

# Gramática y ortografía

¡Vamos a **e**scribir!



Escribir es ver, recordar e imaginar

## **Primera edición**

Coordinación general

**Águeda Saavedra Rodríguez**

Autora

**Margarita Palacios Sierra**

Asesoría pedagógica

**Elin Emilsson**

Apoyo secretarial

**E. Yadira Villareal Pimienta**

**Martha Jiménez Ramírez**

Coordinación gráfica y  
cuidado de la edición

**Greta Sánchez Muñoz**

Diseño gráfico

**Guadalupe Pacheco Marcos**

Ilustración de portada

**Luis Gabriel Pacheco Marcos**

Ilustración

**Luis Gabriel Pacheco Marcos**

**Alma Rosa Pacheco Marcos**

## **Segunda edición**

Revisión de contenidos

**Adriana Leticia Bautista Vargas**

**Maricela Patricia Rocha Jaime**

**Lordes Aravedo Reséndiz**

Revisión de textos

**Esther Shumacher**

**Águeda Saavedra Rodríguez**

**Luz Pérez Moreno Colmenero**

**Rocío González Díaz**

**Socorro Martínez de la Vega**

Revisión editorial y seguimiento

**Laura Sainz Olivares**

**Ricardo Pérez Rovira**

Coordinación gráfica y  
cuidado de la edición

**Greta Sánchez Muñoz**

**Luis A. Díaz García**

**Adriana Barraza**

Diseño gráfico

**Salvador Hernández**

**¡Vamos a escribir! *Manual Gramática y ortografía***

D. R. © Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA.

Francisco Márquez No. 160, col. Condesa, México, D.F. 06140.

Primera edición: mayo del 2000

Segunda Edición: marzo del 2003

Esta obra es propiedad intelectual de su autora y los derechos de publicación han sido legalmente transferidos al INEA. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio, sin autorización escrita de su legítimo titular de derechos.

ISBN Obra completa, Educación para la Vida y el Trabajo: 970-23-0274-9

ISBN ¡Vamos a escribir! *Manual Gramática y ortografía*: 970-23-0287-0

Impreso en México

# Índice

**Presentación** 4

**Unidad 1. La palabra** 5

Tema 1. Gramática: Las categorías gramaticales o clases de palabras 6

Tema 2. Ortografía: Acentos y mayúsculas 22

Para practicar más:

Ejercicios de gramática y ortografía 37

Para corregir y autocorregir:

Revisión de nuestros textos 41

**Unidad 2. La frase nominal** 43

Tema 1. Gramática: La frase nominal 44

Tema 2. Ortografía 59

Para practicar más:

Ejercicios de gramática y ortografía 76

Para corregir y autocorregir:

Revisión de nuestros textos 78

**Unidad 3. La oración** 81

Tema 1. Gramática: La oración 82

Tema 2. Ortografía 101

Para practicar más:

Ejercicios de gramática y ortografía 119

Para corregir y autocorregir:

Revisión de nuestros textos 124

## Presentación

**E**n el INEA hemos desarrollado este material tomando en cuenta las normas gramaticales y ortográficas del español, para que usted reflexione sobre la mejor manera de comunicarse por escrito.

En estas unidades vamos a observar, reflexionar y practicar algunas reglas compartidas por todos los hablantes del español en el mundo.

Los ejercicios que contiene le permitirán analizar y reflexionar sobre las reglas gramaticales. Con ello usted aprenderá a corregir sus propios escritos a lo largo de toda su vida.

Atendiendo a las normas ortográficas y gramaticales, usted podrá comunicar además, sus ideas con más claridad y corrección.

Esperamos que aprenda y disfrute escribiendo, corrigiendo y volviendo a escribir sus propias ideas o sentimientos.



UNIDAD

1

La palabra



## TEMA 1

# Gramática: Las categorías gramaticales o clases de palabras

## UNIDAD 1

En este tema, los propósitos propiciarán que usted:

- Reconozca que en el mundo clasificamos todo lo que nos rodea; por ejemplo, distinguimos a los animales de los vegetales y los minerales, y así formamos diversas categorías o grupos de cosas que comparten características parecidas.
- Identifique este principio de categorías en cuatro formas gramaticales: el nombre, el adjetivo, el verbo y el adverbio, para que las use adecuadamente.

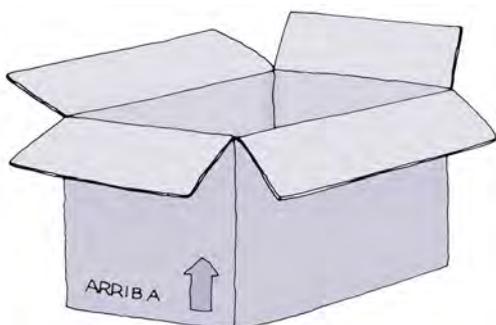


## ACTIVIDAD I

**Concepto de sustancia y cualidad**

► Observe el siguiente cuadro:

¿Qué es?



¿Cómo es?

grande

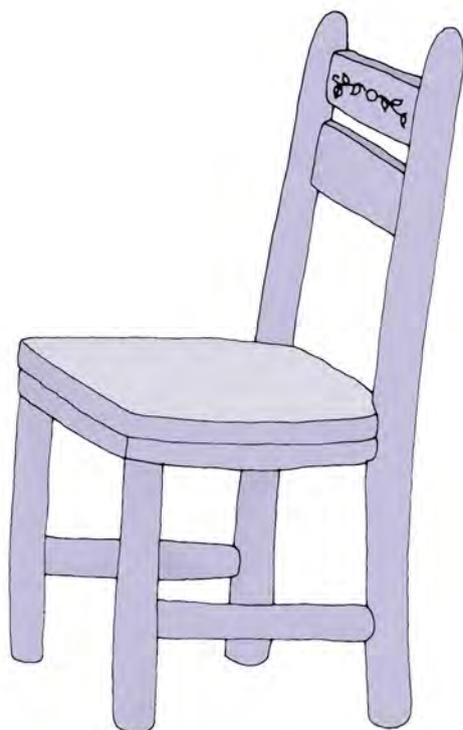
café

pesada

chica

roja

ligera



Para escribir mejor

► Escriba las siguientes palabras en la columna correspondiente.

mesa, cuadro, grande, blanco, olla, hermoso, difícil, lápiz, frío, camión, limpio, pelota, canasta, escuela, caliente, barato, flor, viejo, uña, estufa.

¿Qué es?

¿Cómo es?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

► Comente:

¿En cuál de las dos listas anteriores se explican las cualidades que tienen las cosas?

¿Qué expresamos en la otra lista?



Recuerde 1:

- Los nombres se refieren a qué es algo: persona, animal o cosa.
- Los adjetivos nos hablan de las cualidades y las características de los nombres, acerca del cómo es algo o alguien.

ACTIVIDAD 2

**Género y número**

► Relacione las dos columnas:

Nombres	Adjetivos
El juguete	luminosa
El niño y la niña	lecheras
La lámpara	caudaloso
El maíz	negro
Las vacas	divertido
El carbón	nutritivo
El río	traviesos
Los platos	roto
El costal	estrellada
La noche	limpios

► Escriba los textos que relacionó completando las siguientes líneas:

El _____	_____
La _____	_____
La _____	_____
Los _____	_____
Las _____	_____
El _____ y la _____	_____

► Comente:

- ¿Qué letra o letras aparecen al final de los nombres masculinos (el)?
- ¿Con qué letra terminan los adjetivos que los acompañan?
- ¿Cuál es la última letra de los nombres femenino (la)?
- ¿Es la misma letra final de los adjetivos que los acompañan?
- ¿Cuáles son las últimas letras de los nombres plurales y sus adjetivos?
- ¿Son iguales los plurales masculinos (los) y femeninos (las)?
- ¿En qué varían?

► Complete las siguientes frases, colocando una cualidad al nombre:

El libro \_\_\_\_\_

Las cazuelas \_\_\_\_\_

Los martillos \_\_\_\_\_

La torre \_\_\_\_\_

El pollo y la carne \_\_\_\_\_



### Recuerde 2:

- Los nombres masculinos terminan en O, E, o consonante. Por ejemplo: Lob **o**    petat **e**    coma **l**
- Los nombres femeninos terminan en A. Por ejemplo: la escuela **a**
- Hay algunas excepciones como la **a**    sa **l**    o    el tem **a**
- Los adjetivos, que nos dan las características de los nombres, siempre repiten el mismo género (masculino o femenino) y el mismo número (singular o plural) de los nombres. Por ejemplo:  
La jarra **a**    rota **a**    femenino – singular  
Las jarras **as**    rotas **as**    femenino – plural  
El toro viejo **o**    masculino – singular  
El coche **e**  
El costal **l**  
Los toros **os**    viejos **os**

## ACTIVIDAD 3

## La acción y el verbo

▶ Lea los siguientes verbos:

comes      voy a cantar      escribiré      amé      trabajo  
 gané      viviré      estudié      contesto

▶ Escriba, en la columna correspondiente, los verbos anteriores:

Ayer (pasado)

Hoy (presente)

Mañana (futuro)



_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

▶ Complete el siguiente texto con el verbo en la forma de presente o de pasado.

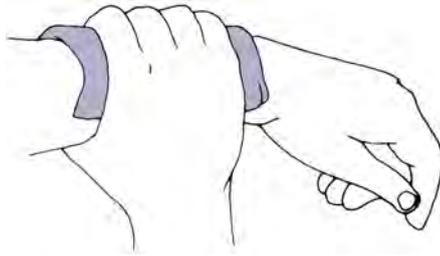
## I. La mordida

Ayer en la tarde, yo (**encontrar**: pasado) \_\_\_\_\_ un perrito que (**empezar**: pasado) \_\_\_\_\_ a seguirme. Yo (**caminar**: pasado) \_\_\_\_\_ más rápido, pero él se (**enojar**: pasado) \_\_\_\_\_ y me (**morder**: pasado) \_\_\_\_\_ la mano. ¿Qué se (**deber**: presente) \_\_\_\_\_ hacer en estos casos?



## II. La curación

Primero se (**lavar**: presente) \_\_\_\_\_ la herida con agua y jabón. Después se (**poner**: presente) \_\_\_\_\_ una gasa esterilizada y se (**apretar**: presente) \_\_\_\_\_ fuerte la mordida hasta que (**dejar**: presente) \_\_\_\_\_ de sangrar. Luego se (**llevar**: presente) \_\_\_\_\_ al perro al centro antirrábico o con el veterinario.



## III. Las precauciones y el peligro

Pero, si el perro (**ser**: presente) \_\_\_\_\_ callejero, usted (**pedir**: futuro) \_\_\_\_\_ a otras personas que lo (**ayudar**: presente) \_\_\_\_\_ a agarrarlo, porque en el Centro Antirrábico lo (**observar**: futuro) \_\_\_\_\_ para ver si tiene rabia y ellos (**decir**: futuro) \_\_\_\_\_ al médico cuál es el estado de salud del perro. Así usted (**saber**: futuro) \_\_\_\_\_ cuál es el tratamiento indicado.



► Reflexione:

¿En qué tiempo se encuentra el texto I *La mordida*? ¿Por qué cree que el texto II *La curación* está escrito en presente?

¿A qué razón se debe que el texto III *Las precauciones y el peligro* use principalmente los tiempos futuros del verbo?



### Recuerde 3:

- Los verbos en infinitivo terminan en **ar, er, ir** (cantar, comer y vivir).
- Los verbos expresan la persona que habla: **yo, tú, él, nosotros, nosotras, ellos o ellas**.
- Los verbos expresan, tanto la persona que habla (yo, tu, él, ella, nosotros, nosotras, ellos, ellas), como el número de la persona (singular: primera "yo", segunda "tú, usted", tercera "él, ella" y plural: primera "nosotros, nosotras", segunda "ustedes" y tercera "ellos, ellas").

<b>yo</b>	cant o	com o	viv o
<b>tú</b>	cant as	com es	viv es
<b>él, ella</b>	cant a	com e	viv e
<b>usted</b>			
<b>nosotros</b>	cant amos	com emos	vivi mos
<b>ellos ellas</b>	cant an	com en	viv en
<b>ustedes</b>			

- Cuando hablamos de una acción que empezó y terminó ayer o antes, usamos el pasado. Por ejemplo:

<b>yo</b>	cant é	com í	viv í
<b>tú</b>	cant aste	com iste	viv iste
<b>él, ella, usted</b>	cant ó	com ió	viv ió
<b>nosotros</b>	cant amos	com imos	viv imos
<b>ellos, ustedes</b>	cant aron	com ieron	viv ieron

- Cuando hablamos de una acción que se realizará mañana usamos el futuro. Por ejemplo:

Yo	cant aré	com eré	viv iré
tú	cant arás	com erás	viv irás
él ella usted	cant ará	com erá	viv irá
nosotros nosotras	cant aremos	comer emos	viv iremos
ellos, ellas ustedes	cant arán	com erán	viv irán

#### ACTIVIDAD 4

### Los pasados

► Lea el siguiente texto:

#### **Incendio en la casa de junto**

Estaba sólo en la casa cuando oí pequeñas explosiones y oí a quemado. Miré por la ventana para saber lo que pasaba. Descubrí que había mucho humo y que grandes llamaradas salían de la casa de junto.

¿Qué podía hacer?

Llamé a los bomberos y les dí la dirección exacta de la casa que se estaba quemando.

- Escriba, en la columna correspondiente, los verbos subrayados que describen las acciones sucedidas en el pasado:

Verbos conjugados que describen una acción que empezó y terminó en el pasado, y que duró poco tiempo. Por ejemplo: *oí*

Verbos conjugados que describen una acción que empezó y terminó en el pasado, y que duró un tiempo largo. Por ejemplo: *Estaba*

1 \_\_\_\_\_

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

- Compare y comente sus respuestas.

¿Qué diferencia encuentra entre estos dos tiempos pasados?

- Lea el siguiente texto:

### **Incendio en la casa de junto**

Estuve sólo en la casa cuando oía pequeñas explosiones y olía a quemado. Miraba por la ventana para saber lo que pasó. Descubría que hubo mucho humo y que grandes llamaradas salieron de la casa de junto.

¿Qué pude hacer?

Llamaba a los bomberos y les daba la dirección exacta de la casa que se estuvo quemando.

Para escribir mejor

► Comente:

- ¿Qué cambios observa entre este texto y el primero?
- ¿Cuál explica mejor lo que sucedió?
- ¿Cuál es más claro?
- ¿Qué pasa cuando los tiempos del verbo en pasado se cambian?

► Escriba una anécdota usando adecuadamente estas dos formas de pasado; por ejemplo: *miré* y *miraba*.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



#### Recuerde 4:

- Usamos el pasado simple llamado **pretérito**, (canté, comí, viví) cuando expresamos una acción que empezó y terminó en el pasado. La duración de esta acción fue breve o casi momentánea.

- Usamos el pasado, llamado **copretérito** (cantaba, comía, vivía), cuando expresamos una acción que empezó y terminó en el pasado. Esta acción puede durar mucho tiempo. A veces es tan larga que otras acciones, pasados simples o pretéritos, suceden en este tiempo. Por ejemplo: "*Salía* de casa cuando *llegó* mi comadre".

Cuando    Salía  
                   Llegó

- El copretérito se conjuga así:

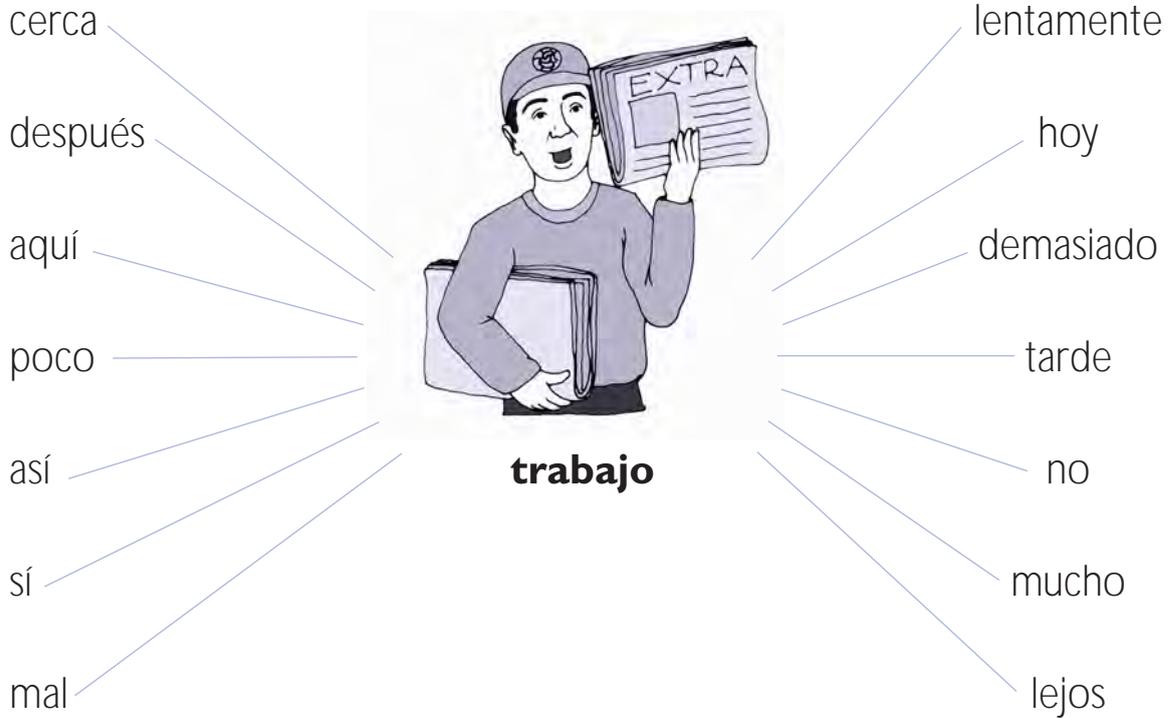
<b>yo</b>	cant aba	com ía	viv ía
<b>tú</b>	cant abas	com ías	viv ías
<b>él, ella usted</b>	cant aba	com ía	viv ía
<b>nosotros</b>	cant abamos	com íamos	viv íamos
<b>ellos, ellas ustedes</b>	cant aban	com ían	viv ían



ACTIVIDAD 5

### Los adverbios

► Observe este esquema en el que hay varias palabras (adverbios) que se pueden relacionar con el verbo trabajar: (yo) trabajo.



► Escriba las palabras anteriores en el círculo correspondiente:

**lugar**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**tiempo**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**modo**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

cantidad

afirmación

negación

► Conteste y comente:

¿Qué otros adverbios de lugar, tiempo, modo o cantidad conoce?

► Lea y conteste las siguientes preguntas:

Hoy se celebra la fiesta.

¿Cuándo es hoy? \_\_\_\_\_

Los hicieron así.

¿Cómo es así? \_\_\_\_\_

Aquí no encontrarás basura.

¿Dónde es aquí? \_\_\_\_\_

► Complete el siguiente texto sustituyendo los adverbios que se resaltan en negritas, con otras frases que indiquen, tiempo o modo.

Por ejemplo:

El presidente municipal habló (**así**) mucho.

## Espalda lastimada

(**Hoy**) \_\_\_\_\_ la abuela se tropezó y se cayó por (**ahí**) \_\_\_\_\_.

Ella dice que su espalda y su cuello le duelen (**así**) \_\_\_\_\_. Yo soy la única persona que puede ayudarle.

## ¿Qué hacer?

Ella se debe quedar acostada (**allí**) \_\_\_\_\_ debemos hablar (**así**) \_\_\_\_\_ al médico o marcar el número para emergencias.

- ▶ Lea y comente el texto: *Espalda lastimada*, después de haberlo comentado, conteste:

¿Quedó igual?  Sí  No ¿Por qué?  
¿Son diferentes?  Sí  No ¿Por qué?

- ▶ Escriba con sus propias palabras lo que quiere decir, según su opinión, cada una de estas frases.

Escribo bien. \_\_\_\_\_

Escribo mejor. \_\_\_\_\_

Escribo mucho. \_\_\_\_\_

Escribo despacio. \_\_\_\_\_

Escribo de prisa. \_\_\_\_\_

- ▶ Comente:

¿Cómo escribe usted?

- ▶ Exprese con adverbios su punto de vista sobre el modo como cree que escribe. Puede usar algunos de los siguientes adverbios para redactar su texto:

fácilmente

claramente

nunca

bastante

despacito

jamás

rápidamente

con cuidado

exitosamente

poco

---

---

---

---

---

---

---



Recuerde 5:

- Los adverbios indican el lugar (aquí), el tiempo (hoy), el modo (bien), la cantidad (mucho), la afirmación (sí), la negación (no).



## Ortografía: Acentos y mayúsculas

### UNIDAD 1

En este tema, los propósitos propiciarán que usted:

- Identifique, en palabras, el grupo de letras que se pronuncian en una sola emisión de voz, es decir, la sílaba.
- Reconozca, dentro de ese grupo de letras o sílabas, cuál es la sílaba tónica de la palabra, esto es, la que tiene una entonación mayor.
- Identifique que la sílaba tónica puede tener acento escrito o tilde ( ´ ), o sólo acento prosódico (sin tilde).
- Identifique las palabras graves, agudas, esdrújulas y sobresdrújulas, y conozca las reglas que las clasifican.



## ACTIVIDAD I

**Sílabas tónicas**

- Lea en voz alta las siguientes palabras, haciendo una breve pausa en cada guión (-) que separa las partes de ellas.

már-molli-broca-lleban-de-jalám-pa-ramé-di-co

- Comente:

¿Cómo pronuncia el conjunto de letras subrayadas (sílabas) en cada palabra?

¿Las leyó con mayor o menor fuerza?

¿Todas las sílabas subrayadas tienen acento escrito, es decir, llevan tilde (´)?

- Lea en voz alta las siguientes palabras, haciendo las pausas donde están los guiones, y subraye los grupos de letras (sílabas) que se pronuncian con mayor fuerza (sílabas tónicas).

pin-tu-ra

lá-gri-ma

ca-ma

re-loj

o-fi-ci-na

ta-ba-co

Para escribir mejor

- ▶ Escriba en la columna correspondiente, las palabras anteriores que tienen y no tienen acento ortográfico o tilde.

con acento

sin acento

_____	_____
_____	_____
_____	_____

## ACTIVIDAD 2

### Agudas, graves, esdrújulas y sobresdrújulas

- ▶ Divida en sílabas (grupo de letras que se pronuncia en una sola emisión de voz) y subraye la sílaba que se pronuncia con más fuerza (sílaba tónica). Vea el ejemplo:

vegetal	ve - ge - <u>tal</u>
música	_____
lámpara	_____
bambú	_____
invento	_____
sofá	_____
lápiz	_____
cámara	_____
difícil	_____
díganmelo	_____



► Observe el siguiente cuadro sobre la clasificación de palabras según la ubicación de la sílaba tónica.

Antes de la antepenúltima sílaba	Antepenúltima sílaba	Penúltima sílaba	Última sílaba	Tipo de palabra
		bam	<b>bú</b>	aguda
	di	<b>fí</b>	cil	grave
	<b>cá</b>	ma	ra	esdrújula
<b>dí</b>	gan	me	lo	sobresdrújula

► Escriba las palabras que dividió en sílabas abajo de la columna correspondiente.

agudas

---



---



---

graves

---



---



---

esdrújulas

---



---



---

sobresdrújulas

---



---



---



Para escribir mejor

► Complete las siguientes reglas de acentuación.

Las palabras son **agudas** cuando la sílaba tónica es la \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ; son **graves** cuando es la \_\_\_\_\_ ;  
 son **esdrújulas** cuando es la \_\_\_\_\_ ; son **sobresdrújulas**  
 cuando la sílaba tónica está \_\_\_\_\_ .

### ACTIVIDAD 3

## Palabras agudas

► Observe las siguientes palabras y conteste después las preguntas.

capitán  
 perdón  
 común  
 opinión

adiós  
 detrás  
 interés  
 autobús

café  
 papá  
 cantó  
 sofá

¿Con qué letras terminan las palabras de la primera columna?

\_\_\_\_\_

¿Las de la segunda? \_\_\_\_\_

¿Las de la tercera? \_\_\_\_\_

¿Cuáles son las letras con las que terminan las siguientes palabras?  
 Dibujar, festividad, principal y reloj.

\_\_\_\_\_

¿Qué lugar ocupan las sílabas tónicas en las palabras del recuadro?

\_\_\_\_\_

¿Dónde está la sílaba tónica de las palabras dibujar, festividad, principal y reloj?

---

► Comente:

¿Conoce otras palabras que lleven el acento en la última sílaba? Dé ejemplos.

---



---

¿Qué nombre recibe este tipo de palabras?

---

► Coloque en las siguientes palabras el acento escrito, la tilde (´), donde corresponda.

morir \_\_\_\_\_ accion \_\_\_\_\_

jamás \_\_\_\_\_ despues \_\_\_\_\_

jardin \_\_\_\_\_ tambor \_\_\_\_\_

juraran \_\_\_\_\_ razon \_\_\_\_\_

► Complete la siguiente regla:

Las palabras agudas llevan acento gráfico o escrito cuando teminan en \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ o en \_\_\_\_\_ , y no llevan, cuando terminan en consonante.



ACTIVIDAD 4

**Palabras graves**

► Observe las siguientes palabras y conteste después las preguntas:

tribu	cartas	examen	azúcar
playa	jueces	volumen	débil
pluma	tesis	virgen	huésped

¿Con qué letras terminan las palabras de la primera columna?

¿Las de la segunda? \_\_\_\_\_

¿Las de la tercera? \_\_\_\_\_

¿Las de la cuarta? \_\_\_\_\_

¿Cuál es la sílaba tónica en cada una de las palabras? Subráyela.

\_\_\_\_\_

¿Esa sílaba es última o penúltima?

\_\_\_\_\_

► Comente con sus compañeros y compañeras:

¿Conoce otras palabras graves? Dé ejemplos.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

► Escriba estas palabras poniendo el acento ortográfico ( ´ ) correspondiente:

cadaver \_\_\_\_\_ ejemplo \_\_\_\_\_

datil \_\_\_\_\_ apostol \_\_\_\_\_

corbata \_\_\_\_\_  
 caracter \_\_\_\_\_

util \_\_\_\_\_  
 carcel \_\_\_\_\_

- Complete la siguiente regla.

Las palabras **graves** llevan acento gráfico o acento ortográfico cuando terminan en consonante que no sea \_\_\_\_\_ ni \_\_\_\_\_. Cuando terminan en vocal, no se acentúan.

### ACTIVIDAD 5

## Palabras esdrújulas y sobresdrújulas

- Observe las siguientes palabras y conteste:

académico  
 fantástico  
 víbora

ridículamente  
 explíquemelo  
 difícilmente

¿Con qué letras terminan estas palabras?

\_\_\_\_\_

¿Cuáles son las sílabas tónicas en la primera columna?

\_\_\_\_\_

¿Cuáles son las sílabas tónicas en la segunda columna?

\_\_\_\_\_

Para escribir mejor

► Comente:

1. ¿Conoce otras palabras esdrújulas o sobresdrújulas? Dé ejemplos.

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

► Escriba estas palabras poniendo el acento ortográfico ( ´ ) correspondiente:

musculo \_\_\_\_\_

comunicaselo \_\_\_\_\_

brujula \_\_\_\_\_

busqueda \_\_\_\_\_

vertebra \_\_\_\_\_

ulcera \_\_\_\_\_

comico \_\_\_\_\_

fragilmente \_\_\_\_\_

► Complete la siguiente regla.

Las palabras **esdrújulas** y **sobresdrújulas** siempre llevan

\_\_\_\_\_


**Recuerde 6:**

- Las palabras agudas llevan acento gráfico o escrito cuando terminan en N, S, o VOCAL, y no llevan, cuando terminan en consonante.
- Las palabras graves llevan acento gráfico o acento ortográfico cuando terminan en consonante que no sea N, ni S. Cuando terminan en vocal, no se acentúan.
- Las palabras esdrújulas terminan en vocal y siempre llevan acento ortográfico o escrito.

**ACTIVIDAD 6**
**Uso de la tilde(´) en adjetivos y pronombres**

► Observe las palabras subrayadas y conteste:

Estos perros son inofensivos, pero aquéllos son muy peligrosos.

Esta muchacha ayuda mucho en la casa y ésa es una floja.

Aquel hombre es vecino de éste.

Este pueblo es más grande que aquél.

¿Qué palabras acompañan a las palabras subrayadas que no llevan tilde? Anótelas en seguida. Vea el ejemplo:

Estos perros \_\_\_\_\_

---



---



---

¿A qué palabras sustituyen las palabras con tilde? Vea el ejemplo:  
**Aquéllos** sustituye a **perros**

\_\_\_\_\_ sustituye a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sustituye a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sustituye a \_\_\_\_\_

► Reflexione:

¿Qué diferencia encuentra entre las palabras subrayadas que llevan tilde(´) y las que no la tienen? Anote su conclusión.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

► Elija la opción correcta para completar este texto.

\_\_\_\_\_ mañana decidí ir a jugar fútbol con \_\_\_\_\_ viejo amigo  
(Ésa, Esa) (aquél, aquel)

del barrio. Mientras jugábamos \_\_\_\_\_ se tropezó y se cayó.  
(éste, este)

\_\_\_\_\_ buen hombre se levantó y le faltaba un diente, \_\_\_\_\_  
(Éste, Este) (aquél, aquel)

que acababa de arreglarle el dentista.

► Complete la siguiente regla.

Este, ese, aquel son adjetivos cuando acompañan a un \_\_\_\_\_  
y entonces no llevan \_\_\_\_\_, y son pronombres (éste,  
ése, aquél) cuando están sustituyendo al \_\_\_\_\_; por  
eso, llevan \_\_\_\_\_.



## ACTIVIDAD 7

**El uso de las mayúsculas**

▶ Lea las siguientes reglas sobre el uso de las mayúsculas.

- 1 La primera letra de un escrito.
- 2 La primera letra después de un punto y seguido.
- 3 La primera letra después de un punto y aparte.

▶ Localice y escriba el número de la regla (1, 2 ó 3) que obliga al uso de las mayúsculas en las palabras que aparecen en negritas en el siguiente texto.

**Nuestro** trabajo debe ser valorado como posibilidad de transformación de las personas. **El** mérito de él es que también puede modificar a la sociedad e, incluso, a nuestro entorno natural. **El** trabajo cumple, por tanto, una función en la sociedad. **Esta** valoración nos deberá llevar a que desempeñemos nuestras labores con responsabilidad.

▶ Lea las siguientes reglas sobre el uso de las mayúsculas.

- 1 En nombres propios de personas, lugares o cosas:  
Pedro, Xochimilco, Revolución.
- 2 En los títulos de nobleza o dignidad: el Gobernador, el Papa.
- 3 En los sobrenombres o apodos: El Toro.
- 4 En los nombres de casas y productos comerciales:  
La Casa de Lucha, Aguas Manantial.
- 5 Las letras iniciales de una abreviatura: Sr.

- 6 En las siglas: INEA
- 7 En los títulos de libros, revistas, periódicos: El Sol.

▶ Localice y escriba el número de las reglas (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) que obligan al uso de las mayúsculas en las palabras subrayadas.

El Lic. Agapito López, Presidente Municipal de Huamantla informó, a los habitantes del lugar, que se esperaba la llegada del huracán Elena en un par de horas, por lo que, uno de sus ayudantes, El Güero, empezó a dar las siguientes instrucciones: "Si planean salir de casa vayan al Centro de Salud, al albergue del IMSS, al ISSSTE o al restaurante La Mexicana que pueden recibirlos. Quédense adentro hasta que oigan el reporte del Meteorológico y sepan que la tormenta ya pasó. Después de la tormenta, escuchen los últimos boletines de la radio y lean en el periódico "La voz del Sureste" lo que sucedió.



► Lea las palabras subrayadas en los siguientes textos:

### Texto 1

Lázaro Cárdenas fue un presidente revolucionario. Este Presidente nacionalizó el petróleo. México ha tenido muchos presidentes, pero pocos han hecho cosas tan importantes.

### Texto 2

Hoy la Secretaria de Turismo llegó tarde a la reunión y no saludó a su secretaria que la estaba esperando.

### Texto 3

El papa Juan Pablo II visitó México otra vez. A su llegada, el Papa fue recibido con entusiasmo.



► Comente:

¿Por qué cree que las mismas palabras se escriben unas veces con mayúsculas y otras veces con minúsculas?

¿Qué significado tienen para usted estas palabras cuando aparecen con mayúsculas?

Para escribir mejor

▶ Conteste y comente las siguientes partes de los textos (1, 2, 3,)

- 1 Este Presidente.  
¿A quién se refiere? \_\_\_\_\_
- 2 La Secretaria de Turismo.  
¿Cuántas Secretarías de Turismo hay en un gobierno?  
\_\_\_\_\_
- 3 El Papa.  
¿A quién se refiere? \_\_\_\_\_

▶ Complete la siguiente regla para el uso de las mayúsculas.

Quando los títulos y nombres que indican jerarquía, cargos o poderes públicos equivalen a nombres propios, llevan letra

\_\_\_\_\_

▶ Escriba las mayúsculas que faltan en el siguiente texto. Utilice color rojo.

la secretaria de educación pública del estado de guerrero publicó, en el periódico *el sol*, el nuevo calendario escolar. antes de hacerlo, las autoridades pidieron su opinión a la asociación de padres de familia, al sindicato de maestros y a instituciones como el imss, el inea y el dif. todos aprobaron las modificaciones sugeridas por la sep y el nuevo calendario entrará en vigor a partir de septiembre.

▶ Compare sus respuestas y comente con sus compañeros:

- ¿Qué mayúsculas escribió?
- ¿Por qué esas palabras deben escribirse con mayúsculas?
- ¿A qué regla obedecen?

▶ Lea y verifique.

- Seleccione y lea un texto del periódico de su comunidad.
- Marque las mayúsculas. Haga una lista de las palabras que las llevan.

▶ Conteste:

¿Por qué cree que estas palabras están escritas con mayúsculas?



### Para practicar más...

Ejercicios de gramática y ortografía

▶ Lea y complete este texto.

## La estufa prendida

Un día que estaba en el círculo de estudio, sorpresivamente me acordé de que había salido de mi casa sin apagar la estufa. Corrí rápidamente a un teléfono público, pero nadie contestaba en mi casa.

### ¿Qué hacer?

- Si alguna de las vecinas tiene una llave extra de su casa, llámela. Ella puede apagar la estufa.
- Si algún pariente que viva cerca tiene llave de su casa, háblele, él podrá apagar la estufa.

¿Qué otra cosa puede hacer?

---



---



---



---

Para escribir mejor

- ▶ Lea otra vez el texto y subraye con rojo los nombres (sustantivos) y con verde los adjetivos.

Verifique:

Para verificar sus respuestas, consulte el Recuerde 1.

- ▶ Lea una vez más el texto y encierre en un círculo los verbos y en un rectángulo los adverbios.

Verifique:

Para verificar sus respuestas, consulte los Recuerde 3, 4 y 5.

- ▶ Complete y escriba:

¿Qué se quedó prendida? \_\_\_\_\_

¿Cómo debía haberse quedado la estufa? \_\_\_\_\_

¿Qué clase de palabra es *prendida*? \_\_\_\_\_

y, ¿la estufa? \_\_\_\_\_

- ▶ Lea el texto y escriba los verbos.

Complete la siguiente secuencia de acciones que hizo la persona que platicó lo que le sucedió, en el texto que usted leyó:

Estaba, se acuerda, \_\_\_\_\_ había salido \_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ ,

► Conteste y escriba:

¿Cómo se acuerda? \_\_\_\_\_

¿Cómo corrió al teléfono público? \_\_\_\_\_

¿Qué clase o categoría de palabras son éstas? \_\_\_\_\_

► Relacione las dos columnas.

**Palabras**

Esdrújulas

Graves

Agudas

Sobresdrújulas

**Sílaba acentuada**

Antes de la antepenúltima

Última

Antepenúltima

Penúltima







## Para corregir y autocorregir

Revisión de nuestros textos

Podremos escribir mejor si cada vez que lo hacemos leemos y volvemos a leer lo que hemos escrito para corregirlo. Es conveniente cada vez que vamos a autocorregir nuestros escritos, también revisar las reglas gramaticales y ortográficas. Cuando tenemos dudas es indispensable revisar y consultar estas normas.

### Revisar

- Localice, en "Para su archivo" (unidad I de su Libro del adulto *¡Vamos a escribir!*) la nota que escribió a su asesor o asesora, la nota que dejó a su familia advirtiéndole sobre el veneno para matar cucarachas, la invitación y el letrero.
- Lea estos cuatro textos y encierre en un círculo las dudas de acentuación, puntuación o uso de mayúsculas que tenga.
- Lea nuevamente estos cuatro textos y marque con color la concordancia entre nombres y adjetivos.
- Lea el texto y ponga una cruz (X) sobre los verbos y una paloma(✓) sobre los adverbios que encuentre.

### Autocorregir

- Verifique los acentos gráficos (tilde) y las mayúsculas que escribió repasando las reglas correspondientes.
- Conteste: ¿Están bien usadas las mayúsculas?  
 Sí  No ¿Por qué?

---



---



---

Para escribir mejor

- Verifique la concordancia femenino, masculino, singular, plural, entre los nombres y los adjetivos que encerró en un círculo.
- Conteste: ¿Quién realiza la acción en cada verbo sobre el que puso una cruz (✕)?

---



---



---



---

- Reflexione para comprobar el tiempo verbal que usó en cada verbo marcado con cruz (✕)

¿Su escrito se refiere al presente, al pasado o al futuro?

¿Se trata de un pasado puntual o de un pasado de larga duración?

Lea con atención los adverbios que usó y marcó con una paloma (✓) y conteste:

¿Podría usar otro?  Sí  No ¿Cuál?

---



---



---

¿Si cambia el adverbio mejora su escrito, o sea, expresa mejor lo que quiere decir?

Sí Cambie el adverbio y autocorrija el texto.

No Usted no necesita corregir.



Volver a escribir "Mi archivo".

---



---



---

UNIDAD

# 2

## La frase nominal



**Gramática:  
La frase nominal**UNIDAD  
2

En este tema, los propósitos propiciarán que usted:

- Reconozca que podemos nombrar lo que nos rodea determinándolo o explicándolo con diferentes palabras que lo modifican, por ejemplo: artículos (el, la, un, una), adjetivos (este, mi, rojo) o, incluso, con otros nombres (de cristal, con filo).
- Identifique cada una de estas palabras que modifican al nombre.
- Use estas palabras en el orden adecuado para escribir lo que quiere decir.

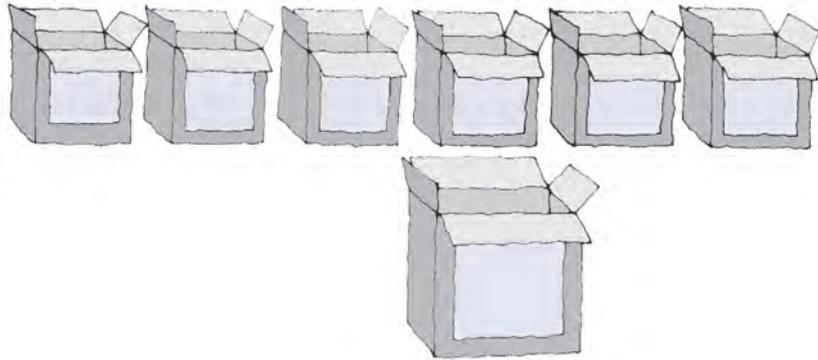


ACTIVIDAD I

### Palabras que determinan al nombre

► Observe el siguiente cuadro para relacionar las dos columnas.

la caja

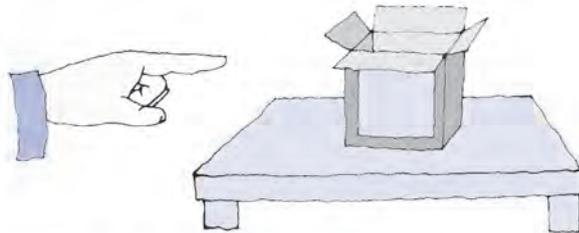


La primera caja

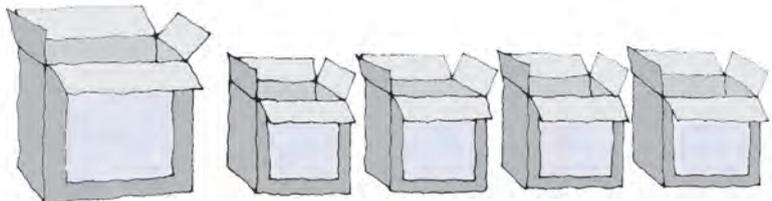
seis cajas



mi caja



esta caja



Para escribir mejor

► Comente.

Si en todas las frases de la primera columna aparece la palabra *caja*, ¿qué palabras le ayudaron para relacionar correctamente las dos columnas?

► Escriba las siguientes palabras en la columna correspondiente.

la, una, cuatro, estas, ningún, segundo, los, esa, tu, tres, cuarto, algunos, unos, aquellos, nuestros, tercera, ninguna, las, su, unas, cinco.

Artículos definidos	Artículos indefinidos	Adjetivos demostrativos
<u>el</u> libro	<u>un</u> libro	<u>este, ese, aquel</u> libro
<u>          </u> libreta	<u>          </u> libreta	<u>          </u> libreta
<u>          </u> libros	<u>          </u> libros	<u>          </u> libros
<u>          </u> libretas	<u>          </u> libretas	<u>          </u> libretas

Números cardinales	Números ordinales	Adjetivos indefinidos	Adjetivos posesivos
<u>dos</u> libros	<u>primer</u> libro	<u>algún</u> libro	<u>mi</u> libro
<u>          </u> libros	<u>          </u> libro	<u>          </u> libro	<u>          </u> libro
<u>          </u> libros	<u>          </u> libro	<u>          </u> libros	<u>          </u> libro
<u>          </u> libretas	<u>          </u> libreta	<u>          </u> libreta	<u>          </u> libros

► Comente:

¿En qué lugar se deben colocar estos adjetivos o artículos?  
¿Se pueden colocar después del nombre?

Sí  No    ¿Por qué?

► Lea las siguientes oraciones.

Juan llegó a la fiesta con  novia.

Juan llegó a la fiesta con  novias.

Juan llegó a la fiesta con la  novia.



► Copie la oración correspondiente.

Juan llegó con una novia que no fue muy bien recibida en la fiesta. \_\_\_\_\_

Juan llegó a la fiesta con una novia que todos conocen bien. \_\_\_\_\_

Juan llegó a la fiesta con una novia que nadie conoce. \_\_\_\_\_



### Recuerde 7:

- Las palabras que determinan al nombre son: los artículos definidos (el, la, los, las), los artículos indefinidos (un, una, unos, unas), los adjetivos posesivos (mi, tu, su, nuestro, mis, tus, sus, nuestros), los adjetivos demostrativos (este, ese, aquél, esta, esa, aquella, estos, esos, aquellos, estas, esas, aquellas), los adjetivos indefinidos (algún, ningún, alguna, ninguna, algunos, ningunos, algunas, ningunas), los números cardinales (uno, dos, tres, etcétera), los números ordinales (primero, segundo, tercero, etcétera).
- Todas estas palabras se colocan antes del nombre porque lo determinan.
- Los artículos definidos (el), los artículos indefinidos (un), los adjetivos demostrativos (este ese, aquél), los números ordinales (primero) y los adjetivos indefinidos (ningún) concuerdan con el nombre en *género* y *número*.
- Los adjetivos posesivos (mi), solamente tienen número singular o plural pero no tienen género. Lo mismo decimos "mi papá" que "mi mamá".
- Los números cardinales no tienen género (uno, dos, tres) para concordar con el nombre.

▶ Escriba cinco frases usando estas palabras que determinan el nombre. por ejemplo: "mis primeros recuerdos."

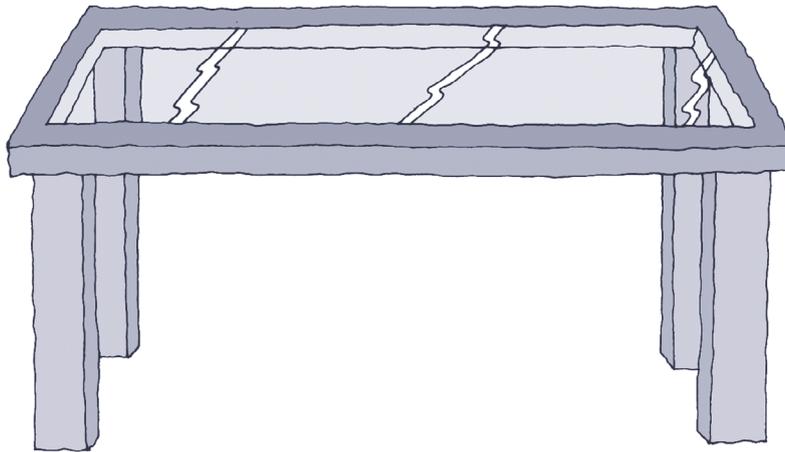
1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

▶ Lea y comente con sus compañeros y compañeras las frases que escribió.

### ACTIVIDAD 2

## Palabras que complementan el nombre

▶ Lea los siguientes textos y observe el dibujo.



Esta mesa larga de vidrio con cuatro patas de madera café.

Esta mesa de madera café con cuatro patas largas de vidrio.

Esta mesa de vidrio café con cuatro patas de madera larga.

Para escribir mejor

▶ Conteste y escriba:

Escriba la frase que describe mejor a la mesa del dibujo.

---

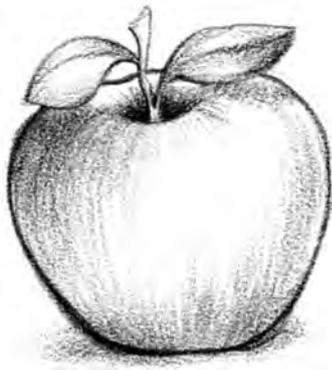


---



---

▶ Seleccione las palabras que mejor complementan y describan la manzana del dibujo con una ✓.



I

roja  
amarilla  
grande  
apetitosa  
jugosa

II

de California  
de Sonora  
con tallo  
con dos hojas  
sin gusanos

▶ Escriba su descripción de la manzana.

- Escriba primero los adjetivos que seleccionó de la columna I.
- Escriba después las frases que seleccionó de la columna II.

Una manzana (I) \_\_\_\_\_

---



---

(II) \_\_\_\_\_

---



---

▶ Lea y comente con sus compañeros/as la frase que escribió.

► Reflexione y conteste:

¿Por qué son adjetivos las palabras de la columna I?

---



---

¿Qué clase de palabras son: California, Sonora, tallo, hojas y gusanos (columna II)?

---



---



---

¿Con qué palabras aparecen acompañadas las palabras de la columna II?

---



---



---

► Comente:

¿Por qué cree que en la columna II se usan más palabras para describir a la manzana?

¿Qué es talloso?

¿Usted prefiere decir *talloso* o *con tallo*?

¿Por qué?

► Escriba:

- Seleccione un objeto que le guste.
- Escriba todos los adjetivos que le ayuden a describirlo (azul, peludo, feo).
- Escriba nombres que tengan antes alguna preposición (con, sin, de) para explicar mejor cómo es el objeto que seleccionó.

Para escribir mejor

(Núcleo) Objeto seleccionado	+	Adjetivos o modificadores directos	+	Modificadores indirectos (de, con, sin) (+) nombres
		_____		_____
		_____		_____
		_____		_____

► Lea y comente:

- Enseñe a sus compañeros/as el objeto que seleccionó.
- Lea a sus compañeros/as de grupo la frase que escribió.
- Verifique sus modificadores directos (adjetivos) e indirectos (preposiciones [+] nombres) que describan bien el objeto que seleccionó.



### Recuerde 8:

- Las palabras que complementan el nombre son: adjetivos (grande, feo, verde).

preposiciones + nombres  
(de + manta)  
(con + bolsas)  
(sin + listones)

El orden de las palabras que complementan al nombre es:

nombre + adjetivos + preposiciones y otros nombres

Las palabras que determinan al nombre se escriben antes, las que lo complementan se escriben después.

mi      primer      **libro**      nuevo      de primaria

ACTIVIDAD 3

### El orden de las palabras y el orden de las ideas

▶ Lea las siguientes frases.

1. Leche de vaca pasteurizada.
2. Leche pasteurizada de vaca.
3. Chamarra de borrego sin mangas.
4. Chamarra sin mangas de borrego.
5. Pañales de hule para niños desechables.
6. Pañales de hule desechables para niños.



▶ Conteste y escriba.

¿Quién está pasteurizada en la frase 1?

---

¿Quién está pasteurizada en la frase 2?

---

¿Cuál de las frases 1 y 2 cree que es más correcta?, ¿por qué?

---

---

¿Quién está sin mangas en la frase 3?

---

¿Quién está sin mangas en la frase 4?

---

Para escribir mejor

¿Cuál de las frases 3 y 4 cree que es más correcta?, ¿por qué?

---



---

¿Quiénes son desechables en la frase 5?

---

¿Quiénes son desechables en la frase 6?

---

¿Cuál de las frases 5 y 6 cree que es más correcta?, ¿por qué?

---

► Ordene las siguientes palabras para escribir una frase.

1. sin vergüenza      –      groseros      –      Muchachos

---

2. con barba      –      morena      –      Persona

---

3. Los aztecas      –      del Norte      –      procedentes

---

4. madura      –      Mujer      –      en bicicleta

---

5. negro      –      Jarro      –      de barro

---

► Lea el siguiente texto para identificar las frases nominales.

### El son tixteco de tarima

1. A poca distancia de Chilpancingo siempre subiendo la montaña, se encuentra Tixtla,
2. en un valle de la sierra madre del sur en la parte central del estado.

El corrido y su variante, *la bola*, nos relatan

3. las tragedias o pleitos de valientes,
4. alguna gesta heroica,
5. o algún episodio de la vida local.
6. La patada es una variante al son originado en Michoacán y Jalisco, que fue adoptado en Tixtla, como es el caso de ***El pato***, ***La tuza*** y ***El verde***.
7. Los papaquís son formas habitadas en cumpleaños y celebraciones.

Complete el siguiente cuadro.

► Copie las frases 1, 2, 3, 4, 5 y 6, señaladas en el texto "El son tixteco de tarima".

Escriba cada una de las partes de estas frases en la columna correspondiente.

Para escribir mejor

Vea el ejemplo:

	Determinantes	Nombre	Complementos
1	A poca	distancia	de Chilpancingo
2			
3			
4			
5			
6			
7			



### Recuerde ¶ :

- Cuando al escribir, respetamos el orden de las ideas, escribimos más claro.
- El orden de las ideas pide que:
  1. Primero determinemos al nombre.
  2. Después escribimos el nombre o núcleo de la frase nominal.
  3. Después lo complementamos con adjetivos.
  4. Finalmente lo complementamos con preposiciones y otros nombres.

## ACTIVIDAD 4

**Pronombres y adjetivos**

- Lea y observe estas columnas.

**Adjetivos**

Este niño me pegó.

En esa casa trabajo.

Con esta canción  
no digo más.

Con estos versos  
de civiles y militares  
me despido.

**Pronombres**

Éste me pego.

En ésa trabajo.

Con ésta no  
digo más.

Pues con éstos  
me despido.

- Comente.

¿Qué diferencias encuentra entre las palabras marcadas en la primera columna (adjetivos) y las de la segunda (pronombres)? Si en las dos columnas aparecen las palabras: *este, esa, esta, estos*, ¿en qué son diferentes?

- Complete los pronombres o adjetivos que faltan en las siguientes coplas. Son adjetivos cuando van acompañados de un nombre y pronombres cuando parecen solos, porque se encuentran en lugar del nombre. Observe que los adjetivos no necesitan tilde ( ' ) y los pronombres sí la llevan.

Para escribir mejor

Tengo un amor (Gusto)

Tengo un amor que yo quiero

y no lo puedo olvidar, \_\_\_\_\_

aunque no sea verdadero,

más y más yo lo he de amar.

La malagueña (Son)

Es cierto que \_\_\_\_\_ mujer

es todo mi querer

pero suele suceder

que cuando me vio pobre

me trató de aborrecer.

No es bueno tener orgullo

porque \_\_\_\_\_ mundo es un barullo.

La reina

Ya me moría por llegar

por ver a mi prenda amada

cuando \_\_\_\_\_ salió a bailar

y me fijó su mirada.



### Recuerde 10:

- **Este** (a, os, as), **ese** (a, os, as) y **aquel** (ella, ellos, ellas) son adjetivos cuando tienen el nombre junto (**esta** mujer). En estos casos se escriben sin acento.
- Pero, cuando no están acompañados del nombre se escriben con acento (éste, ése, aquél), porque están ocupando el lugar del nombre. Por eso los llamamos **pronombres**.

## TEMA 2

## Ortografía

UNIDAD  
2

En este tema, los propósitos propiciarán que usted:

- Reflexione sobre el uso del punto y aparte y el punto y seguido.
- Distinga el uso de la coma para enumerar, indicar que algo se ha omitido, o para explicar algunas cosas complementarias sobre lo que está escribiendo.
- Conozca el uso de los paréntesis.
- Reflexione sobre los sonidos *B* y *S* en el español de México.
- Practique los usos de las grafías *B, V*, y *S, Ce, Ci, Z*, apoyándose en algunas reglas.



## ¿Punto y aparte o punto y seguido?

- ▶ Lea en voz alta el siguiente texto y conteste las preguntas que aparecen a continuación.

### Los derechos de las niñas y de los niños

(Sólo para menores de 18 años)

BENJAMÍN SANTAMARÍA

#### Párrafo 1

**Oración 1.** El profesor Benjamín Santamaría "El rey mono" es el primer defensor de la niñez en México que se ha propuesto hacer un instrumento legal para la protección de los niños.

**Oración 2.** Dicho instrumento fue leído, estudiado y aceptado por la mayoría de los miembros de la ONU (Organización de las Naciones Unidas) hace 10 años, el 20 de noviembre de 1989.

#### Párrafo 2

**Oración 1.** El contenido del libro incluye los artículos que declaran los derechos de los niños.

**Oración 2.** Este libro propone también muchas actividades que los niños menores de ocho años, de manera individual, con sus compañeros o compañeras, pueden practicar para defender sus derechos o bien para darse cuenta que otras personas están lastimándolos o perjudicándolos.

1. En el párrafo 1, el punto y seguido separa las dos oraciones.

¿Por qué cree que la oración 2 de este primer párrafo repite la palabra *instrumento*?

---

---

¿A qué instrumento se refiere la frase: *Dicho instrumento*?

---

---

¿Considera que la oración 1 y la oración 2 se refieren a lo mismo?

Sí  No ¿Por qué?

---

---

¿Quién escribió *el instrumento*?

---

---

¿Quién aprobó *el instrumento*?

---

---

2. En el segundo párrafo del texto hay un punto y seguido.

¿Por qué cree que la oración 2 de este segundo párrafo repite la palabra *libro*?

---

---

Para escribir mejor

¿Qué incluye el contenido de este libro?

---

¿Qué propone el contenido de este libro?

---

3. ¿De qué habla el párrafo 1 de este texto?

---

4. ¿De qué habla el párrafo 2 de este texto?

---

► Escriba, según corresponda, (1) para punto y seguido o (2) para punto y aparte en los espacios del siguiente texto.

El libro llamado *Convención sobre los derechos de los niños y las niñas* fue escrito por Benjamín Santamaría \_\_\_\_\_. Esta Convención defiende los derechos humanos de los menores de 18 años de la manera más completa posible \_\_\_\_\_. El contenido de la obra fue revisado por especialistas de diversos organismos como la Comisión Nacional de Derechos Humanos, el UNICEF y la Fundación de apoyo a la niñez \_\_\_\_\_. Estos organismos elaboraron el prólogo del libro \_\_\_\_\_.



► Comente con sus compañeros/as.

1. Las dos oraciones del párrafo 1 se refieren al mismo tema: *instrumento legal*. ¿Cree que por eso están separados por el punto y seguido?
2. El párrafo 2 habla del *contenido del libro* en sus dos oraciones. ¿Considera que este cambio de tema respecto al del primer párrafo sea la causa por la que los párrafos se separan con punto y aparte?

## ACTIVIDAD 2

### La coma

► Lea en voz alta las siguientes oraciones atendiendo a la colocación de las comas.

1. Los derechos específicos de la niñez están explicados en un lenguaje coloquial, sencillo, amable y accesible.
2. Los derechos fundamentales están agrupados en: derechos de provisión, derechos de protección, derechos de participación y derechos comunes.
3. En muchos países no se considera la noble labor de protección ni de defensa ni de desarrollo de la niñez.
4. ¿Quieren trabajar por la niñez o quieren perder el futuro de su país?

► Lea en voz alta las oraciones 1 y 2 sin hacer ninguna pausa donde encuentre comas, y después vuelva a leer las mismas oraciones, pero haga una pequeña pausa donde encuentre comas. Después conteste las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál de las dos lecturas le permitió comprender mejor las oraciones?

---

---



 **Recuerde 11:**

La puntuación corresponde a pequeñas pausas que se hacen al hablar y que dan sentido al texto.

El punto y seguido y el punto y aparte indican que cerramos una idea para iniciar otra.

PERO el punto y seguido indica que la idea que termina y la idea que empiezan están MUY relacionadas.

Y el punto y aparte señala que hemos terminado de expresar un tema con un grupo de ideas para empezar otro tema con otra serie de ideas. POR ESO, señalaremos este cambio de tema con un "aparte".

La coma separa los elementos de una misma serie, es decir, los enumera cuando no van unidos por una conjugación. POR ESO, para enumerar usamos comas o conjunciones (y, ni, que) PERO nunca las dos cosas juntas.



ACTIVIDAD 3

## El sonido de la B y sus grafías B y V

► Relacione las dos columnas.

Palabra	Significado
grabar	Bacteria en forma de bastoncillo más o menos largo, recto o encorvado según las especies.
hierba	Acción de registrar un sonido en un disco, una cinta, etcétera.
gravar	Acción de titubear, dudar, no saber lo que se debe hacer.
bello	Acción de imponer una obligación sobre alguna persona o propiedad.
hierva	Planta pequeña.
bacilo	Hermoso, que tiene belleza, bueno, excelente.
vello	Acción de entrar en punto de ebullición.
vacilo	Pelo suave del cuerpo humano, pelusilla de algunas frutas.

► Comente con sus compañeros/as.

¿Escucha igual el sonido B en estas ocho palabras?

¿Cómo podemos distinguir el significado de cada una de ellas?

¿De qué maneras puede escribirse el sonido B?

¿Qué relación encuentra entre la forma como se escriben estas palabras y su significado?

► Complete las oraciones usando la palabra correspondiente.

1. Los niños quieren \_\_\_\_\_ una placa para conmemorar  
(grabar / gravar)  
la instalación de los derechos de los niños.

2. Si \_\_\_\_\_ cuando se trata de defender los derechos de  
(vacilo / bacilo)  
los niños, me convierto en una persona indigna.

3. Los niños son el adorno más \_\_\_\_\_ del mundo.  
(bello / vello)

4. El maltrato a los niños es una mala \_\_\_\_\_ que lastima  
(hierva / hierba)  
a la sociedad entera.

► Compare y comente:

¿Cómo pudo encontrar la palabra correspondiente en cada oración?

¿Conoce otras palabras que se pronuncien con el mismo sonido B, pero se escriban con **b** o **v**, según su significado?

Para escribir mejor

► Escriba y comparta.

Escriba una oración con alguna de las palabras que aparecen en esta actividad y compártala con sus compañeros y compañeras.

---



---



---



---

► Lea las siguientes listas de palabras.

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
b <u>l</u> ando	bru <u>br</u> a	tumb <u>mb</u> a	cantab <u>aba</u>	bul <u>bu</u> to
tab <u>bl</u> a	libr <u>br</u> o	camb <u>mb</u> io	amab <u>aba</u>	bullic <u>bu</u> o
blus <u>bl</u> a	tamb <u>br</u> o	l <u>mb</u> a	bur <u>bu</u> ro	breve <u>bu</u>

► Complete las siguientes palabras con la combinación de letras que se indican.

bl	br	mb	aba	bu
ro ___ e	so ___ e	e ___ udo	limpi ___	___ rbuja
ca ___ e	a ___ azo	e ___ otellar	estudi ___	___ cle
mue ___ e	sa ___ oso	co ___ inar	trabaj ___	___ scar
po ___ ar	a ___ ochar	a ___ iente	cocin ___	___ taca

► Complete las siguientes reglas para el uso de la B.

Usamos B cuando va seguida de las consonantes \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, cuando va antes de la consonante \_\_\_\_\_, y en las sílabas \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_.

► Lea las siguientes listas de palabras.

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
eval <u>u</u> ar	ob <u>b</u> vio	ad <u>b</u> verso	conv <u>b</u> encer
event <u>u</u> al	sub <u>b</u> versivo	ad <u>b</u> vertir	env <u>b</u> ase
ev <u>u</u> itar	sub <u>b</u> valuar	ad <u>b</u> verbio	inv <u>b</u> entar

► Complete las siguientes palabras con la combinación de letras que se indican.

ev	bv	dv	nv
_____ aporar	o _____ iamente	a _____ iento	co _____ enio
_____ ento	su _____ ersivo	a _____ ertencia	co _____ ento
_____ acuar	su _____ ersión	a _____ ersario	i _____ ento
_____ idente	o _____ iedad	a _____ ersidad	i _____ ierno

► Complete las siguientes reglas para el uso de la V.

Usamos V cuando van antes de ella las consonantes \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ o la vocal \_\_\_\_\_.



► Comente con sus compañeros/as

- ¿Cómo escucha el sonido **S** en todas estas palabras?
- ¿Con qué letras se representa el sonido **S** en estas palabras?
- ¿Sabe por qué se escriben diferente?

► Complete las oraciones usando la palabra correspondiente.

1. Los defensores de los derechos de los niños pidieron \_\_\_\_\_  
(cerrar / serrar)  
todas las madererías en Chihuahua como protesta porque los  
niños son obligados a \_\_\_\_\_ los bosques en la tierra  
(cerrar / serrar)  
Tarahumara.
2. Algunos juristas opinan que se debe castigar con la pena de  
muerte a la persona que \_\_\_\_\_ daños físicos a los niños.  
(cause / cauce)
3. Sabemos que hay muchos niños que trabajan como \_\_\_\_\_  
(braceros / braseros)  
en los Estados Unidos.
4. Todos los niños tienen derecho a tener un hogar o una \_\_\_\_\_  
(casa / caza)  
donde vivir.



Para escribir mejor

► Complete y comente.

¿Cómo pudo encontrar la palabra correspondiente en cada oración?

¿Qué otras palabras conoce que se pronuncien con el mismo sonido **S** pero se escriban diferente, es decir, con S, Ce, Ci o Z?

► Escriba e intercambie.

Escriba una oración con alguna de las palabras que aparecen en esta actividad e intercambie con sus compañeros y compañeras.

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

► Lea las siguientes listas de palabras.

**1**

amanecer

decir

pronunciar

crecer

acariciar

**2**

florecita

silloncito

tamborcito

hombrecillo

cochecillo

**3**

asamblea

isla

escala

oscuro

usar

**4**

cristianismo

modernismo

comunismo

imperialismo

budismo

- Complete las siguientes reglas para el uso de la S y la C.

Usamos C en los verbos que terminan en \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_.  
 Cuando escribimos el diminutivo (la propiedad de ser pequeño) de un nombre lo hacemos con las terminaciones \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_ que se escriben con \_\_\_\_\_. Pero cuando agregamos al nombre la propiedad de una doctrina o sistema, usamos la terminación \_\_\_\_\_ que se escribe con la letra \_\_\_\_\_.

- Lea las siguientes listas de palabras.

**1**

manazo  
 perrazo  
 rebozo

**2**

analizar  
 trozar  
 granizar

**3**

produzco  
 merezco  
 carezco

- Complete las siguientes palabras con la combinación de letras que se indican.

**azo, ozo**

port \_\_\_\_\_

tr \_\_\_\_\_

zapat \_\_\_\_\_

reb \_\_\_\_\_

**zar**

almor \_\_\_\_\_

garanti \_\_\_\_\_

remo \_\_\_\_\_

concienti \_\_\_\_\_

**ezco, uzco**

prod \_\_\_\_\_

cond \_\_\_\_\_

fall \_\_\_\_\_

pad \_\_\_\_\_

- ▶ Complete las siguientes reglas para el uso de la Z.

Usamos Z en los verbos que terminan con la sílaba \_\_\_\_\_ y en los nombres terminados con la sílaba \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ cuyo significado es un aumentativo (aumentan el tamaño de las cosas).

En las formas conjugadas que se derivan de los verbos cer y cir correspondientes a la primera persona singular (yo) del presente de indicativo usamos la letra \_\_\_\_\_. Por ejemplo: (yo) conozco.

- ▶ Lea el texto y encierre en un círculo las letras que correspondan a los sonidos B y S.



En los últimos diez años ha habido un gran bullicio para que las actitudes blandas de la sociedad frente al problema del maltrato a los niños cambie. Los gobiernos y las Naciones Unidas cierran filas sobre el tema y se pronuncian en defensa de los niños. Todas las corrientes ideológicas: comunismo, budismo, capitalismo o cristianismo, piden una gran asamblea que advierta sobre el peligro y evalúen la situación. Esto, obviamente, es una esperanza para la humanidad.

► Compare y comente con sus compañeros/as.

¿Qué letras marcó?

¿Por qué esas palabras deben escribirse así?

¿A qué regla obedecen?

► Seleccione y lea un texto de su comunidad y marque las letras que representan los sonidos B y S.

► Conteste:

¿Por qué cree que estas palabras están escritas con esas letras?



### Recuerde 12:

- Usamos B cuando va seguida de las consonantes L y R, cuando va antes la consonante M y en las sílabas ABA, BU.
- Usamos V cuando van antes de ella las consonantes D y N o la vocal E.
- Usamos C en los verbos que terminan en CER, CIR y CIAR, cuando escribimos el diminutivo de un nombre lo hacemos con la terminación CILLO/A o CITO/A que se escribe con C. Pero cuando agregamos el nombre se refiere a una doctrina o sistema, en ese caso usamos la terminación ISMO que se escribe con la letra S.
- Usamos Z en los verbos que terminan con la sílaba ZAR y en los nombres terminados con la sílaba AZO y OZO cuyo significado es aumentativo.
- En las formas conjugadas que se derivan de los verbos terminados en CER, CIR y CIAR, correspondientes a la primera persona de singular (yo) del presente de indicativo, usamos la letra Z. Por ejemplo: conocer yo conozco.



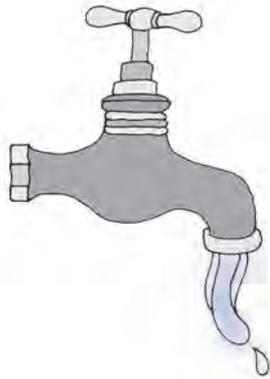
### Para practicar más...

Ejercicios de gramática y ortografía

▶ Lea y complete este texto.

### Para cerrar el agua

1. Localice la llave redonda para cerrar el agua,
2. o la válvula principal.
3. Déle vuelta a la llave redonda de la derecha,
4. (en dirección del reloj) hasta que el agua deje de salir.



▶ ¿De qué otra manera puede cerrar el agua?

---

---

---

---

---

---

▶ Lea otra vez las frases subrayadas en el texto y complete el siguiente cuadro.

### Frase nominal

Elementos que determinan al núcleo	Núcleo	Elementos que complementan al núcleo	
		Adjetivos	Preposiciones más nombres u oraciones
1. La	llave	redonda	para cerrar el agua
2.			
3.			
4.			

▶ Conteste y escriba.

¿Cómo es la llave para cerrar el agua?

\_\_\_\_\_

¿Qué otro nombre recibe esta llave? \_\_\_\_\_

¿En qué dirección es preciso darle vuelta para cerrarla?

\_\_\_\_\_

▶ Comente.

¿Alguna vez ha tenido que cerrar esta llave del agua?  Sí  No

¿Sabe cómo hacerlo?

Para escribir mejor

- ▶ Seleccione algunas de las siguientes palabras y forme dos oraciones con ellas.

embudo, invierno, embarcar, enviar, ambiente, invitar, rumbo, abrir, bruja, busto, bulto, conducir, lucir, ofrecer, balza, danzar.

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- ▶ Lea y comente las oraciones que escribió, con sus compañeros y compañeras.



### Para corregir y autocorregir

Revisión de nuestros textos

Escribir mejor es una tarea de revisión, es una tarea de paciencia y corrección. Es conveniente que antes de autocorregir nuestros escritos nos propongamos revisar una sola cosa. En la primera corrección podemos leer cuidadosamente nuestro texto para encontrar faltas de ortografía. Después podemos verificar algún problema gramatical.

## Revisión

Localice en "Para su archivo" (unidades 2 y 3 del Libro del adulto) el tema que desarrolló a partir de preguntas / respuestas (unidad 2) y el presupuesto que elaboró (unidad 3).

- ▶ Lea esos dos textos y encierre en un círculo las dudas que tenga sobre la puntuación (uso de punto y seguido, punto y aparte, y coma).
- ▶ Lea nuevamente estos dos textos y marque con color las letras que representan los sonidos B y S.
- ▶ Lea el texto para subrayar todas las frases nominales y después marque con una (X) los núcleos de estas frases.

## Autocorrección

Verifique si usó la puntuación adecuada en estos textos, repasando las reglas correspondientes.

- ▶ Conteste. ¿Están bien usados el punto y seguido, el punto y aparte, y las comas?  Sí  No ¿Por qué?

---



---



---



---



---

- ▶ Verifique las letras que representan los sonidos B y S, revisando sus reglas ortográficas o consultando un diccionario.

Para escribir mejor

- ▶ Copie a continuación las frases nominales que localizó en sus escritos.

---



---



---



---

- ▶ Vuelva a tachar con una cruz ( **x** ) el núcleo de cada frase nominal y
- ▶ Compruebe que los elementos determinantes correspondan al núcleo.
- ▶ Verifique el orden de los elementos complementarios: 1. adjetivos, 2. preposiciones + nombres.

- ▶ Reflexione y conteste.

¿Si cambia el orden de los elementos complementarios de la frase nominal mejora lo que quiere decir en su texto?

- ▶ Si su respuesta es **sí** cambie el elemento y autocorrija el texto.

Si su respuesta es **no**, usted no necesita modificar las frases.



- ▶ Vuelva a escribir "Mi archivo".

Después de las autocorrecciones y reflexiones anteriores, modifique sus textos para escribirlos mejor.

---



---

UNIDAD

# 3

## La oración



UNIDAD  
3

En este tema, los propósitos son que usted:

- Reconozca una oración por los elementos que la componen.
- Distinga las funciones de sujeto y predicado (complementos de un verbo).
- Identifique el núcleo verbal en una oración.
- Use adecuadamente los complementos directos, indirectos y circunstanciales en varias construcciones.



ACTIVIDAD I

## Sujeto y predicado

► Observe las siguientes imágenes.

¿Quién?

¿Qué hace?



Juan

lee un libro  
del INEA.



Los esposos González

obtuvieron  
su certificado



Todos

celebraremos el  
fin del curso.

Para escribir mejor

► Escriba las siguientes frases en la columna correspondiente:

Los maestros  
Mis cuadernos  
Ese alumno  
Roberto  
Juan

siempre llega tarde.  
me prestó unos libros muy interesantes.  
están sobre la mesa.  
consiguieron una beca para ese muchacho.

**¿Quién?**  
*sujeto*

**¿Qué hace (n)?**  
*predicado*

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

► Comente.

¿En cuáles de las listas anteriores se explica o se predica lo que hacen las personas?

¿En cuál de las dos listas de palabras se encuentran las personas que ejecutan acciones?



### Recuerde 13:

Los sujetos son personas, animales o cosas que realizan alguna acción.

Los predicados nos hablan de lo que hacen o dicen los sujetos. Por ejemplo: El INEA *augmentó el número de jóvenes y adultos.*

Sujeto

Predicado

## ACTIVIDAD 2

**El núcleo verbal**

▶ Lea las oraciones que aparecen a continuación.

1. Los adultos del INEA escriben una solicitud de trabajo para conseguir empleo.
2. Los adultos del INEA escriben una solicitud de trabajo.
3. Los adultos del INEA escriben una solicitud.
4. Los adultos del INEA escriben.
5. Escriben

▶ Comente y escriba.

1. ¿Qué datos se han eliminado en las oraciones anteriores?

---

---

2. ¿Cuál es la única palabra que no desaparece en ninguna de las oraciones?

---

---

3. ¿Cuál es el sujeto de la oración?

---

---

4. ¿Cómo identificó el sujeto de la oración?

---

---

Para escribir mejor

► Reflexione y comente:

¿Cuál de todas las palabras que aparecen en los ejemplos anteriores considera que es fundamental para que exista la oración?  
¿En qué palabras se cumple la relación predicativa, es decir, qué palabra dice algo de alguien?

► Conteste y escriba.

¿Cuál es el núcleo de la oración? \_\_\_\_\_

► Lea las siguientes construcciones y marque con una cruz (X) aquellas que considera que son oraciones. Vea el ejemplo.

1. Todos los alumnos hicieron su tarea. ( )
2. ¡Qué bendición! ( )
3. El grupo avanzará rápidamente. ( )
4. ¡Ojalá siempre trabajen igual! ( X )

► Lea los siguientes textos y encierre en un círculo los núcleos verbales de cada oración.

## Testimonios de asesores del INEA

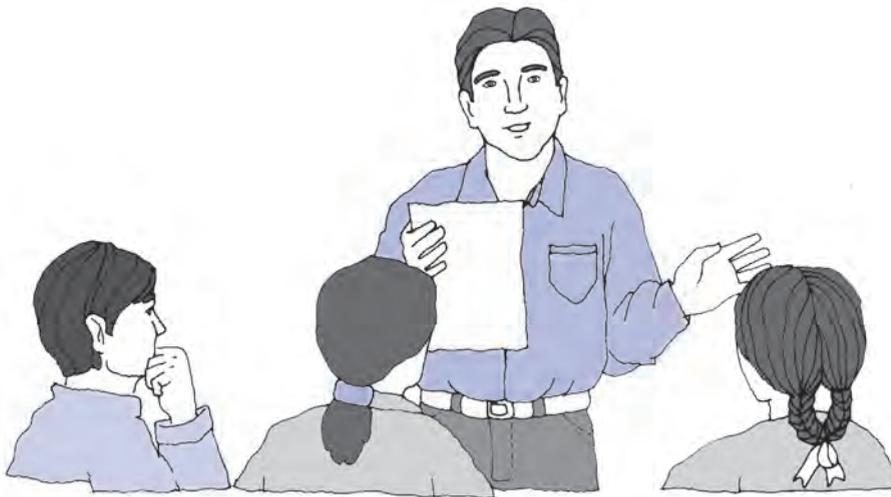
### Texto I

1. Mi nombre es María Elena Trejo Nieto.
2. Atiendo dos círculos de estudio.
3. El mayor problema en mi trabajo es el ausentismo de los adultos por razones de su trabajo o por enfermedad.
4. Sugiero que ustedes nos proporcionen materiales en forma de resúmenes con los temas más importantes.
5. Agradezco su atención a estos breves comentarios.



### Texto II

1. Paulo Freire fue un educador brasileño.
2. Su método enseñó a leer en cuarenta horas a campesinos brasileños.
3. Yo quiero enseñar los conocimientos básicos de lectura y escritura al mayor número de personas.
4. Las personas capacitadas se desarrollan mejor en la vida.



► Compare y comente.

- Compare con sus compañeros/as los núcleos verbales que marcó.

Para escribir mejor

► Escriba y compare.

- Copie, en la columna de la izquierda, los núcleos verbales que identificó (textos I y II) y en la columna de la derecha los sujetos correspondientes. Observe el ejemplo:

		Texto I		
1	_____ es _____	1	_____ <i>María Trejo</i> _____	
2	_____	2	_____	
3	_____	3	_____	
4	_____ , _____	4	_____ , _____	
5	_____	5	_____	

		Texto II		
1	_____	1	_____	
2	_____	2	_____	
3	_____	3	_____	
4	_____	4	_____	

► Reflexione y conteste:

¿Cuál es el sujeto de los núcleos verbales: *atiendo*, *sugiero* y *agradezco* que aparecen en las oraciones 2, 4 y 5 del primer testimonio (texto I)?

► Comente:

Comente su respuesta con los compañeros y las compañeras del círculo de estudio.



Para escribir mejor

▶ Conteste las siguientes preguntas.

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| 1. ¿Quién bebe? _____      | ¿Qué bebe? _____    |
| 2. ¿Quiénes leen? _____    | ¿Qué leen? _____    |
| 3. ¿Quiénes aportan? _____ | ¿Qué aportan? _____ |

▶ Relacione las dos columnas.

### Complemento directo

María Estela atiende

el esfuerzo y el éxito.

Las personas adultas practican

material en forma de resumen.

Los círculos de estudio proporcionan

la oportunidad de ayudar.

Juntos compartimos

la escritura, los números y las operaciones.

Los asesores y asesoras necesitan

dos círculos de estudio.

Todas las personas tienen

conocimiento, ayuda y compañerismo.

- ▶ Localice los **complementos directos** en el siguiente texto y enciérrelos en un círculo.

### Toma la palabra

1. Los asesores de nuestra sección toman la palabra.
2. Nosotros agradecemos sus cartas, fotografías y colaboraciones.
3. Los editores de esta revista esperamos su valiosa participación y queremos seguir recibiendo sus opiniones.
4. Los promotores de asesores de comunidades muy alejadas nos envían un mapa de los lugares donde trabajan.
5. Damos las gracias a todos.

- ▶ Copie los complementos directos que localizó y verifique que contesten a la pregunta: ¿Qué? Vea el ejemplo.

	Pregunta	Complemento directo
1 <u>La palabra.</u>	¿Qué <u>toman</u> ?	_____
2 _____	¿Qué _____ ?	_____
3 _____	¿Qué _____ ?	_____
4 _____	¿Qué _____ ?	_____
5 _____	¿Qué _____ ?	_____



ACTIVIDAD 4

### El complemento indirecto

▶ Lea las dos columnas y complete la oración de la columna A con las palabras que usted seleccionó de la columna B.



A



B

Los asesores

¿Que? →

Valores e ideas	
conocimientos	entusiasmo
paciencia	reflexión
atención	materiales
ayuda	esfuerzo
oportunidades	éxito

Los asesores aportan

---

---

---

▶ Lea y complete.

1. Los asesores aportan conocimiento, materiales y esfuerzo.

¿A quién? \_\_\_\_\_

2. Los adultos dan tiempo y atención.

¿A quién? \_\_\_\_\_

3. El INEA entrega certificados de estudio.

¿A quien? \_\_\_\_\_

4. Los programas de trabajo del INEA están dedicados.

¿A quién? \_\_\_\_\_

▶ Compare y comente.

Compare y verifique sus respuestas del ejercicio anterior.

Comente las siguientes tres preguntas:

¿A quién le ha deseado un beneficio?, ¿qué benefició?

¿A quién le ha dado un regalo?, ¿qué regaló?

¿A quién le ha comprado algo?, ¿qué le compró?

▶ Lea el siguiente texto y encierre en un círculo los complementos indirectos, es decir, las palabras que indican quién recibe el beneficio o el daño de la oración del verbo.

### Servicio postal

1. Yo prefiero enseñar a las personas que viven en los ejidos.
2. Porque siento que a ellos los ayudo más.
3. Preparo en educación básica a quince personas y quiero que reciban sus certificados.
4. Estos diplomas dan satisfacción a los adultos que estudian, a sus familiares y a mí, que he sido su asesor.

Para escribir mejor

- Complete el siguiente cuadro con la frase que usted guste y escriba un complemento indirecto.

### Complemento indirecto

1. Quiero ver y abrazar a \_\_\_\_\_
2. No he podido ayudar con sus tareas a \_\_\_\_\_
3. El promotor ofrece nuevas ideas a \_\_\_\_\_
4. La revista del INEA *Voluntades*, sirve para enseñar mejor a \_\_\_\_\_
5. Han traído un paquete de libros del INEA para \_\_\_\_\_
6. Compraremos más materiales de lectura para \_\_\_\_\_
7. Los asesores escribirán una carta expresando su opinión a \_\_\_\_\_
8. Todos los asistentes aplaudieron a \_\_\_\_\_ que recibió su certificado de estudios básicos.

- Reflexione y conteste.

¿Qué preposiciones aparecen antes de cada complemento indirecto?

---



---

- Lea y comente.

Lea el texto *Toma la palabra* y comente:

¿Los complementos directos que encerró en un círculo llevan antes alguna preposición?

▶ Complete la siguiente regla:

Los complementos directos se usan \_\_\_\_\_ preposición alguna, pero los complementos indirectos deben usar las preposiciones \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_.

### ACTIVIDAD 5

## Los complementos circunstanciales ¿dónde?, ¿cuándo?, ¿cómo?

▶ Observe el dibujo.



Para escribir mejor

▶ Seleccione las opciones que según su opinión correspondan al dibujo.

María Luisa García compra fruta.

¿Dónde?	¿Cuándo?	¿Cómo?
en una tiendita	en la noche	con mucha prisa
en el mercado	por la mañana	muy contenta
por la calle	al caer la tarde	triste y enojada
en la carretera	al medio día	sin ganas
en el campo	en la madrugada	alegremente

▶ Complete la oración con la selección de palabras que hizo.

María Luisa García compra fruta para su familia

Sujeto

Verbo

Complemento  
directo

Complemento  
indirecto

¿Dónde  
compra?

¿Cuándo  
compra?

¿Cómo  
compra?

Lugar

Complementos circunstanciales de

Tiempo

Modo

- Escriba tres oraciones de acuerdo con las preguntas que aparecen a continuación.

1. Los promotores trabajaron (¿dónde?) \_\_\_\_\_  
(¿cuándo) \_\_\_\_\_ (¿cómo?) \_\_\_\_\_
2. Los materiales del INEA se hicieron (¿cómo?) \_\_\_\_\_  
(¿cuándo?) \_\_\_\_\_ (¿dónde?) \_\_\_\_\_
3. Los adultos asisten (¿dónde?) \_\_\_\_\_  
(¿cuándo?) \_\_\_\_\_ (¿cómo?) \_\_\_\_\_

- Lea y comente.

Lea a sus compañeros/as las oraciones que escribió y escuche sus comentarios para verificarlos o corregirlos.

- Observe los siguientes textos para escribir después T, L o M en el paréntesis según se trate de un complemento circunstancial de tiempo (T), lugar (L) o modo(M).

1. El salió

El salió a las tres de la madrugada ( )

El salió a las tres de la madrugada por la puerta trasera ( )

El salió a las tres de la madrugada por la puerta trasera caminando de puntitas ( )

Para escribir mejor

2. Aparecieron unas sombras

Quando todos dormían (    ),  
aparecieron una sombras silenciosamente (    ).

Quando todos dormían (    ),  
aparecieron unas sombras silenciosamente (    )  
por el viejo camino del pueblo (    ).

► Complete las siguientes oraciones, agregando un complemento de tiempo (¿cuándo?), otro de lugar (¿dónde?) y un tercero de modo (¿cómo?).

1. Estoy buscando mis libros y mis cuadernos,

---

---

---

2. Quiero continuar mis estudios,

---

---

---

3. El INEA ofrece un nuevo modelo de educación,

---

---

---

---

---

4. Debo llegar a mi círculo de estudio,

---

---

▶ Escriba tres oraciones usando complementos directos.

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

▶ Escriba una oración usando un complemento directo y otro indirecto.

1 \_\_\_\_\_

---

▶ Escriba dos oraciones usando complementos circunstanciales de tiempo, lugar o modo. Puede usar todos o solamente algunos.

1 \_\_\_\_\_

---

2 \_\_\_\_\_

---

▶ Lea y comente.

- Lea a sus compañeros/as o amigos las oraciones que escribió.
- Escuche sus comentarios para verificar o corregir sus oraciones.



### Recuerde 15:

Los complementos de los verbos pueden ser:

**Directos**, porque no llevan ninguna preposición ni nexo alguno que los relacione con el verbo. Por ejemplo: Necesito mis materiales de estudio.

**Indirectos**, porque necesitan que las preposiciones A, PARA, los introduzcan y las relacionen con el verbo. Por ejemplo: Los asesores entregan el material a los adultos. Estos complementos responden a la pregunta, ¿a quién?, o, ¿para quién?, porque esa persona es la que recibe el beneficio o el daño de la acción del verbo. Por ejemplo: ¿A quién entregaron el material? —→ a los adultos.

**Circunstanciales**, porque expresan las condiciones, las circunstancias de tiempo, lugar y modo de la acción del verbo. Por ejemplo: Estudiamos hoy, en el INEA, con mucho gusto.

Estos complementos responden a la preguntas ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿cómo? Por ejemplo:

¿Cuándo estudiamos? —→ hoy

¿Dónde estudiamos? —→ en el INEA

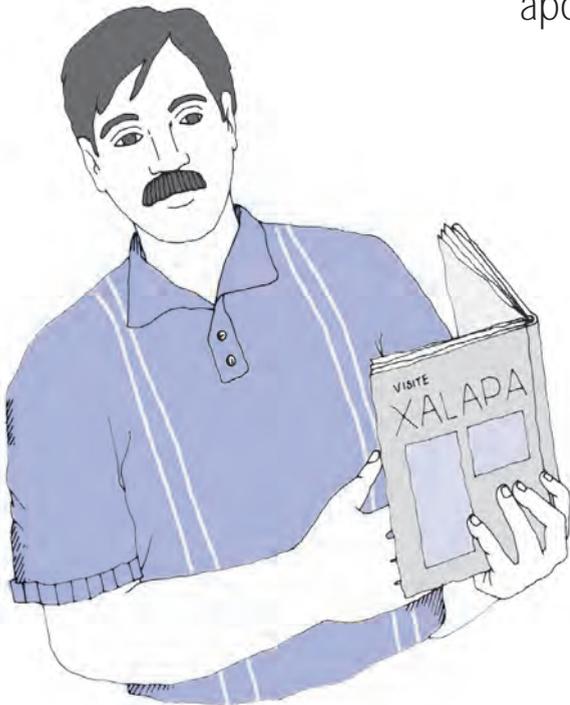
¿Cómo? —→ con mucho gusto



UNIDAD  
**3**

En este tema, los propósitos propiciarán que usted:

- Reconozca que el uso de los puntos suspensivos, las exclamaciones y las interrogaciones está relacionado con el deseo de comunicar silenciosamente algo que todos sabemos (...), expresar nuestras emociones (¡!), o plantear nuestras preguntas (¿?).
- Reflexione sobre los sonidos X, G y K en el español de México y practique los usos de sus variadas formas de escritura, apoyándose en algunas reglas.



ACTIVIDAD I

## El silencio y los puntos suspensivos

- ▶ Lea el siguiente texto para observar el uso de los puntos suspensivos y guarde un breve silencio en cada uno de ellos.

### Una experiencia

1. Trabajé muchísimo, ayudé, luché por todos y, al final... perdí mi puesto. 2. Ya saben ustedes lo que dice el dicho: "Quien mucho abarca..." 3. Verán ustedes, yo... quisiera decirles... bueno, no me atrevo. 4. Ya sé, me gustaría invitarlos a seguir ayudando a todos aunque... no tanto.

PEDRO.



- ▶ Lea y comente:

¿Por qué cree que Pedro se interrumpe usando (...) en la primera oración?

---

---

¿Usted conoce el dicho al que se refiere la segunda oración? Si lo conoce escriba la parte faltante.

---

---

¿Qué emoción expresan los puntos suspensivos que aparecen en las oraciones tres y cuatro?

---



---



---



---

- Escriba el número correspondiente (1, 2, 3) en los paréntesis, según la siguiente regla.

Los puntos suspensivos se usan para:

1. Expresar lo que todos ya saben. Por conocido se calla.
2. Expresar las dudas del hablante.
3. Manifestar las interpretaciones del propio hablante, aquellos momentos en los que intencionalmente quiere detenerse para expresar su emoción.

- (    ) Como dice un refrán, "quién a buen árbol se arrima..."  
 (    ) Abro la puerta del local y... ¡maldición!... ¡un ladrón!  
 (    ) Federico... tú... bueno... no sé qué vamos a hacer contigo.

- Escriba tres oraciones para practicar el uso de los puntos suspensivos.

---



---



---



---



---



---

ACTIVIDAD 2

## Los signos de interrogación: la pregunta

▶ Lea atentamente las siguientes oraciones.

1. ¿Puede usted indicarme su dirección?
2. Díme, amigo, ¿cuántos años llevas trabajando en esta empresa?
3. ¿Qué es la vida?, – me pregunto a veces.

▶ Reflexione.

Observe que no se usa punto después de los signos de interrogación y se coloca un signo de apertura ( ¿ ) al inicio de la pregunta y otro de cierre ( ? ) al final.

Los signos de interrogación plantean preguntas que esperan las respuestas de los demás.

▶ Escriba.

Redacte cinco preguntas, usando adecuadamente estos signos.

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_
- 5 \_\_\_\_\_

## ACTIVIDAD 3

**Los signos de admiración: la emoción**

► Lea atentamente las siguientes oraciones.

1. ¡Ay, me duele!
2. ¡Qué maravilla! ¡Qué ritmo! ¡Qué movimientos!
3. ¡Camina, camina! No te detengas.
4. ¡A callar! ¡A dormir todos!

► Reflexione.

Observe que se coloca un signo de apertura ( ¡ ) al inicio de la pregunta y otro de cierre ( ! ) al final.

Los signos de admiración nos permiten dar órdenes o expresar nuestras emociones.

► Lea y conteste.

Lea nuevamente las oraciones con signos de admiración.

Conteste las preguntas indicando el número de la oración correspondiente (1, 2, 3, 4).

¿En qué oraciones se usan los signos de admiración para dar órdenes?

---

¿En qué oraciones se usan los signos de admiración para expresar emociones?

---

¿Qué emociones se expresan en cada una de ellas?

---

▶ Escriba.

Redacte cinco oraciones usando adecuadamente estos signos.

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_



### Recuerde 16:

La puntuación corresponde a pequeñas pausas que se hacen al hablar y que permiten dar sentido al texto escrito.

- Los puntos suspensivos (...) indican que guardamos silencio, porque:
  1. Todos conocen lo que callamos.
  2. Queremos interrumpirnos voluntariamente.
  3. Dudamos y no sabemos bien cómo decir lo que queremos decir.
- Los signos de interrogación y de admiración se usan al abrir ( ¿ ) ( ¡ ) y al cerrar ( ? ) ( ! ) una oración. Cada uno es diferente.
- Cuando usamos signos de interrogación o de admiración no debemos usar ningún otro signo de puntuación.
- Los signos de interrogación nos permiten hacer preguntas y esperar respuestas.  
Los signos de admiración nos permiten dar órdenes o expresar emociones de alegría, tristeza o dolor.
- Estos signos comunican los estados de ánimo del escritor.

## ACTIVIDAD 4

**El sonido X y las letras G y J**

► Investigue y escriba.

Con ayuda del diccionario, escriba la palabra correcta según el contexto de cada oración.

1. Siempre que subo rápido la escalera me \_\_\_\_\_ .  
(agito/ ajito)
2. Los frijoles deben llevar un poco de \_\_\_\_\_ molido.  
(agito/ ajito)
3. Ese \_\_\_\_\_ a pesar de su edad, hace bromas muy  
(vegete / vejete)  
pesadas con sus amigos.
4. Los médicos están haciendo todo lo posible para que el paciente no  
\_\_\_\_\_ mucho tiempo porque su estado de salud es  
(vegete / vejete)  
muy grave.
5. La medicina se debe \_\_\_\_\_ en ayunas.  
(ingerir/injerir)
6. Las suegras y los familiares, en general, no deben \_\_\_\_\_  
(ingerir/injerir)  
en los asuntos de los recién casados.
7. Al pasar por las espinas el vestido le quedó hecho \_\_\_\_\_ .  
(jirones/girones)
8. ¿Sabías que a los toros que tienen una mancha en el lomo o en  
el vientre se les conoce como \_\_\_\_\_ .  
(jirones/girones)

Para escribir mejor

► Comente y lea:

Lea a sus compañeros/as las palabras que seleccionó en el ejercicio anterior. Compare y verifique sus respuestas.

► Comente las siguientes preguntas.

1. ¿Escucha igual las palabras agito – ajito; vegete – vegete; ingerir – injerir; jirones – giirones?
2. Si usted leyera "siempre que subo rápido la escalera me ajito" ¿Qué entendería?
3. ¿Qué cosas cambian cuando modificamos la ortografía de una palabra?
4. ¿Para qué cree que le puede servir corregir la ortografía?

► Escriba y comparta.

Escriba una oración usando alguna de las palabras que se encuentran en esta actividad (investigue y escriba).

Comparta la oración con sus compañeros/as y verifique que haya usado adecuadamente la palabra seleccionada.

► Lea las siguientes listas de palabras, observando las partes que se encuentran señaladas.

I	II	III	IV
esco <b>ger</b>	ger <u>men</u>	vir <b>aje</b>	bajar
dirig <b>ir</b>	ger <u>minar</u>	reloj <b>ero</b>	pajar
recog <b>er</b>	gesto	bruj <b>er</b> ía	traj <b>ear</b>
eleg <b>ir</b>	gestio <u>nar</u>	pais <b>aje</b>	pintarra <b>je</b> ar

► Complete las siguientes palabras con la combinación de letras que se indican.

**Nombres**

germ \_\_\_\_\_ icida \_\_\_\_\_ enes  
 gest \_\_\_\_\_ ación \_\_\_\_\_ ar

**Verbos**

ger \_\_\_\_\_ enco \_\_\_\_\_ prote \_\_\_\_\_  
 gir \_\_\_\_\_ diri \_\_\_\_\_ ru \_\_\_\_\_

**Nombres**

aje \_\_\_\_\_ lin \_\_\_\_\_ mas \_\_\_\_\_  
 jenía \_\_\_\_\_ cerra \_\_\_\_\_ mensa \_\_\_\_\_  
 jero \_\_\_\_\_ agu \_\_\_\_\_ extran \_\_\_\_\_

**Verbos**

jar \_\_\_\_\_ arro \_\_\_\_\_ enca \_\_\_\_\_  
 jear \_\_\_\_\_ flo \_\_\_\_\_ co \_\_\_\_\_



Para escribir mejor

- Complete la siguiente regla para el uso de las letras **g / j** cuando se escuchan con el mismo sonido sordo que representaremos con el signo (**x**).

Usamos la letra **g** para representar un sonido sordo en los nombres que empiezan con \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , y en los verbos que terminan en \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ . Usamos la letra **j** para escribir nombres que terminan en \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , y verbos que terminan en \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ .

### ACTIVIDAD 5

## El sonido **G** y sus grafías ga, go, gu; gue, gui, güe, güi

- Lea en voz alta las siguientes palabras para escuchar los sonidos diferentes de la G.

goma  
gusto  
guitarra

gira  
gasto  
güero

gente  
guerra  
vergüenza

- Observe, escuche y conteste:

¿Qué palabras tienen la sílabas ga, go, gu?

---



---

¿Qué palabras tienen la sílabas ge, gi?

---



---

¿En cuál de estos dos grupos (ga, go, gu) (ge, gi) la letra G tiene un sonido sonoro y en cuál tiene un sonido sordo?

---



---



---

¿Qué diferencia escucha entre la pronunciación de gue / gui en las palabras guerra / guitarra y en güero / vergüenza?

---



---



---

¿Cómo identifica en la escritura esta diferencia de sonidos?

---



---

Pronuncie **aguado** / **aguacero**. La u se escucha en las sílabas **gua**, **guo** pero, ¿sabía que en estos casos la **u** no lleva diéresis, es decir dos puntitos?

▶ Lea las siguientes palabras y agregue dos más en cada serie.

1. ganar, gardenia, goma, gula, \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ .

2. gimnasia, generoso, \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ .

▶ Coloque dos puntos sobre la u, diéresis (ü) a las palabras que deben llevarlos. Lea las palabras en voz alta antes de hacerlo.

1. leng**u**ita

4. **g**uerito

7. leng**u**a

2. **ag**uado

5. ping**u**ino

8. sig**u**iente

3. alber**g**ue

6. arg**u**ende

9. plieg**u**e

Para escribir mejor

▶ Pronuncie y escriba:

Pronuncie las palabras antes de escribirlas.

Copie las palabras (1, 4, 5 y 6) para formar el equipo A.

---

---

Copie las palabras (2, y 7) para formar el grupo B.

---

---

Copie las palabras (3, 8, 9) para formar el grupo C.

---

---

▶ Conteste:

¿En qué grupo de palabras la **u** debe estar escrita con diéresis?

---

¿En qué grupo de palabras la **u** es muda, no se escucha?

---

¿En qué grupo de palabras la **u** se pronuncia, aunque no tenga diéresis?

---

▶ Comente con sus compañeros y compañeras los grupos A, B y C que formó, y las respuestas que contestó sobre estos grupos de palabras.

- Lea la siguiente regla para el uso de las grafías: ga, go, gu, gue, gui, güe, güi y gua.

Usamos la letra g para representar un sonido sonoro cuando se encuentra en las sílabas ga, go, gu o bien, combinada con u, en las sílabas gue, gui, güe, güi, gua. La u es muda, no se pronuncia, cuando se encuentra en las sílabas gue y gui. Sin embargo, puede dejar de ser muda y tener sonido si le ponemos diéresis (dos puntos) güe, güi. En la sílaba gua la u se pronuncia siempre y no debe llevar nunca diéresis.

### ACTIVIDAD 6

## El sonido K y sus grafías *ca, co, cu, que, qui y k*

- Lea en voz alta las siguientes palabras para escuchar los diferentes sonidos de la K.

1	2	3	4	5	6
<b>C</b> asa	<b>c</b> osa	<b>c</b> una	<b>q</b> ueso	<b>q</b> uinto	<b>k</b> ilo
<b>c</b> ama	<b>c</b> ola	<b>c</b> ulpa	<b>q</b> uemar	<b>q</b> uitar	<b>k</b> iosco

- Copie y agregue:

Escriba las palabras de cada una de las columnas anteriores y agregue una más.

- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

► Comparta y comente:

Lea a sus compañeros y compañeras las palabras que agregó y verifique si efectivamente pertenecen a la serie de la columna correspondiente.

► Construya cuatro oraciones con las palabras siguientes:

nun ca  
ca so  
sa car

cam po  
co co  
con tar

co mer  
cul tura  
cua dro

cue rpo  
es cue la  
po co

1 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

► Escriba la sílaba **que** en los espacios marcados.

\_\_\_\_\_ rer      ata \_\_\_\_\_      pul \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_ dar  
 ri \_\_\_\_\_ za      \_\_\_\_\_ brar      tabi \_\_\_\_\_      to \_\_\_\_\_  
 par \_\_\_\_\_      tan \_\_\_\_\_      blo \_\_\_\_\_      es \_\_\_\_\_ ma

► Escriba la sílaba **qui** en los espacios marcados.

\_\_\_\_\_ tar      lí \_\_\_\_\_ do      a \_\_\_\_\_      es \_\_\_\_\_ na  
 \_\_\_\_\_ mica      iz \_\_\_\_\_ ierdo      \_\_\_\_\_ en      tran \_\_\_\_\_ lo  
 e \_\_\_\_\_ po      má \_\_\_\_\_ na      re \_\_\_\_\_ sito      ar \_\_\_\_\_ tecto

- Lea las siguientes palabras y conteste las preguntas que aparecen a continuación.

kilogramos      **kermés**      kiwi (fruta tropical)

kilómetro      whisky      **koala** (oso australiano)

- ¿Qué letras aparecen después de la letra k?

---



---

¿Conoce más palabras que se escriban con k?     Sí     No

¿Cree usted que hay muchas palabras que se escriban con k en español?  
 Sí     No

- Lea la siguiente regla para el uso de las grafías: **ca, co, cu, que, qui, k**, para representar el sonido k, y vuelva a escribirla con sus propias palabras.

Usamos la letra *c* para representar el sonido k cuando se encuentra en las sílabas con *ca, co, cu*. La *q* en la combinación *que, qui*. En las sílabas *que, qui*, la *u* no es muda. El uso de la *k* en español es poco frecuente y se encuentra en palabras extranjeras preferentemente.

---



---



---



---



---



---



---



---

## ¿La H tiene sonido?

- ▶ Lea estos significados y escriba la palabra correspondiente en cada oración.

### Palabras

hecho:

echo:

hice:

ice:

deshecho:

desecho:

### Significado

de hacer, suceso

de echar, arrojar

del verbo hacer

del verbo izar (la bandera, las velas de un barco)

del verbo deshacer, desbaratar

desperdicio

1. Todavía no se ha \_\_\_\_\_ del hielo que esta en la calle.
2. Todo el material de \_\_\_\_\_ se tiró a la basura.
3. Nadie puede creer que el \_\_\_\_\_ fuera verdadero.
4. Juan \_\_\_\_\_ las piedras por la ventana y le pegó a una persona.
5. El capitán pidió a la tripulación que \_\_\_\_\_ las velas.
6. Ayer \_\_\_\_\_ un buen trabajo en la escuela.

- ▶ Investigue y escriba:

Con ayuda del diccionario escriba la palabra correcta según el contexto de cada oración.

1. Juan cometió un \_\_\_\_\_ muy grave.  
(yerro / hierro)
2. La pala está hecha de \_\_\_\_\_.  
(yerro / hierro)

3. El viejo \_\_\_\_\_ de hilar ya no se usa en los telares  
(huso / uso )  
modernos.
4. Debemos hacer buen \_\_\_\_\_ de los libros del INEA.  
( huso / uso)
5. Vimos una \_\_\_\_\_ grandísima en el mar.  
( ¡hola! / ola )
6. Juanita me saludó y me dijo \_\_\_\_\_ al pasar.  
(¡hola! / ola)
7. ¡Díme la \_\_\_\_\_ en que vas a llegar!  
(hora / ora)
8. Su pobre madre \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ por él.  
(hora / ora)

► Comente y lea:

- Lea a sus compañeros y compañeras las palabras que relacionó en el ejercicio anterior.
- Compare y verifique sus respuestas.

► Comente las siguientes preguntas:

1. ¿Escucha igual las palabras: **yerro / hierro, huso / uso, hola / ola, hora / ora?**
2. Si usted leyera: "¡Dime la ora en que vas a llegar!" ¿Qué entendería?
3. ¿Qué cosas cambian cuando modificamos la ortografía de una palabra?
4. ¿Es fácil leer y entender las siguientes oraciones? ¿Por qué?

Tengo una onda herida en el alma por tu mala conducta.  
La carretera está llena de hondas.

5. ¿Cómo podría corregir las oraciones anteriores?

▶ Escriba cuatro oraciones con algunas de las siguientes palabras.  
Investigue los significados antes de escribir alguna.

haya / aya

hablando / ablando

hala / ala

1 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Recuerde 17:**

A veces hay problemas de comunicación cuando hablamos de dos cosas que se escriben diferentes, o cuando se escribe una palabra con una letra diferente de la que se debe usar, según las reglas establecidas.

Lo más importante de la escritura es asegurar que lo que escribimos se transmite con precisión y no ocasiona confusiones.

¿Cree que la ortografía nos ayuda en esta tarea?

Un hombre le pregunta a otro: "Oye Luis, ¿horchata se escribe con H o sin H"? Su amigo Luis le contesta: "Con H, Pedro, con H, porque si no diría orcata".



## Para practicar más...

Ejercicios de gramática y ortografía

► Lea y conteste.

Con los asesores del proyecto indígena

- A. 1 En el INEA 2 se elaboró 3 una propuesta educativa 4 para los tarahumaras.
- B. 1 En el INEA 2 queríamos definir 3 un estilo educativo 4 para estas comunidades, 5 sin dañar su identidad.
- C. ¿ 1 Cómo 2 acercar 3 nuestra propuesta educativa 4 a ellos?
- D. ¿ 1 Cómo 2 incluir 3 adecuadamente 4 los perfiles de su alma 5 en nuestra propuesta?
- E. 1 Todos 2 empezamos a analizar, 3 conjuntamente, 4 nuestros comportamientos mutuos y nuestras formas de comunicarnos 5 dentro de estas comunidades indígenas y, 6 en ese momento,
- F. 1 Chihuahua 2 inició, 3 de esta manera, 4 en 1986, 5 un programa de alfabetización 6 para el grupo étnico mayoritario, tarahumara o rarámuri.
- G. 1 Este programa 2 considera, 3 principalmente, 4 el bagaje cultural y psicólogo de estos pueblos.

¿Qué opina de este proyecto educativo?

---



---

- ▶ Lea otra vez las formas marcadas en el texto y complete los siguientes cuadros con la construcción correspondiente poniendo el número que le toque en cada caso.

### Oración A

<b>Función</b>	<b>Sujeto</b>	<b>Verbo</b>	<b>Complemento directo</b>	<b>Complemento indirecto</b>
Partes de la oración				

### Oración B

<b>Función</b>	<b>Sujeto</b>	<b>Verbo</b>	<b>Complemento directo</b>	<b>Complemento indirecto</b>	<b>Circunstancial de modo</b>
Partes de la oración					

### Oración C

<b>Función</b>	<b>Sujeto</b>	<b>Verbo</b>	<b>Complemento directo</b>	<b>Complemento indirecto</b>	<b>Circunstancial de modo</b>
Partes de la oración					

## Oración D

Función	Sujeto	Verbo	Complemento directo	Complemento indirecto	Circunstancial de modo
Partes de la oración					

## Oración E

Función	Sujeto	Verbo	Complemento directo	Complemento indirecto	Circunstancial de modo
Partes de la oración					

## Oración F

Función	Sujeto	Verbo	Complemento directo	Complemento indirecto	Circunstancial de modo
Partes de la oración					

## Oración G

Función	Sujeto	Verbo	Complemento directo	Complemento indirecto	Circunstancial de modo
Partes de la oración					

► Lea y verifique:

- Lea nuevamente las oraciones: A, B, C, D, E, F y G.
- Verifique sus respuestas del cuadro anterior.
- Lea la sección de sujeto.
- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿Quién? + el verbo de la oración.
- Lea la sección de verbo.
- Verifique que la respuesta corresponda a lo que hace el sujeto de esa oración
- Lea la sección de complemento directo, también conocido como objeto.
- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿Qué? + el verbo de la oración.
- Lea la sección de complemento indirecto (el que va a recibir el beneficio o el perjuicio de la acción del verbo).
- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿A quién o para quién? + el verbo de la oración.
- Lea la sección de circunstancial de modo.
- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿Cómo? + el verbo de la oración.
- Lea la sección de complemento circunstancial de tiempo.

- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿Cuándo? + el verbo de la oración.
- Lea la sección de circunstancial de lugar.
- Verifique que la respuesta corresponda a la pregunta: ¿Dónde? + el verbo de la oración.

► Comente y compare con sus compañeros/as las respuestas que escribió en los cuadros de oraciones



► Seleccione algunas de las siguientes palabras y forme cinco oraciones con ellas.

ingerir, injerir, elegir, gestionar, relojero, paisaje, gesto, trajear, rajar, germicida, proteger, mensaje, cerrajería, goma, vergüenza, guitarra, güero, aguado, lengua, quema, queso, escuela, líquido, requisito, kermés, deshecho, desecho.

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

► Lea y comente estas oraciones con sus compañeros y compañeras.



## Para corregir y autocorregir

Revisión de nuestros textos

Como hemos visto en las unidades anteriores, escribir es una tarea de revisión. Aprendemos a escribir mejor escribiendo, leyendo lo que escribimos, reflexionando sobre lo que escribimos para darnos cuenta de lo que podemos mejorar. Después volvemos a escribir, después volvemos a corregir y después, volvemos a escribir.

Cuando corregimos nuestros textos, podemos reordenar nuestras ideas, aclarar nuestros pensamientos y nuestras emociones, revisar algunos problemas gramaticales y verificar nuestras reglas de ortografía. Así se consiguen, con paciencia y cuidado, mejores escritos.

### Revisar

- ▶ Localice en "Para su archivo" (unidades 4 y 5 del Libro del adulto) la queja (unidad 4) y el diálogo (unidad 5) que escribió.
  - Lea esos dos textos y encierre en un círculo los signos de interrogación, admiración o los puntos suspensivos que haya escrito.
  - Lea nuevamente estos dos textos y marque con color las letras que representan los sonidos X – G – K.
  - Lea el texto para localizar todas las letras H que aparecen en su escrito y marque con (X) las palabras donde dude sobre la presencia o ausencia de la H.
  - Lea el texto para identificar los complementos directos, indirectos o circunstanciales que haya escrito en cada oración. Para hacer esta tarea puede escribir sobre las partes del texto con lápiz, lo siguiente: CD (complemento directo), CI (Complemento indirecto), CCM (Complemento circunstancial de modo), CCT (Complemento circunstancial de tiempo), CCL (complemento circunstancial de lugar), según corresponda a cada caso. Cuando tenga dudas agregue signos de interrogación (¿?).

## Autocorregir

- Verifique la puntuación, repasando las reglas correspondientes al uso del punto y aparte, punto y seguido, comas, signos de interrogación, admiración y los tres puntos suspensivos.

- Reflexione:

¿Esto es lo que quiero decir?

¿Aquí termina una idea?

¿Qué estoy omitiendo?

- Verifique la ortografía revisando con cuidado las grafías: GE, GI, J, GA; GU, GUE, GUI, GÜE, GÜI, CA, CO, CU, QUE, QUI, K, la H muda, que precisamente marcó con color o con (X).
- Reflexione: Si tiene dudas, lea nuevamente las reglas correspondientes que usted completó en esta unidad. Si sigue teniendo dudas, busque la palabra en el diccionario y compruebe que el significado de esta palabra corresponde con lo que usted quiere escribir.
- Verifique el uso de los complementos directos, indirectos y circunstanciales

1. Reflexione escribiendo a continuación alguna de las oraciones que aparecen en sus textos (de queja o de diálogo).

---



---



---



---



---

2. Localice el sujeto (¿Quién hace?), el verbo (la acción que ejecuta), el complemento directo (¿qué hace?), el complemento indirecto (a quién se lo hace?), y los complementos circunstanciales de lugar (¿dónde?), de tiempo (¿cuándo?), y de modo (¿cómo?), que aparecen en esta oración. Es muy probable que no se encuentren todos.
3. Vuelva a reflexionar: ¿El orden de la oración corresponde con el orden que usted quiere? ¿Podría modificarlos? ¿Cómo? ¿Podría agregar algún otro complemento para ampliar o explicar mejor sus ideas?
4. Verifique nuevamente el orden de sus complementos.
5. Haga esta verificación en todas las oraciones de su escrito o solamente en aquellas sobre las que tenga dudas.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

▶ Vuelva a escribir *Mi archivo*.

Después de las autocorrecciones y reflexiones anteriores, modifique sus textos para escribirlos mejor.



