

Paquete para el **asesor** del **MEVyT**



3^a
edición

Libro para el asesor



Mtro. Aurelio Nuño Mayer
Secretario de Educación Pública

Lic. Mauricio López Velázquez
Director General del INEA

Créditos de la presente edición

Coordinación general
Celia del Socorro Solís Sánchez

Coordinación académica
Carmen Díaz González

Actualización de contenidos
Patricia Pérez Gómez
Maricela Amancio Chassín
Victoria Villegas Silva

Revisión técnica
Victoria Villegas Silva

Coordinación gráfica y cuidado de la edición
Greta Sánchez Muñoz
Adriana Barraza Hernández

Seguimiento editorial
María del Carmen Cano Aguilar

Revisión editorial
Marisol Ruiz Monter
Laura de la Torre Rodríguez
Eliseo Brena Becerril

Diseño de portada
Ricardo Figueroa Cisneros

Diseño de interiores
Ricardo Figueroa Cisneros
Ricardo Valverde González
Paola Marina Campetti

Diagramación
Ricardo Pérez Rovira

Ilustración
Ricardo Figueroa Cisneros
Ismael David Nieto Vital
Mario Grimaldo González
Ernesto Arce Ortega

Fotografía de portada
Greta Sánchez Muñoz
Pedro Hiriart y Valencia
Guadalupe Velasco Ballesteros

Fotografía de interiores
Greta Sánchez Muñoz
Jorge Alberto Nava Rodríguez
Pedro Hiriart y Valencia
Guadalupe Velasco Ballesteros
Lizeth Arauz Velasco
Ernesto Ramírez Bautista
Mario Arturo Beiza Vázquez
Jorge Erick Becerra León
Adriana Barraza Hernández

El contenido de este módulo tiene como antecedente los materiales producidos en la primera edición: Idea y desarrollo: Marisela Sánchez Muñohierro. Coordinación gráfica y cuidado de la edición: Greta Sánchez Muñoz, Laura Sainz Olivares. Diseño: Gabriel Nieblas Sánchez, Eric Caballeros Medina. Formación: Laura Delgado Ávalos. Ilustración: Eric Caballeros Medina, Angelina Ponce Sánchez.

Paquete para el asesor del MEVyT. Libro para el asesor. D. R. 2001 © Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, INEA. Francisco Márquez 160, Col. Condesa, Ciudad de México, C. P. 06140.
3ª edición actualizada 2017

Esta obra es propiedad intelectual de sus autoras y los derechos de publicación han sido legalmente transferidos al INEA. Prohibida su reproducción parcial o total por cualquier medio, sin autorización escrita de su legítimo titular de derechos. Algunas veces no fue posible encontrar la propiedad de los derechos de algunos textos y/o imágenes aquí reproducidos. La intención nunca ha sido la de dañar el patrimonio de persona u organización alguna, simplemente el de ayudar a personas sin educación básica sin fines de lucro. Si usted conoce la fuente de alguna referencia sin crédito, agradeceremos establecer contacto con nosotros para otorgar el crédito correspondiente.

ISBN *Modelo Educación para la Vida y el Trabajo*. Obra completa: 970-23-0274-9
ISBN *Paquete para el asesor del MEVyT*. Libro para el asesor: 978-607-710-321-9

Impreso en México



Índice

Presentación	4
--------------------	---

Unidad 1 Empecemos a conocer el MEVyT

Tema 1 Las personas jóvenes y adultas	10
Tema 2 Propósito, competencias y características del MEVyT	20
Recordemos lo aprendido	36

Unidad 2 ¿Cómo está organizado el MEVyT?

Tema 1 Tipos de módulos, niveles educativos y ejes temáticos ...	40
Tema 2 Los paquetes modulares	75
Recordemos lo aprendido	89

Unidad 3 La forma en que aprendemos

Tema 1 Cómo construimos los aprendizajes	100
Tema 2 ¿Cómo se favorece el aprendizaje?	104
Recordemos lo aprendido	116

Unidad 4 El papel de las y los asesores

Tema 1 Cómo preparar tus asesorías	122
Tema 2 Diferentes opciones para realizar tus asesorías	139
Tema 3 Evaluar y realimentar el aprendizaje en las asesorías	174
Tema 4 La evaluación final y la certificación	193
Recordemos lo aprendido	204

Glosario de términos	210
----------------------------	-----

Sección

Acreditación, evaluación y certificación en el MEVyT	212
--	-----

Presentación

Este paquete de formación se dirige a ti, que serás asesor o asesora y tienes interés por conocer el Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT).

Al revisar el contenido y realizar las actividades de este libro, te irás familiarizando con los propósitos del MEVyT y sus principales características, los diversos materiales educativos que lo conforman, su estructura curricular, la manera de preparar y desarrollar las asesorías, así como la forma en que se evalúa el aprendizaje en este modelo educativo.

Los elementos anteriores te ayudarán a realizar con mayor éxito tu labor como asesor o asesora, lo cual contribuirá al desarrollo de tus competencias como educador o educadora de personas jóvenes y adultas.

El material de este paquete se usa en el Taller de Formación Inicial, pero también te será de utilidad como material de apoyo y consulta durante tu labor.

Los propósitos de este paquete modular

- Conocer y reflexionar sobre los objetivos, las características y la organización curricular del MEVyT.
- Reconocer los materiales que integran los paquetes modulares, así como su relación y manejo para favorecer el aprendizaje de las personas jóvenes y adultas que los estudiarán.
- Obtener elementos para desarrollar asesorías y orientar los procesos de aprendizaje de las personas jóvenes y adultas, con el apoyo de sus materiales educativos.
- Analizar las tareas del asesor en diferentes circunstancias y características en las que se lleva a cabo el proceso educativo en el círculo de estudios para contar con elementos que le permitan llevar adecuadamente la asesoría.
- Conocer los criterios y procedimientos para la evaluación, acreditación y certificación en el MEVyT.

Materiales del paquete para el asesor del MEVYT

- Libro para el asesor
- Libro *Trabajo grupal para fortalecer la lectura y la escritura*
- Pliego de tarjetas descriptivas
- Pliego con estructura curricular



Otros materiales que forman parte de este paquete son:

Diccionario, block de hojas blancas, tijeras (que compartirás con los adultos), lápiz, bolígrafo y morral.



Además de estos materiales, para iniciar tu formación como asesor o asesora necesitarás por lo menos el **paquete de alguno de los módulos** destinados a las personas jóvenes y adultas para realizar algunos ejercicios.

¿Para qué sirve cada material?

El Libro para el asesor que tienes en tus manos es el material fundamental para trabajar con este paquete de formación, ya que te guiará en tu proceso de aprendizaje; éste contiene información, ejercicios y actividades que facilitarán este camino.

En la parte final de este libro encontrarás la sección:

Evaluación, acreditación y certificación en el MEVYT. Este apartado contiene información sobre las normas y los instrumentos necesarios para llevar a cabo dichos procesos en el MEVYT.

El Libro para el asesor te indica el momento más adecuado para utilizar los demás materiales de este paquete. Por ello, es importante que sigas todas las orientaciones ofrecidas en él.

Tu paquete cuenta con:

Libro Trabajo grupal para favorecer las asesorías. En esta sección encontrarás una serie de estrategias para realizar el trabajo grupal, fortalecer la integración del grupo y consolidar las competencias de lectura, escritura y expresión oral.

Aquí se proporciona un procedimiento a seguir y los lineamientos para asegurar la calidad del trabajo grupal.



Estas estrategias están divididas en Club de lectores, Productores y editores, Representaciones y Otros recursos colectivos. Todos estos recursos cuentan con instrucciones y recomendaciones para su aplicación y fortalecen las competencias generales y comunicativas.

Pliego Tarjetas descriptivas. Es un material recortable de apoyo que incluye imágenes de las portadas de los diferentes módulos del MEVYT e información sobre el contenido de cada uno de ellos. Recórtalas y utilízalas para hacer los ejercicios que se te pedirán en este libro, así como para promover los módulos con las personas jóvenes y adultas.



Pliego Estructura curricular. Contiene información sobre la organización o estructura curricular del MEVYT, una breve descripción de los ejes que lo conforman, así como las tablas de sustitución y la estructura del examen diagnóstico para primaria y secundaria. Este pliego lo utilizarás en el momento que lo indique este libro; también te puede ser de utilidad cuando tengas que informar a las personas sobre el modelo educativo.



Te recomendamos contar con un cuaderno o utilizar el block que se incluye en tu paquete para registrar las experiencias, inquietudes, dudas o problemas que se presenten durante las asesorías. Utilízalo desde el momento en que participes en el Taller de Formación Inicial.

Unidad 1



Empecemos a conocer el MEVyT

En esta unidad iniciarás el conocimiento del MEVyT.

La finalidad es que identifiques y analices sus propósitos educativos y las características generales a partir del reconocimiento y reflexión de los elementos que definen y caracterizan a las personas jóvenes y adultas en rezago educativo.

La unidad está formada por temas y subtemas. En ellos encontrarás diversos ejercicios y actividades que te ayudarán a comprender mejor los contenidos que ahí se plantean.

Tu experiencia como asesor o asesora (si ya la tienes) y tu disposición para ayudar a otras personas en su aprendizaje son aspectos importantes en este proceso de formación que ahora comienzas o refuerzas.

Te invitamos a iniciar el recorrido por el MEVyT, a exponer tus puntos de vista, a preguntar y a aclarar tus dudas, y a aprender de otros y con otros.



Tema 1 Las personas jóvenes y adultas

Nuestro propósito

En este tema reflexionarás sobre la situación de las personas jóvenes y adultas que no han iniciado o concluido la primaria o la secundaria en nuestro país y reconocerás cuáles son sus características y necesidades de aprendizaje.

Actividad 1 ¿Quiénes son las personas jóvenes y adultas?



Las personas jóvenes y adultas son protagonistas de la propuesta educativa del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA). Pero ¿quiénes son?, ¿qué características tienen?

◆ Contesta las siguientes preguntas.

¿Qué características conoces o te imaginas que tienen las personas jóvenes y adultas que no han concluido su educación básica?

¿Crees que un asesor o una asesora necesita conocer las características de las personas a las que asesorará?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?

En efecto, es importante conocer las características de las personas con las que vamos a trabajar, pues esto nos permite establecer una relación de cercanía con ellas, identificar sus posibles intereses y necesidades, motivarlas para seguir aprendiendo y orientarlas mejor a lo largo de su proceso de aprendizaje.

◆ Observa las siguientes fotografías y después contesta las preguntas.



¿Qué edades crees que tienen las personas de las fotografías?

	1.	2.	3.	4.
	_____	_____	_____	_____

¿De qué sexo son?

1.	3.
2.	4.

¿A qué se dedican?

1.
2.
3.
4.

¿Qué crees que saben hacer?

1.
2.
3.
4.

Como ves, son hombres y mujeres que pertenecen a diversos grupos de población, viven en distintos medios, tienen diferentes edades, ocupaciones y costumbres.

Las personas que estudian en el INEA forman parte de los aproximadamente 32 millones de personas jóvenes y adultas que, en nuestro país, no han iniciado o concluido su educación básica; es decir, que no saben leer ni escribir o que no han terminado la primaria o la secundaria.

Son personas que trabajan en la casa, en la fábrica, en el comercio, en su negocio y, además, tienen responsabilidades con su familia y con la comunidad donde viven. También son hombres y mujeres jóvenes que buscan mayores y mejores opciones de vida.



En los círculos de estudio participan personas con vidas, pensamientos y características muy diferentes. Todas, independientemente de estas características y de que hayan asistido o no a la escuela, tienen conocimientos, saberes y experiencias que les han permitido dar respuesta a situaciones de su vida diaria, los cuales pueden aplicar y compartir para seguir aprendiendo.

- ◆ Busca el significado de las siguientes palabras en el glosario y escribe lo que te parezca más importante de cada una.

◆ Realiza el ejercicio: ¿Qué le gustaría aprender?

Haz dos pequeñas entrevistas; la primera a una mujer y la segunda a un hombre; procura que no sean personas muy jóvenes.

Si estás en el Taller de Formación Inicial, invita a dos de tus compañeros a participar en las entrevistas. Si estás en el Punto de encuentro, puedes entrevistar a cualquier persona, incluso al titular.

Para realizar las entrevistas utiliza las preguntas que se encuentran en los recuadros.

Entrevista **1**

¿En qué trabaja?
¿A qué se dedica, además de trabajar?
¿Qué le gustaría aprender?

¿En qué utilizaría esos aprendizajes?

Entrevista 2

¿En qué trabaja?

¿A qué se dedica, además de trabajar?

¿Qué le gustaría aprender?

¿En qué utilizaría esos aprendizajes?

◆ Analicemos ahora los resultados de tus entrevistas.

¿Crees que todas las personas requieren aprender lo mismo?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?

Las cosas que desean aprender, ¿se vinculan con su vida cotidiana?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?

Para cualquier persona, el aprendizaje es más atractivo si se relaciona con el medio en que se desarrolla y con problemas que enfrenta en su vida diaria. Al encontrar respuesta a sus necesidades e intereses, las personas se motivan y estudian.

Como el Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVYT) va dirigido a cubrir la educación básica, busca dar respuesta a las **necesidades básicas de aprendizaje**. Se refieren a los conocimientos y habilidades esenciales para seguir aprendiendo, por ejemplo:

- Leer
- Escribir
- Realizar cálculo básico
- Expresarse oralmente
- Comprender el entorno natural y social



Además, el MEVYT también responde a **necesidades de aprendizaje específicas** de los diferentes sectores de la población. Por ejemplo, el padre y la madre de familia necesitan conocer aspectos relacionados con la educación y el cuidado de los hijos; los trabajadores requieren elementos que los orienten a realizar mejor su trabajo; los jóvenes se interesan por temas relacionados con la sexualidad o la prevención de las adicciones, entre otros.

A partir de las características y necesidades de aprendizaje de las personas, el INEA ha desarrollado el Modelo Educación para la Vida y el Trabajo, que pretende ofrecer nuevos caminos para responder a los diversos requerimientos educativos de las personas que desean superarse y, en muchos casos, concluir su educación básica.

Tema **2** **Propósito, competencias y características del MEVyT**

Nuestro propósito

En este tema identificarás qué es el Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT) con el que estudian las personas a las que vas a asesorar, sus propósitos, sus principales características, así como los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que se espera desarrollar en la población que se alfabetiza o que estudia la primaria y la secundaria.

Es responsabilidad del INEA construir los modelos educativos y las estrategias necesarias para atender los requerimientos de las personas interesadas en continuar aprendiendo o concluir su educación básica. El MEVyT es un nuevo esfuerzo en este camino.

Actividad

3

¿Por qué el MEVyT?

Este modelo se construyó a partir de:

- Las orientaciones nacionales e internacionales en materia de educación para adultos, en las que se considera lo siguiente, entre otras cosas:
 - No pueden aplicarse propuestas educativas únicas a grupos diversos de población.
 - Las personas adultas requieren aprender aspectos o contenidos que tienen utilidad en su vida cotidiana.
 - Las personas jóvenes y adultas no requieren los mismos contenidos que los niños.
 - Las experiencias y conocimientos previos de las personas deben tomarse en cuenta.

- Algunas otras consideraciones que fueron tomadas en cuenta para lograr un modelo diferente de educación básica son las que te presentamos a continuación.
- El acelerado avance tecnológico y de cambio, que afecta al mundo y que influye en las distintas áreas de nuestra vida, exige una formación diferente a lo largo de la vida.
- La necesidad de construir modelos educativos que respondan al reto de una atención integral y de calidad para los aproximadamente 30 millones de mexicanos y mexicanas que no han concluido su educación básica.

En la **Declaración Mundial sobre Educación para Todos** se destaca que la educación puede contribuir a lograr un mundo más seguro, más sano, más próspero y ambientalmente más puro, y al mismo tiempo favorece el progreso social, económico y cultural, la tolerancia y la cooperación internacional. Debemos tomar conciencia de que la educación es una condición indispensable, aunque no suficiente, para el progreso personal y social.

Actividad 4 Vertientes del MEVYT

El MEVYT propone diferentes rutas de estudio, conocidas como vertientes, las cuales conocerás a continuación.

1) El MEVYT para población hispanohablante

Esta vertiente la estudia la mayoría de las personas y permite atender a la población cuya lengua materna es el español. Con ella se atienden a las comunidades mexicanas que viven en el extranjero.

Este libro se refiere al MEVYT para población hispanohablante.



2) El MEVyT indígena bilingüe (MIB)

Se dirige a las poblaciones hablantes de las diferentes lenguas indígenas. Se caracteriza por realizar la alfabetización en la lengua materna y fomenta un aprendizaje bilingüe considerando el español como segunda lengua.



3) El MEVyT 10-14

Se refiere al estudio de la primaria de niños, niñas y jóvenes de 10 a 14 años de edad que por su edad no pueden asistir a la primaria regular. También utilizan algunos módulos específicos del MEVyT hispanohablante.

4) El MEVyT en Braille

Está dirigido a personas invidentes o débiles visuales. Es una opción educativa de apoyo adaptada a las características de la población que requiere asesoría y espacios adecuados de aprendizaje.



5) El MEVyT Indígena Bilingüe Urbano (MIBU)

El MEVyT Indígena Bilingüe Urbano (MIBU) es una vertiente del MEVyT dirigida a las personas procedentes de las culturas indígenas del país que viven y están asentadas en zonas urbanas diferentes a las de su origen o el de sus padres. Estas personas pueden ser monolingües en lengua indígena o bilingües en diferentes grados. Se toman en cuenta sus características lingüísticas y culturales, sobre todo para su alfabetización o nivel inicial. Esta vertiente ofrece el español para el desenvolvimiento de las personas en las zonas urbanas, como segunda lengua, y el acceso a la escritura en la len-

gua indígena cuando hablan poco español, o en español cuando tienen un mayor dominio de esta lengua.

6) Atención educativa de las personas adultas mayores

Esta vertiente está destinada a la atención de personas adultas, de 60 años y más, de todos los sectores sociales, que sepan o no leer y escribir o que no hayan concluido su educación primaria o secundaria. Hace énfasis en los grupos de población más desfavorecidos.



Con esta propuesta se busca brindar a la persona adulta mayor la posibilidad de que aprenda a leer y a escribir o que concluya sus estudios de primaria o secundaria para que continúe aprendiendo y desarrollándose a fin de mejorar su calidad de vida, su bienestar integral y se incorpore a su entorno social y cultural.

Escribe el nombre de las vertientes del MEVYT y a qué población se dirige cada una.

Escribe en qué vertiente del MEVyT vas a participar tú.

Actividad

5

Propósitos y competencias en el MEVyT

El Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT) tiene como propósito fundamental:

Ofrecer a las personas jóvenes y adultas opciones educativas vinculadas con lo que necesitan y les interesa aprender, al mismo tiempo que pueden acreditar y certificar su primaria y secundaria.

De manera particular, el MEVyT pretende que las personas:

- Reconozcan e integren a sus estudios las experiencias y conocimientos que ya tienen.
- Enriquezcan sus conocimientos con nuevos elementos que les sean útiles y significativos para su desarrollo.
- Fortalezcan sus habilidades básicas de lectura, escritura, cálculo, expresión oral y comprensión del ambiente natural y social que está a su alrededor.
- Mejoren su capacidad de búsqueda y manejo de información para seguir aprendiendo.
- Expliquen con sus propias palabras los fenómenos sociales y naturales.
- Participen responsablemente en la vida democrática del país.
- Fortalezcan las capacidades, actitudes y valores que les permitan mejorar y transformar su vida y la de su comunidad en un marco de legalidad, respeto y responsabilidad.
- Tomen decisiones razonadas y responsables, a partir de su creatividad, sobre su aprendizaje, así como sobre la aplicación de métodos y procedimientos lógicos y científicos.

Después de analizar los propósitos del MEVYT, escribe con tus propias palabras y de manera resumida los aspectos más importantes que busca este modelo educativo.

Como puedes observar, el MEVYT se orienta a que las personas se desenvuelvan mejor en su vida personal, familiar y social, para lo cual deben mejorar sus competencias.

◆ **Observa las imágenes y escribe lo que consideres que saben hacer estas personas.**





Los conocimientos y experiencias obtenidos en el transcurso de nuestra vida van formando nuestra capacidad de resolver problemas, elaborar objetos útiles, desarrollarnos en nuestro trabajo o cuidar de nuestros hijos e hijas.

Lo anterior significa que hemos adquirido e integrado conocimientos, habilidades, actitudes y valores que nos permiten realizar nuestras actividades y obtener los resultados que nos proponemos. Es decir, poseemos competencias.

Y, ¿qué es una competencia?

En el MEVyT se entiende por competencia:

La capacidad de las personas para desarrollar y enriquecer conocimientos, experiencias, habilidades y actitudes, y utilizarlos integralmente para desempeñarse en los contextos en que viven para poder transformarlos.



◆ **Lee y reflexiona sobre las competencias que ha desarrollado Guillermo.**

Guillermo es un mecánico que aprendió a desarmar motores ayudando a su tío; al principio sólo le daba la herramienta que necesitaba; después aprendió los nombres y funciones de todas las partes del motor hasta que él mismo pudo repararlo. Con el tiempo y la preparación que ha recibido, ha llegado a ser un mecánico muy capaz. Ahora sabe que puede trabajar en cualquier taller de reparación de automóviles.



Las personas recurren a él porque trabaja con calidad y porque es una persona honesta que les cobra lo justo, además de que los atiende con amabilidad.

◆ **Responde las siguientes preguntas.**

¿Cuál es la competencia que desarrolló Guillermo? Explica qué conocimientos, habilidades, valores y actitudes posee.

Como puedes observar, Guillermo ha desarrollado competencias, habilidades, conocimientos y valores: amabilidad, relaciones de éxito con las personas, conocimiento de los motores y su funcionamiento, manipulación de herramientas, honradez, entre muchas otras cosas.

En el siguiente espacio menciona una competencia que hayas desarrollado en tu vida y describe los conocimientos, habilidades, actitudes y los valores que consideras que tienes e integran tu competencia.

El MEVYT propicia que las personas que estudian la educación básica desarrollen diversas competencias que, además de ser útiles en su vida, les permiten seguir aprendiendo y desarrollar otras competencias más específicas. A éstas se les conoce como competencias generales y son:

- **Razonamiento.** Es la aplicación de los recursos del pensamiento que permiten la comprensión, el desarrollo, la creación y la recreación del conocimiento.
- **Comunicación.** Capacidad de comprender lo que los otros desean transmitir, así como la de expresar con claridad y respeto las ideas, necesidades y puntos de vista aplicando diferentes lenguajes y medios.
- **Solución de problemas.** Es la capacidad para enfrentar situaciones, reconocer problemas, proponer y aplicar diversos caminos para solucionarlo, tomar decisiones y actuar.
- **Participación.** Posibilidad de interactuar con otros, intervenir y tomar decisiones colectivas para transformar distintas situaciones, además de valorar y enriquecer la vida personal y social.

◆ Coloca la letra de la competencia en la definición que le corresponde.

- | | |
|---|--------------------------|
| <input type="radio"/> 1. Es la aplicación de los recursos del pensamiento que permiten la comprensión, el desarrollo, la creación y la recreación del conocimiento. | a) Solución de problemas |
| <input type="radio"/> 2. Capacidad para comprender lo que los otros desean transmitir, así como la de expresar con claridad y respeto las ideas, necesidades y puntos de vista aplicando diferentes lenguajes y medios. | b) Comunicación |
| <input type="radio"/> 3. Es la capacidad para enfrentar situaciones, identificar problemas, proponer y aplicar diversos caminos para solucionarlo, tomar decisiones y actuar. | c) Razonamiento |
| <input type="radio"/> 4. Se refiere a la posibilidad de actuar con otros, de intervenir para transformar distintas situaciones, además de valorar y enriquecer la vida personal y social. | d) Participación |

Compara tus respuestas: 1 (c), 2 (b), 3 (a), 4 (d)

En los materiales educativos que estudian las personas se promueve el desarrollo de estas competencias mediante las diversas actividades y los contenidos que se proponen. En algunos casos, por ejemplo, se pide que las personas intercambien opiniones, conocimientos y experiencias que favorecen la comunicación. En otros, se pide que con base en información previa resuelvan un problema o tomen una decisión. Es muy importante que tú también favorezcas el desarrollo de estas competencias en tus asesorías y la participación colectiva.

Actividad 6 Características del MEVyT

El MEVyT tiene las siguientes características:

1. Es **modular**.
2. Es **integral**.
3. Es **diversificado**.
4. Es **incluyente**.
5. Es **flexible y abierto**.
6. Es **actualizado**.



1. El MEVyT es modular

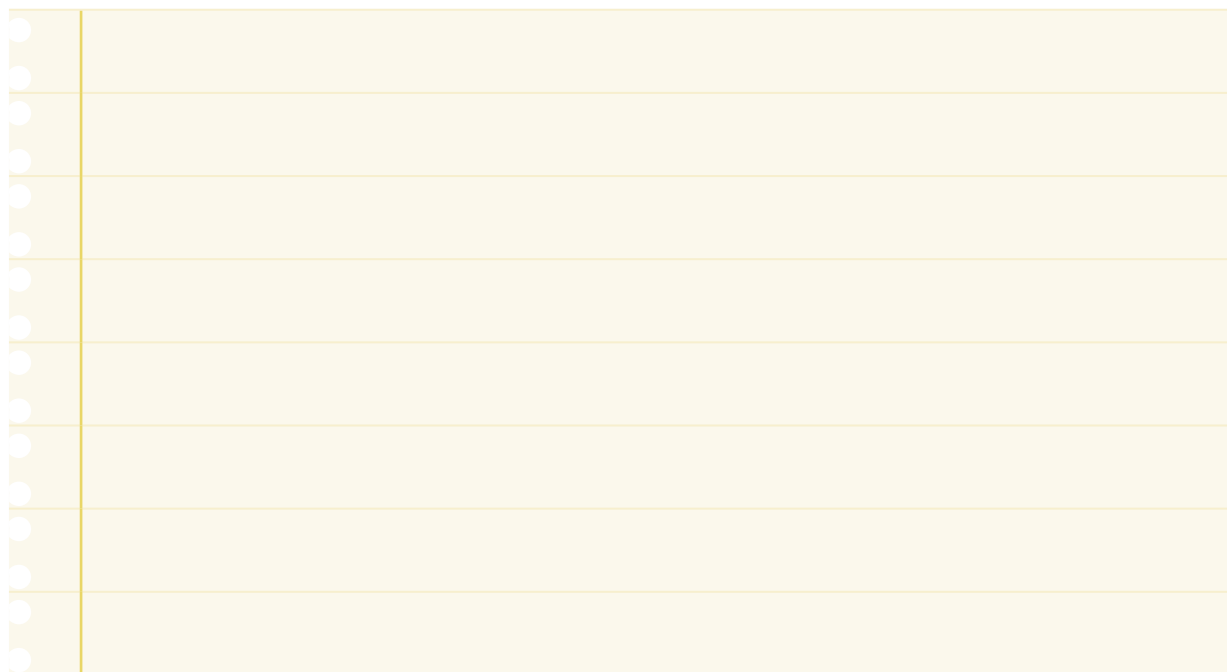
En nuestro modelo educativo, el contenido y las actividades de aprendizaje se organizan en **módulos**.

- Los módulos no son asignaturas o materias como las que llevaste en la escuela.
- Los módulos son unidades independientes en torno a diferentes temas de interés, es decir, en general se pueden estudiar sin seguir una secuencia fija.
- El contenido y las actividades de cada módulo del MEVyT se desarrollan en diferentes materiales, como libros, revistas, folletos, fichas, etcétera.



¡Los módulos ofrecen la posibilidad de aprender a manejar información por medio de distintos tipos de materiales!

En tu tarea como asesor, ¿para qué crees que te sirva trabajar con módulos?
Escríbelo a continuación:



El MEVYT está organizado por módulos para que en tu labor como asesor:

- Orientes con mayor facilidad a las personas para que seleccionen los módulos que les interesan.
- Ubiques con mayor facilidad la ruta de aprendizaje de las personas e inicien sus estudios a partir de ella.
- Propongas otros materiales para profundizar más el tema de interés de las personas.

2. El MEVyT es integral

El MEVyT es integral porque favorece el desarrollo de las personas jóvenes y adultas en los diferentes ámbitos de su vida, desde lo individual o personal hasta lo familiar, lo comunitario y lo social.

¡El MEVyT propicia el desarrollo de las competencias básicas de aprendizaje de las personas, así como sus competencias de comunicación, razonamiento, solución de problemas y participación!



3. El MEVyT es un modelo diversificado

- Las personas que estudian en el INEA son diferentes y tienen distintas necesidades e intereses, por lo que no todas tienen que estudiar lo mismo.
- El MEVyT da respuesta a las necesidades de aprendizaje de diversos sectores de la población e incluye contenidos de interés general no sólo para las personas que aún les falte concluir su educación básica.

¿Qué ventajas tiene que el MEVyT sea diversificado?

¡En efecto, una ventaja es que las personas estudian los módulos que necesitan y les interesan!

4. El MEVyT es **incluyente**

- Aborda temas de interés que permiten el desarrollo de los educandos y el de las figuras solidarias que participan directa o indirectamente en el proceso educativo.
- Propicia el desarrollo de competencias, el ejercicio de valores y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Considera necesidades pedagógicas diferenciadas de las figuras solidarias que atienden a los diversos sectores de la población.

¿Crees que con los módulos que asesorarás tú también aprenderás?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	Explica tu respuesta.

5. El MEVyT es flexible y abierto

- Las personas pueden definir el lugar donde van a estudiar, en qué horario, con qué periodicidad y a qué ritmo.
- Las personas pueden decidir con cuáles módulos desean iniciar su proceso educativo.
- La organización modular posibilita que la persona defina su ruta, es decir, el camino que quiere seguir para su aprendizaje.
- En el MEVyT se reconocen los cursos o talleres de capacitación para el trabajo que las personas hayan recibido o deseen cursar.

¿Crees que un modelo flexible y abierto puede ser atractivo para las personas jóvenes y adultas?

<input type="radio"/>	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	Explica tu respuesta.
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			

6. El MEVyT se actualiza

El MEVyT se actualiza con frecuencia; se revisa y mejora para que los módulos respondan a las necesidades de la población joven y adulta, así como a los avances de las disciplinas y a las sugerencias de los asesores. Por lo mismo, es posible que se presenten diversas ediciones de un mismo módulo.

- ◆ Escribe una **V** en el cuadro si consideras que la información sobre las características del MEvyT es verdadera y una **F** si la consideras falsa.

1.	<input type="radio"/>	En el MEvyT las personas estudian matemáticas, español y ciencias.
2.	<input type="radio"/>	Los módulos del MEvyT están integrados por diferentes materiales.
3.	<input type="radio"/>	Las personas deciden los módulos con los que quieren iniciar sus estudios.
4.	<input type="radio"/>	Hay una secuencia en la que se tienen que abordar los módulos del MEvyT.
5.	<input type="radio"/>	En el MEvyT no todos tienen que estudiar lo mismo.
6.	<input type="radio"/>	En el MEvyT se da mayor importancia a la comprensión de los contenidos que a la definición y memorización de conceptos.

Compara tus respuestas: 1(F), 2(V), 3(V), 4(F), 5(V), 6(V)

¡Te invitamos a participar en este proceso con tus experiencias!

En la siguiente unidad iniciarás el conocimiento y manejo de los libros y materiales del MEvyT. Antes de ello, te invitamos a resolver la sección **Recordemos lo aprendido** que se encuentra en la página siguiente.



Recordemos lo aprendido



Autoevaluación

- ◆ Completa el siguiente esquema con los principales elementos analizados en la Unidad 1. Empecemos a conocer el MEVyT.

Algunas características de las personas jóvenes y adultas son:



Las características del MEVyT son:



¿Por qué se dice que el MEVyT es flexible y abierto?



- ◆ Completa los siguientes enunciados. El MEVyT es:

- Diversificado, esto beneficia a las personas jóvenes y adultas porque

- Modular porque _____

- Integral pues sirve para que las personas jóvenes y adultas

Realimentación. Unidad 1

Compara tus respuestas con la información siguiente. Si tienes dudas, revisa nuevamente el contenido de esta unidad. Para la primera actividad, las respuestas pueden ir en torno a los siguientes aspectos.

Algunas características de las personas jóvenes y adultas:

- Son personas que pertenecen a diversos sectores de la población; viven en distintos medios; tienen diferentes edades, intereses, ocupaciones (casa, fábrica, comercio, negocio) y costumbres.
- Poseen conocimientos, saberes y experiencias que les permiten seguir aprendiendo.

Características del MEvyT:

Es modular, diversificado, flexible y abierto, actualizado, integral, incluyente y centrado en el aprendizaje.

El MEvyT es flexible y abierto:

Las personas pueden definir el lugar donde van a estudiar, en qué horario, con qué periodicidad y ritmo. Además, pueden decidir con cuáles módulos desean iniciar el proceso educativo y qué ruta de aprendizaje van a seguir.

La segunda actividad es de criterio, por lo que es aceptable cualquier respuesta relacionada con las ventajas que ofrece el MEvyT.

- Atiende a necesidades e intereses de distintos sectores de la población, madres y padres de familia, jóvenes, personas que trabajan, emprendedores, entre otros.
- Abordan temas de interés para las personas y son independientes unos de otros.
- Favorece el desarrollo de las personas en los diferentes ámbitos de su vida: familiar, comunitario y social.

Unidad 2

MÓDULOS DIVERSIFICADOS

MÓDULOS BÁSICOS

Nuestros valores para la democracia

Ciudadanía. Participemos activamente

Cuando enfrentamos un delito... la justicia a nuestro alcance

Protegernos, tarea de todos

Nuestros documentos

Aprendamos del conflicto***

Hágalo por su salud sexual y reproductiva

Por un mejor ambiente

Las riquezas de nuestra tierra

El agua de todos***

La educación para nuestros hijos

Para enseñar a ser

Para crecer de los 0 a los 18 meses

Para crecer de los 18 meses a los 3 años***

Para crecer de los 3 a los 6 años***

Un hogar sin violencia

Manejo mis emociones***

Organizo mi bolsillo y las finanzas familiares

Sexualidad juvenil

Embarazo, proyecto de vida

¡Aguas calientes! las adicciones

Fuera de las drogas

Jóvenes y trabajo
¡Empezamos a buscar!

La palabra

Para empezar

Matemáticas para empezar

Leer y escribir

Saber leer

Los números

Cuentas útiles

Finanzas y

Vamos a conocernos

Y

Nivel inicial

Nivel intermedio

Primaria

¿Cómo está organizado el MEVYT?

Hemos revisado las principales características del MEVYT. En este momento tal vez te hagas preguntas como: ¿qué módulos pertenecen a secundaria?, ¿cuáles a primaria?, ¿cuántos módulos tiene que estudiar cada persona?, entre otras. En esta unidad podrás conocer la manera en la que están organizados los módulos del MEVYT y dar respuesta a interrogantes como las anteriores.

Analizarás los diferentes tipos de módulos que integran la propuesta curricular del MEVYT, así como las diversas opciones y rutas para iniciar el aprendizaje y obtener la certificación a fin de orientar a las personas para que puedan elegir las opciones que respondan a sus necesidades e intereses.

Tema 1 Tipos de módulos, niveles educativos y ejes temáticos

Nuestro propósito

Al terminar este tema, podrás identificar los diferentes tipos de módulos, niveles educativos y ejes temáticos que integran el esquema curricular del MEVyT.

- ◆ Localiza el pliego de tarjetas descriptivas que se incluye en este paquete, recórtalas y lee los títulos. Cada tarjeta corresponde a la portada de uno de los módulos del MEVyT. Ahora responde las siguientes preguntas.

¿Cuántos módulos tiene el MEVyT para población hispanohablante en este momento?

--	--

¿Recuerdas el nombre de algunos de los módulos? Escríbelos.

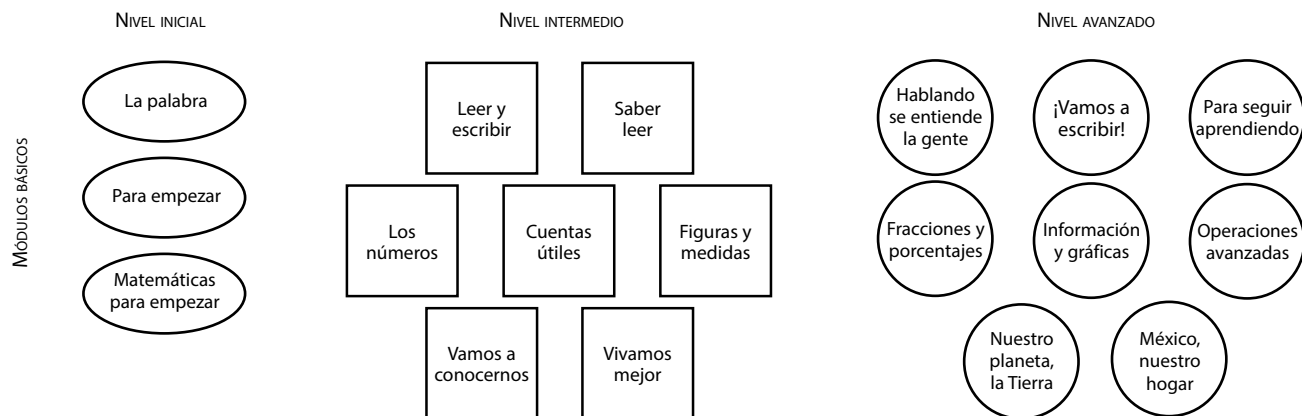
¿Crees que una persona debe estudiar todos los módulos del MEVyT?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?

Actividad 7 Tipos de módulos

- ◆ En el siguiente esquema, los módulos del MEVyT se representan con distintos colores y figuras. Obsérvalos y responde las preguntas.

Estructura curricular del MEVyT



* Modalidad electrónica exclusivamente

¿De qué colores son los módulos?

¿Qué figuras geométricas observaste?

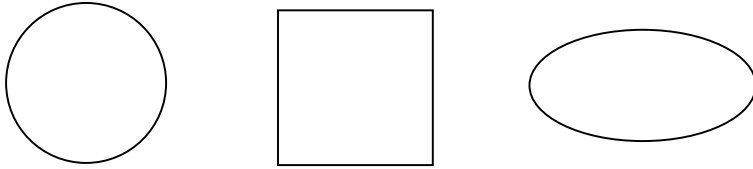
¿Por qué utilizamos diferentes figuras en los módulos?, ¿qué piensas que representan?

¿Por qué crees que los módulos se representan con diferentes colores?

Los módulos se representan con los siguientes colores:

blanco, rojo y verde

Cada color corresponde a un tipo de módulo.



Los blancos son módulos básicos.



Los rojos y verdes son módulos diversificados.



A continuación veremos a qué se refiere cada tipo.

Los módulos básicos

Los módulos básicos se representan con el color blanco y, como su nombre lo indica, dan respuesta a las necesidades básicas de aprendizaje, tales como la lectura, la escritura, las matemáticas básicas, la expresión oral y la comprensión del entorno natural y social; abordan contenidos de lengua y comunicación, matemáticas y ciencias.

Estos módulos son indispensables para las personas que quieren obtener su certificado de primaria o secundaria.



A continuación observa que, en la parte posterior de la tarjeta descriptiva de cada módulo que recortaste, hay una figura geométrica de determinado color.

- ◆ Forma un conjunto con los módulos que tienen figuras blancas y responde. ¿Cuántos módulos blancos o básicos tiene el MEVyT?

○	
○	
○	
○	

El MEVyT cuenta con 18 módulos básicos que son:

México,
nuestro
hogar

La palabra

Cuentas
útiles

Hablando
se entiende
la gente

Vivamos
mejor

¡Vamos a
escribir!

Operaciones
avanzadas

Matemáticas
para empezar

Vamos a
conocernos

Saber
leer

Información
y gráficas

Los
números

Figuras y
medidas

Para seguir
aprendiendo

Para empezar

Fracciones y
porcentajes

Nuestro
planeta,
la Tierra

Leer y
escribir

Los módulos diversificados

A los módulos rojos y verdes se les llama **diversificados** porque responden a diversas necesidades e intereses de los distintos sectores de la población con los que trabajamos, tales como jóvenes, obreros y amas de casa, entre otros.



¿Cómo puedo cuidar el medio ambiente?



Deseo comprender y ayudar a mis hijos e hijas.



¿Cuáles son mis derechos como mexicano?



Quiero mejorar la relación con mi pareja.



Necesito entender qué me está pasando.



¿Cómo entro a la prepa?



¿Cómo puedo prevenir infecciones o el VIH?

Los módulos diversificados abordan temas de interés relacionados con los ejes de: *Jóvenes, Trabajo, Salud, Familia, Cultura ciudadana y Alfabetización tecnológica*.



- ◆ Utiliza las tarjetas descriptivas o portadas de los módulos y forma un conjunto con las que tienen figuras rojas :

¿Cuántos módulos diversificados rojos hay en el MEvyT en este momento?

A los módulos diversificados verdes se les conoce como **Capacitaciones para el trabajo**, porque en el MEvyT se reconocen los cursos o talleres que han recibido las personas y se les pueden acreditar como módulos diversificados.

Entre los módulos diversificados están los módulos estatales que responden a necesidades o problemas específicos de los estados de la República mexicana y son elaborados por los Institutos Estatales de Educación de Adultos o por las Delegaciones del INEA y su aplicación puede ser regional, estatal o para un sector. Estos módulos son:

Módulos	
<i>Vida en reclusión</i> <i>El Sinaloa que quiero</i>	Estatales
<i>Migré a la frontera</i> <i>K k 'aax (Nuestro monte)</i>	Regionales
<i>La educación te hace libre</i>	Sector

Los dos primeros contienen información específica de los estados en que fueron elaborados (Aguascalientes y Sinaloa) y, en consecuencia, el tiraje es pequeño, lo cual restringe su disponibilidad. En caso de ser requeridos por las personas jóvenes y adultas de otros lugares, se deberá realizar con antelación la solicitud, tanto de los módulos como de los exámenes específicos, para que les sean enviados con oportunidad.

- ◆ **Lee en las portadas los títulos de los módulos diversificados (verdes y rojos) y escribe los que te hayan llamado más la atención.**

Actualmente contamos con 38 módulos nacionales, dos estatales, dos regionales y uno de sector, lo que nos da un total de **43 módulos diversificados** existentes en la estructura curricular del MEVyT.

La educación de nuestros hijos e hijas	Crédito para mi negocio	Ser joven	Somos mexicanos
Nuestros documentos	Ser padres, una experiencia compartida	Jóvenes y trabajo. ¡Empieza a buscar chamba!	Protegernos, tarea de todos
Tu casa, mi empleo	Vida y salud	Organizo mi bolsillo y las finanzas familiares	Las riquezas de nuestra tierra
Para ganarle a la competencia	Embarazo: un proyecto de vida	Sexualidad juvenil	Aprendamos del conflicto
Para crecer de los 18 meses a los 3 años	Por un mejor ambiente	El agua de todos	Fuera de las drogas

Para enseñar
a ser

Manejo mis
emociones

Nuestros
valores
para la
democracia

Hágalo por su
salud sexual y
reproductiva

Ordeno y
calculo con la
computadora

Claves para
trabajar en
armonía

Mi negocio

Hago
presentaciones
con la
computadora

Introducción
al uso de la
computadora

Ser mejor
en el trabajo

Escribo con la
computadora

Para crecer
de los
3 a los 6 años

Para crecer de
los 0 a los
18 meses

¡Aguas con las
adicciones!

Un hogar sin
violencia

Cuando
enfrentamos un
delito... la justicia a
nuestro alcance

Ciudadanía,
participemos
activamente

Aprovecho
internet

Vida en
reclusión

El Sinaloa
que quiero

Migré a
la frontera

K k'aax
(Nuestro monte)

La educación
te hace libre

Aunque la mayoría de las personas que no tienen su certificado de primaria o de secundaria desean conseguirlo, a veces sienten que lograrlo es una tarea muy difícil y larga.

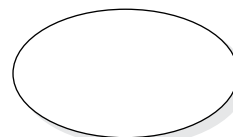
Por eso el MEVyT te permite invitar a la gente que ya sabe leer y escribir a estudiar a partir de algún tema que les interese, sobre todo de los módulos diversificados.

Como la intención es que sí obtengan su certificado, en el MEVyT los módulos básicos y algunos diversificados están organizados en tres niveles:

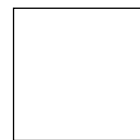
• **Inicial** • **Intermedio** • **Avanzado**

Para facilitar la comprensión del modelo, cada nivel se representó en el esquema general con una forma geométrica diferente.

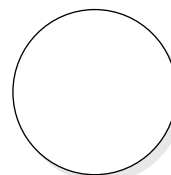
El óvalo se usó para los módulos de **nivel inicial**.



El cuadrado, para los módulos de **nivel intermedio**.



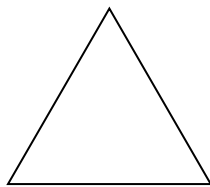
El círculo, para los módulos de **nivel avanzado**.



El rectángulo se usó para aquellos módulos diversificados que pueden cursarse tanto en el nivel intermedio como en el avanzado.



¿Y el triángulo?

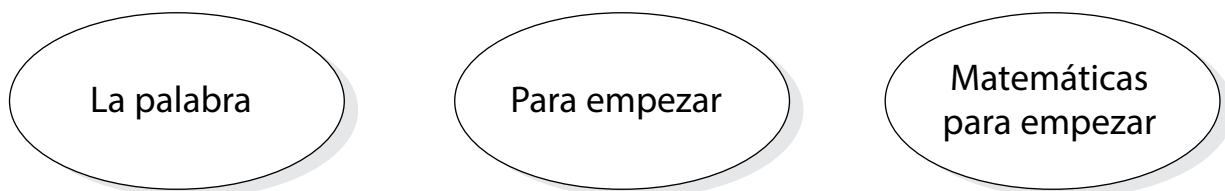


Como observaste en el esquema curricular del MEvyT, el triángulo no representa algún nivel, sino que se refiere a los **cursos y talleres** en los que han participado las personas jóvenes y adultas, y que el MEvyT reconoce como módulos diversificados, en caso de que la persona desee obtener su certificado.

• Nivel inicial

Los módulos de este nivel forman parte de la primaria, y se proponen para las personas que necesitan aprender a leer y a escribir, al igual que conocer los números y las operaciones matemáticas, es decir, **alfabetizarse**.

Este nivel cuenta con **tres módulos básicos**.



En el nivel inicial se reconocen dos grados de desempeño para los educandos, esto quiere decir que:

- Cuando acredita el módulo *La palabra*, la persona se considera **alfabetizada**, y puede solicitar su primera constancia.
- Cuando además acredita los módulos *Para empezar* y *Matemáticas para empezar* se le considera **educando que concluye el nivel inicial** y puede solicitar su segunda constancia.



• Nivel intermedio

Estos módulos también forman parte de la primaria; se proponen para las personas que ya saben leer y escribir, y conocen de forma muy elemental tanto los números como las operaciones básicas.

Mamá, pregunta doña Chole que si hoy vas a salir a lavar.

No. Dile que tengo unas cuentas pendientes.



En este nivel hay **siete módulos básicos**:

Vivamos
mejor

Figuras y
medidas

Cuentas
útiles

Los
números

Vamos a
conocernos

Leer y
escribir

Saber
leer

Estos **siete módulos básicos** del nivel intermedio, aunados a los tres básicos del nivel inicial, corresponden al estudio de la primaria.

Recuerda que las personas que estudian el nivel intermedio pueden elegir entre 43 módulos diversificados (nacionales y regionales) y cursar algunos de ellos.

• Nivel avanzado

Los módulos de nivel avanzado se dirigen a personas que han concluido la primaria y que quieren seguir aprendiendo, o bien, obtener su certificado de educación secundaria.

Este nivel cuenta con **ocho módulos básicos**:



◆ Reflexiona y contesta.

¿Cuántos módulos básicos debe estudiar una persona que desea obtener su certificado de secundaria?

Actividad 9 Ejes temáticos

- ◆ Clasifica por ejes temáticos las portadas que recortaste de los módulos básicos. En la parte inferior de la portada del módulo hay un cintillo en el que aparece el nombre del eje al que pertenece. Escribe el nombre de cada módulo en el recuadro correspondiente.

Módulos que abordan contenidos de matemáticas

Módulos que abordan contenidos de lengua y comunicación

Módulos que abordan contenidos de ciencias

Los módulos básicos se organizan en los siguientes ejes temáticos:

- **Lengua y comunicación**
- **Matemáticas**
- **Ciencias**

Ahora clasifica las portadas de los módulos diversificados y escribe sus nombres en el recuadro (recuerda revisar el cintillo).

Módulos que abordan contenidos sobre familia

Módulos de interés para los jóvenes



Módulos que abordan contenidos sobre trabajo

Módulos relacionados con la cultura ciudadana

Módulos que tratan contenidos sobre salud

Módulos que abordan contenidos sobre tecnologías de la información y la comunicación

Los módulos diversificados se pueden organizar en ejes temáticos, como los siguientes:

- **Cultura ciudadana**
- **Salud y ambiente**
- **Jóvenes**
- **Familia**
- **Trabajo**
- **Alfabetización tecnológica**

Es importante señalar que algunos módulos, por su contenido, pueden pertenecer a diversos ejes.

El MEVYT cuenta actualmente con nueve ejes temáticos y cada uno de ellos representa una línea de conocimiento. Reconocerlos se convierte en una experiencia importante que facilitará la interacción con nuevos conocimientos y la relación de éstos con el proceso de aprendizaje de las personas.

¿Qué módulos integran el Eje de Matemáticas? Escríbelos.

Explica con tus propias palabras el enfoque de matemáticas que se maneja en este eje.

¿Qué otro eje te interesaría conocer? Anótalo.

¿Qué aspectos del eje que seleccionaste te parecieron más importantes?

En síntesis, el MEvyT cuenta con diversos ejes temáticos y cada uno representa una línea de conocimiento relacionada con:

- El trabajo
- La salud y el ambiente
- Los jóvenes
- La familia
- La cultura ciudadana
- La alfabetización tecnológica

El MEvyT también tiene ejes de contenidos básicos, relacionados con:

- La lengua y comunicación
- Las matemáticas
- Las ciencias

¿Crees que esta información sobre los ejes es útil en tus asesorías?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			
<input type="radio"/>			

Conocer los ejes en los que se organizan los módulos del MEvyT te permitirá orientar tus asesorías de acuerdo con el enfoque y la metodología de cada uno de ellos.

Conocerlos también te ayudará a organizar mejor tu asesoría porque te permitirá identificar los temas comunes o de interés, los cuales puedes aprovechar para formar subgrupos y propiciar el diálogo e intercambio de experiencias entre las personas.

Actividad 10 Esquema o estructura curricular

A la forma en que se clasifican y organizan los módulos, de acuerdo con los diferentes tipos y niveles educativos, le llamaremos esquema o estructura curricular del MEVyT.



- ◆ Utiliza las carátulas de los módulos que recortaste y organízalas por niveles y tipos de módulos; forma un esquema que puedas pegar en la pared o colocar sobre una mesa.

Compara tu esquema o estructura curricular con el de la siguiente página, o con la del Pliego que se encuentra en tu paquete modular.

¿Encontraste diferencias?

Sí ☐

No ☐

Si es necesario, modifica tu estructura curricular.

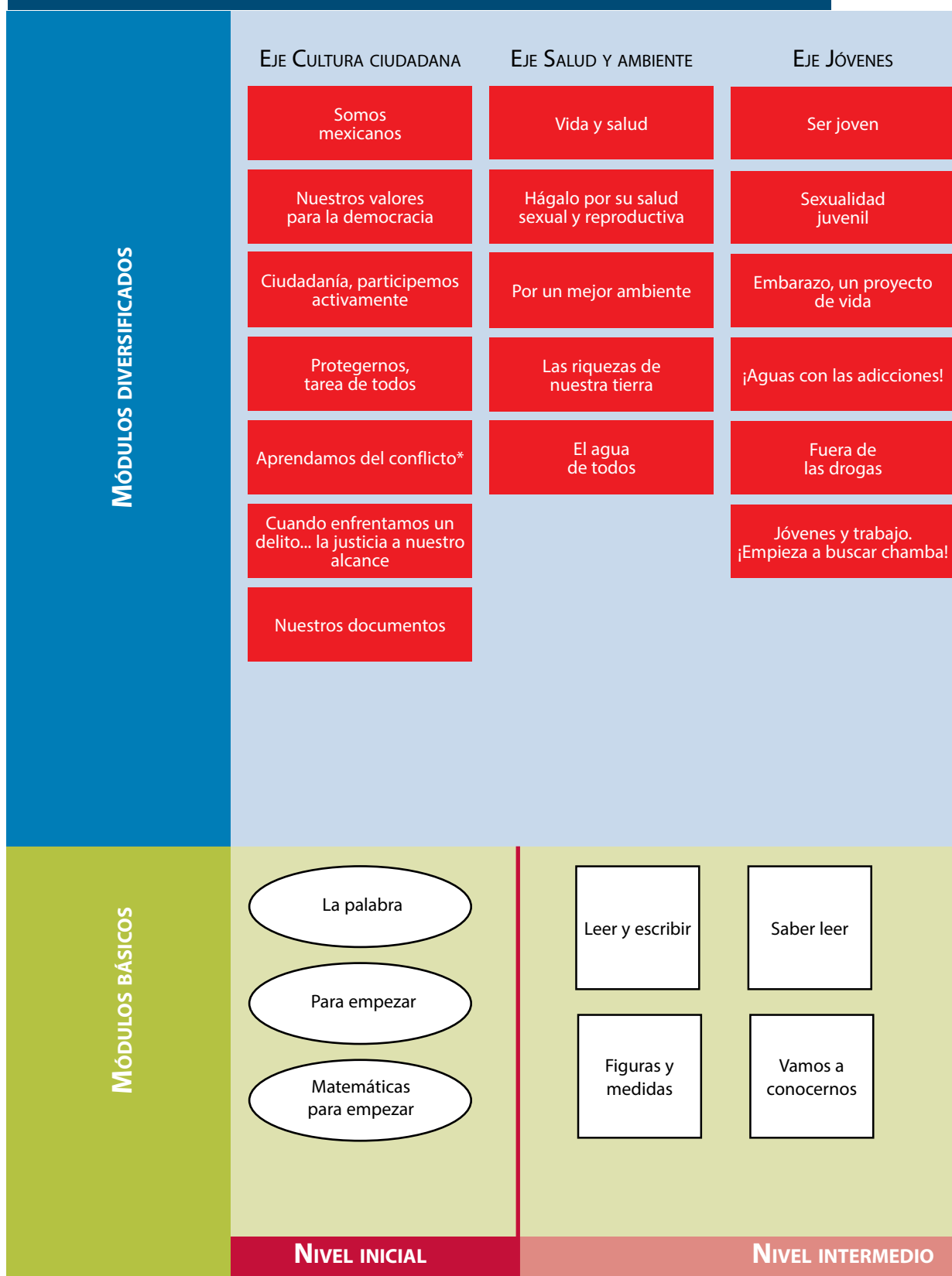
Con la revisión de este tema podemos concluir que la estructura curricular del MEVYT cuenta actualmente con un total de 61 módulos, 18 básicos y 43 diversificados.

Hay cinco en presentación electrónica y se encuentran en la siguiente página: www.conevyt.org.mx/cursos

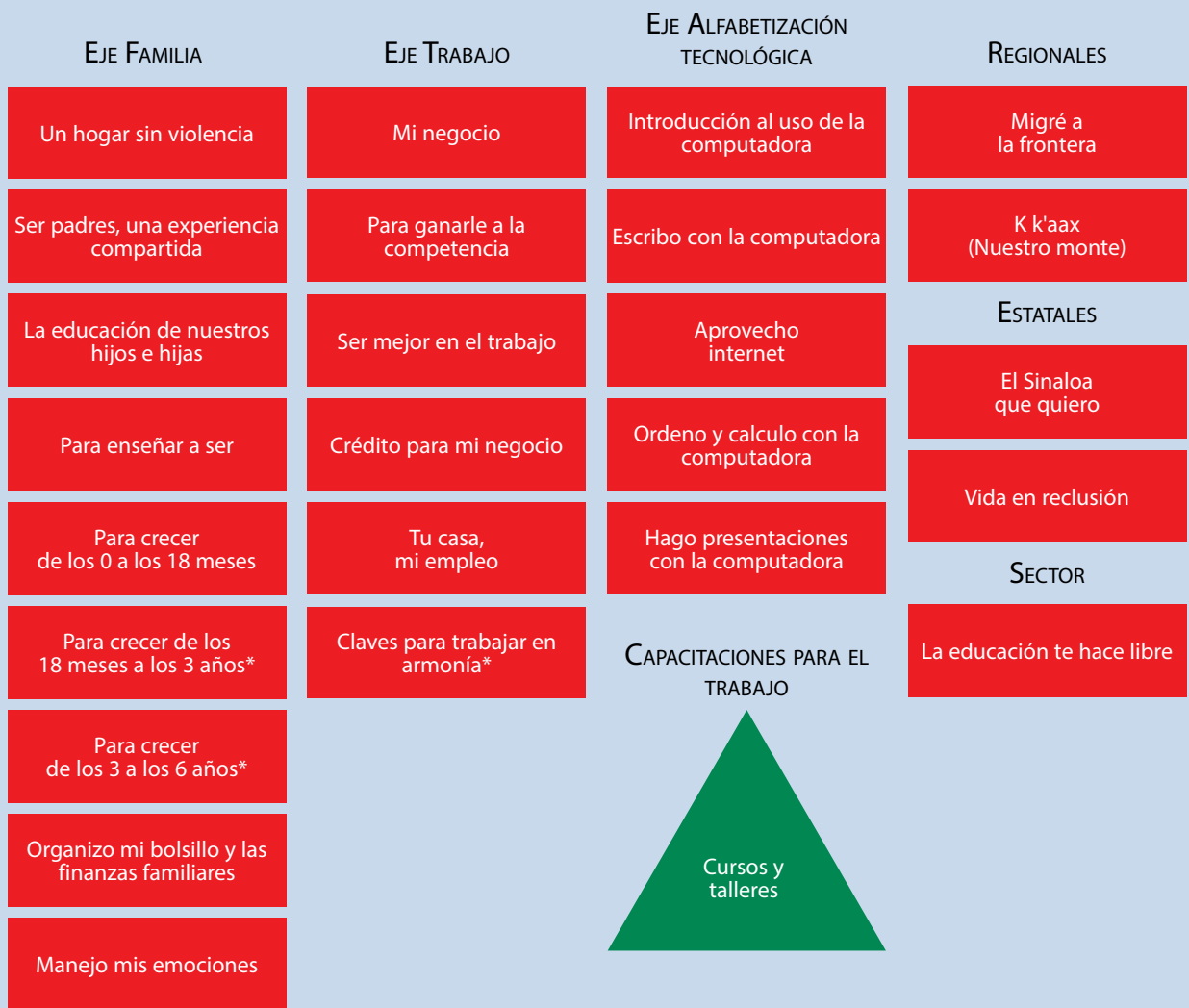
A continuación se presenta la oferta del MEVYT para población hispanohablante.



Esquema curricular del MEVyT



* Modalidad electrónica exclusivamente



NIVEL AVANZADO

- ◆ Lee el siguiente caso y contesta las preguntas.

Rafael tiene 18 años, terminó la primaria y ahora quiere estudiar la secundaria. Necesita obtener su certificado lo antes posible para poder entrar a trabajar en una fábrica.



¿Crees que Rafael tiene que estudiar todos los módulos básicos y diversificados del nivel avanzado para poder terminar la secundaria?, ¿por qué?

Muchas personas quieren iniciar o continuar estudiando la primaria o la secundaria y obtener su certificado.

En este caso, las personas **no** necesitan llevar todos los módulos de cada nivel; pueden elegir entre diferentes opciones y construir su propia ruta de aprendizaje, pero sí deben cumplir con una serie de criterios y reglas de acreditación y certificación que verás más adelante.

¿Qué módulo vas a elegir en el nivel avanzado?



Me gustaría el de...

También es importante señalar que en el MEVyT las personas pueden llevar al mismo tiempo hasta dos módulos.

Una vez que los educandos concluyan los módulos deberán acreditar los exámenes finales correspondientes para que se les puedan entregar otros módulos.

◆ Reflexiona sobre el siguiente caso y contesta las preguntas.

Porfirio tiene 46 años y es comerciante. No sabe leer ni escribir, pero quiere aprender y luego estudiar la primaria.



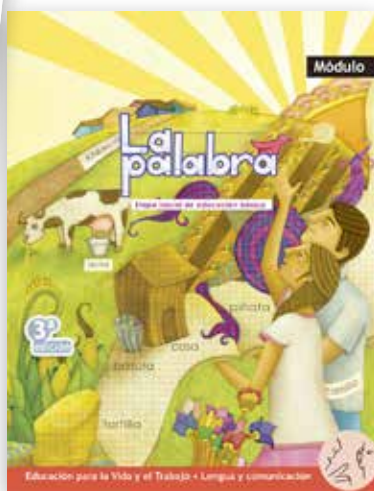
¿A qué nivel del MEvyT se debe incorporar don Porfirio?

¿Qué módulo debe empezar a estudiar?

Una vez que aprenda a leer y escribir, ¿qué otros módulos puede estudiar?

◆ **Compara tus respuestas con la siguiente información.**

Si una persona desea aprender a leer y escribir debe iniciar el proceso de alfabetización con el módulo *La palabra*.



Si la persona ya tiene ciertos conocimientos de lectura, escritura, números y operaciones básicas, pero necesita consolidar su aprendizaje o quiere seguir estudiando la primaria, puede continuar con los otros módulos de este nivel.

Yo ya sé leer y escribir, ahora me gustaría estudiar el módulo *Ser padres, una experiencia compartida*.



En los niveles intermedio y avanzado, las personas pueden elegir y estudiar algunos de los módulos diversificados que más se acerquen a sus necesidades e intereses.

Actividad 12 Rutas para el aprendizaje y la certificación

Entenderemos como ruta de aprendizaje al conjunto de módulos que elige una persona para aprender, y que puede llevarla a acreditar y certificar la primaria o la secundaria.

Para fines de certificación, los módulos básicos se consideran obligatorios; los diversificados son elegidos de acuerdo con los intereses y necesidades de las personas.



- ◆ A continuación revisaremos las reglas para certificar un nivel.

Para certificar la primaria, las personas deben acreditar 12 módulos:



Recuerda que en el MEVyT el nivel inicial y el nivel intermedio integran la educación primaria.

Para certificar la secundaria también es necesario acreditar 12 módulos.

De acuerdo con lo anterior, consulta el esquema ubicado en el Pliego con estructura curricular y responde.

Si los módulos básicos son obligatorios, ¿cuántos módulos básicos se deben acreditar?

Por lo tanto, ¿cuántos módulos diversificados se deben acreditar si en total hay que cubrir 12 módulos?

¡En efecto! Para certificar la secundaria las personas deben acreditar:

Los ocho
módulos
básicos
del nivel
avanzado

+

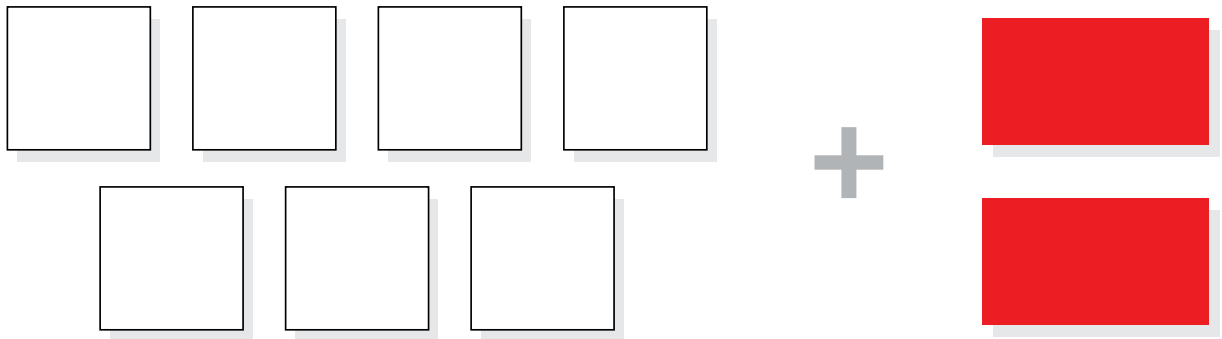
Cuatro módulos
diversificados que
la persona elija

=

12 módulos

En el MEVyT se reconocen los estudios de primaria o secundaria que las personas hayan realizado con anterioridad, siempre y cuando presenten la documentación correspondiente. También tienen la posibilidad de realizar un examen diagnóstico, mediante el cual pueden acreditar los módulos.

Por ejemplo, si una persona quiere certificar la primaria y durante el examen diagnóstico acredita los tres módulos del nivel inicial, llevará únicamente los siete básicos del nivel intermedio y dos diversificados.



En el MEVyT también se reconocen los **cursos y talleres** de capacitación que hayan cursado las personas jóvenes y adultas en instituciones o dependencias plenamente reconocidas por Institutos y Delegaciones Estatales, así como por el INEA, de acuerdo con la siguiente normatividad.

- Se reconocerán los cursos de capacitación para el trabajo o talleres de educación para la vida que contribuyan a mejorar el trabajo y nivel de vida de las personas, y que hayan sido impartidos por instituciones de reconocido prestigio, según el Portal del Conevyt.
- Los cursos y talleres se acreditan sólo como módulos diversificados, sin calificación.
- Para que un curso o taller sea acreditado como módulo diversificado, es necesario que su duración mínima esté acorde con la normatividad vigente.

- En el nivel intermedio podrán acreditarse hasta dos módulos diversificados y en el avanzado hasta cuatro al presentar las constancias correspondientes.
- Podrán acumularse horas de cursos y talleres recibidos de 5, 10, 20, 30, etcétera, siempre y cuando sean de 5 horas como mínimo, correspondan al mismo eje temático y hayan sido impartidos por la misma institución.
- Se reconocerán como módulos diversificados los cursos de capacitación y talleres cuyas constancias hayan sido expedidas durante los cinco años anteriores al momento de su presentación.
- Ningún curso o taller de capacitación podrá considerarse más de una vez.
- En las formaciones extensas se podrán acreditar dos módulos diversificados si la capacitación corresponde al número de horas de dos o más cursos de capacitación, según la normatividad vigente.

El técnico docente y la Coordinación de zona podrán informarte acerca de esos cursos de capacitación que pueden ser reconocidos.

Las personas podrán presentar sus constancias en cualquier momento de su atención educativa. Motívalas a que tomen algún curso o taller de capacitación para el trabajo o de interés para su vida.

De acuerdo con la información anterior, arma una ruta de aprendizaje para que una persona pueda certificar la secundaria. Escríbela en el siguiente espacio.

Una ruta puede consistir en acreditar dos módulos básicos de ciencias, los tres de lengua y comunicación, los tres de matemáticas, tres diversificados y un curso taller.

Como hemos visto, hay muchas opciones para que las personas escojan los módulos que respondan verdaderamente a sus necesidades, intereses o problemática. Para esto, es fundamental la orientación que tú, o el responsable del Punto de encuentro les puedan proporcionar.



¡Es importante que al informar a las personas sobre las distintas opciones que les ofrece el MEvyT, lo hagas de manera sencilla y clara en función de sus propias necesidades e intereses, y los motivos en todo momento a seguir aprendiendo!

Tema 2 Los paquetes modulares

Nuestro propósito

Al finalizar este tema, conocerás los materiales que conforman los paquetes modulares, sus principales elementos y la manera en que se relacionan para favorecer el aprendizaje.

En este momento entrarás en contacto directo con los distintos materiales educativos y descubrirás en qué medida cumplen con los propósitos del MEVyT, y si responden a los intereses de las personas.

◆ Contesta la siguiente pregunta.

Considerando los propósitos y características del modelo, ¿cómo crees que tendrían que ser los materiales educativos que se dirigen a las personas jóvenes y adultas?

Actividad 13 ¿Qué es un paquete modular?

En el MEVYT, los contenidos y las actividades de cada módulo se desarrollan a través de diversos materiales que favorecen el aprendizaje de las personas. Al conjunto de materiales que integran un módulo se le conoce como **paquete modular**.

Los materiales que integran cada paquete modular se utilizan de manera permanente porque se complementan unos con otros durante todo el proceso de aprendizaje, de tal manera que **no es posible prescindir de alguno de ellos**.

¡Te invitamos a descubrirlo!

- ◆ **Selecciona un paquete modular que te llame la atención y realiza las siguientes actividades. Puedes solicitar el módulo a tu técnico docente, o bien, si tienes internet o estás en una plaza comunitaria, puedes entrar a cualquiera de las siguientes páginas para conocer la versión electrónica:**

<http://www.conevyt.org.mx/cursos/>

<http://www.ineaformate.conevyt.org.mx>

¿Por qué elegiste ese módulo?

•	
•	
•	
•	

Haz una revisión general del módulo durante unos diez minutos: lee la portada y contraportada de la caja, identifica los materiales que contiene, revisa las portadas, hojear los componentes, identifica algunos de los temas y observa las imágenes.

Al terminar, escribe un relato en el que señales qué te pareció.

¡La primera impresión es la que cuenta!

¿El módulo que revisaste se relaciona con los intereses y las necesidades de las personas? Explica tu respuesta.

¿Consideras que los materiales son atractivos para las personas que asesoras?, ¿por qué?

Probablemente has escuchado la expresión “el interés tiene pies”; dicha frase tiene mucho de verdad, porque el interés nos lleva o mueve a buscar aquello que nos atrae, nos gusta o nos hace falta. En el aprendizaje también sucede así y, por lo general, aprendemos y estudiamos sobre aquellas cosas que son necesarias, útiles y relacionadas con nuestra vida. Por eso:

En el Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVYT), las personas pueden elegir los módulos que van a estudiar.



Actividad 14 Profundicemos en la revisión del módulo

- ◆ Revisa el módulo de acuerdo con las siguientes indicaciones y anota lo que se te pide en cada uno de los apartados.


1. Anota el título del módulo que elegiste.

Título del módulo

2. En el Libro del adulto revisa la presentación e identifica los propósitos del módulo.

Propósito(s) del módulo

3. Revisa el índice del Libro del adulto e identifica las unidades que lo integran y el propósito de cada una.



Unidades del módulo	Propósitos de cada unidad

4. En el Libro del adulto identifica los apartados sobre las autoevaluaciones por unidad; anota el nombre de estas secciones y describe su contenido.

Nombre de los apartados o secciones de las autoevaluaciones	Contenido

5. Revisa los materiales del paquete que elegiste y anota brevemente qué contiene cada uno.

Materiales	¿Qué contiene cada material?
Revista	
Folletos	
Guía para el asesor	
Pliegos	



Fichas	
Otros materiales	

◆ Revisa algunas tarjetas descriptivas de los módulos que recortaste en la unidad anterior e identifica algunos de los materiales con los que cuentan.

¿Por qué crees que se manejan distintos materiales en los módulos?

En la vida cotidiana, las personas aprendemos por distintos medios; por ejemplo, al observar o hablar con otras personas, al leer un periódico o el artículo de una revista, al consultar un recetario de cocina, un diccionario, un mapa o un folleto de los que proporcionan en los centros de salud.

De igual forma, los módulos del MEVyT ofrecen a las personas una diversidad de medios que apoyan su aprendizaje y que son similares a los que pueden encontrar en su vida diaria.

Como habrás notado, los paquetes modulares cuentan con distintos tipos de materiales, entre los que puedes encontrar:

- Libros
- Folletos
- Revistas
- Fichas
- Cuaderno de trabajo
- Antologías

Veamos de manera general la función de cada uno de los materiales.



Libro del adulto

Es el material fundamental para trabajar con el módulo porque guía el proceso de aprendizaje; define el orden y tipo de actividades, y la forma en que deben realizarse (individual o colectivamente), así como el momento en que es necesario utilizar los otros materiales del paquete modular. En la mayoría de los libros, los contenidos se organizan en unidades, temas y subtemas.

En el libro no sólo se maneja información, sino que contiene los distintos tipos de actividades y ejercicios para propiciar la comprensión y aplicación de lo que la persona está aprendiendo.

Debido al papel que desempeña este material, todos los paquetes modulares cuentan con el Libro del adulto.



Folleto

Es un material que profundiza sobre algunos de los temas del libro; puedes encontrar uno o varios folletos dentro de un paquete modular.

Revista

Este material presenta una selección de diversos tipos de textos: artículos, ensayos, relatos, cuentos, poemas, experimentos e historietas. Tiene la función de ampliar, profundizar y mejorar la comprensión de los temas del libro.

Aunque en el libro se indica cuándo trabajar con la Revista, las personas pueden utilizarla también como material de lectura en cualquier otro lugar y momento, porque es importante propiciar el gusto por la lectura.

Fichas

Por la temática de algunos módulos se requiere el manejo de información técnica o conceptual separada del libro.

En las fichas se incluyen definiciones, información técnica, clasificaciones, conceptos, etcétera. Para facilitar su manejo y localización, cada ficha se distingue por un número y un título.

Cuaderno

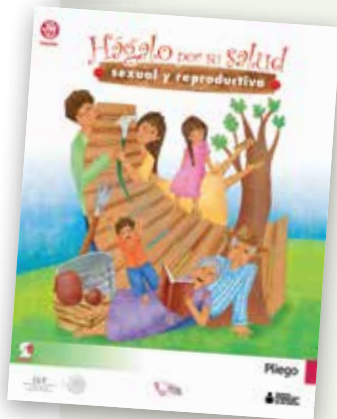
Este material se encuentra en algunos paquetes modulares y contiene diversos ejercicios que ayudan al adulto a practicar, planear y evaluar aspectos relacionados con los temas de los módulos.





Antología

Es una colección de lecturas seleccionadas con un propósito específico; en algunos casos contienen cuentos o poemas.



Pliego

Es un conjunto de materiales que por razones de presentación y economía se incluyen en este formato.

En el pliego se encuentran folletos cortos, juegos, dípticos, trípticos y polípticos, que los adultos recortan y arman.

El pliego puede ser también un cartel con información específica. La información que contiene puede ser de interés para otras personas. ¡Motívalas a que los compartan con vecinos, familiares o compañeros de trabajo!



Manual

Es un material de consulta que contiene procedimientos sobre algún aspecto en particular. Los adultos pueden usar y compartir este material con otras personas en cualquier otro lugar y momento.



Juegos

Son actividades lúdicas relacionadas directamente con temas del libro que ayudan a comprender, repasar y valorar de manera divertida lo que se aprende. Estas actividades pueden presentarse en pliegos, cuadernillos o en tarjetas. Generalmente se utilizan de manera grupal.



Guía del asesor

En algunos paquetes modulares se incluyen guías específicas para el asesor con orientaciones para el manejo de los módulos.

Material de apoyo

Son materiales que apoyan el proceso educativo, tales como atlas, cuadernos de mapas, calculadora, juego de geometría, discos compactos, videos y otros recursos para el aprendizaje; éstos podrán utilizarse de manera individual o colectiva.

Actividad 15 Los diferentes tipos de materiales del paquete

De acuerdo con la información anterior, relaciona el tipo de material con su descripción, anotando en el cuadro la letra correspondiente.

<input type="checkbox"/>	1. Material que contiene procedimientos (cómo hacer las cosas) que se relacionan con los temas	a) Libro del adulto
<input type="checkbox"/>	2. Material en el que se desarrolla el contenido y las actividades que guían el proceso de aprendizaje	b) Juegos
<input type="checkbox"/>	3. Material que contiene trípticos, dípticos, folletos, etcétera, que se recortan	c) Pliego
<input type="checkbox"/>	4. Actividades lúdicas relacionadas con los temas	d) Revista
<input type="checkbox"/>	5. Selección de artículos, ensayos, poemas, cuentos, etcétera, que amplían la información de los temas	e) Fichas
		f) Manual

Compara tus respuestas: 1 (f), 2 (a), 3 (c), 4 (b), 5 (d)

Los paquetes modulares tienen diferentes materiales.
En ocasiones, a las personas les pueden parecer muchos y considerar que su estudio es complejo o muy largo, y entonces desanimarse. Por eso es importante que les hagas ver la utilidad que tiene cada material para su aprendizaje.

Actividad 16 Diferentes presentaciones de los módulos del MEVYT

En la actualidad, los módulos se encuentran en diferentes presentaciones y modalidades, lo cual permite diversificar las formas de atención o estudio.

Módulos impresos

Se presentan en atractivos paquetes integrados por diversos materiales, tales como libros, folletos, revistas, fichas, cuadernos de trabajo, pliegos y manuales.

Cursos en internet de libre acceso

Se les llama cursos de libre acceso porque cualquier persona puede consultarlos en una computadora que tenga acceso a internet.

Las versiones electrónicas se han modificado para hacer los cursos más atractivos, dinámicos e interactivos. Las personas tienen que imprimir las actividades que realizan para contar las evidencias necesarias para presentar los exámenes finales.



Para conocerlos puedes visitar la página <http://www.conevyt.org.mx/cursos> o la página <http://www.ineafomate.conevyt.org.mx>

Si tu círculo de estudio se encuentra en una Plaza comunitaria, las personas a las que asesoras pueden estudiar estos cursos electrónicos. Es importante que hagas hincapié en que deben realizar las actividades de aprendizaje que se les indica, pero como no es posible guardarlas, tendrán que imprimirlas para que no se borren al cerrar el curso.

Las personas que estudian con esta modalidad, además de estudiar los contenidos del módulo, aprenden a usar la computadora o desarrollan más sus habilidades.

El MEVyT en línea

Las personas pueden estudiar los cursos del MEVyT desde cualquier computadora con internet, para lo cual se requiere un registro específico. Esta modalidad permite guardar las actividades que se realizan en cada unidad, hasta concluir el curso. No se cuenta con la oferta completa de módulos pero va aumentando poco a poco.



El MEVyT virtual

Se refiere a los cursos de libre acceso pero presentados en discos compactos.

Estos materiales se encuentran en las plazas comunitarias. Las personas pueden estudiar con ellos y con el apoyo de un asesor. Para poder presentar los exámenes es necesario imprimir las evidencias y la Hoja de avances.

Como estos materiales tienen también el propósito de introducir a las personas jóvenes y adultas al uso de la computadora son una opción que debe estar al alcance de los educandos y asesores, y permitir el libre copiado de los discos.



El MEVYT en Braille

Los materiales en esta vertiente fueron adaptados al código Braille. Para asesorar a las personas con discapacidad visual es necesario contar con el apoyo de un **orientador educativo para personas en condiciones de discapacidad** que tenga conocimientos de este sistema. Es necesario efectuar concertaciones con organizaciones sociales que destinan su trabajo a mejorar la calidad de vida de las personas invidentes para conseguir los orientadores más adecuados.





Recordemos lo aprendido



Autoevaluación

- ◆ En los espacios de la derecha escribe qué le responderías a las siguientes personas.



Matías:

¿Puedo elegir el módulo que me interese?, ¿por qué?



Susana:

¿Por qué mi paquete modular tiene diferentes materiales?



Juan:

¿Tengo que estudiar todos los materiales de mi paquete?, ¿por qué?



Silvia:

¿Tengo que completar todo el libro?, ¿por qué?

- ◆ Escribe qué aprendiste a lo largo de esta unidad y para qué te servirá lo aprendido.

- ◆ Reflexiona y responde las siguientes preguntas.

José quiere aprender a leer y a escribir. ¿Con qué módulo debe empezar?



Para certificar la primaria, ¿cuántos módulos se deben acreditar y de qué tipo?

Para certificar la secundaria, ¿cuántos módulos y de qué tipo se deben acreditar?

Ramón está en el nivel intermedio y desea estudiar el módulo *Ciencias Naturales* (propedéutico). ¿Puede hacerlo?

Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Por qué?

◆ Ahora piensa en una persona que conozcas que no haya concluido su educación básica; anota sus datos y describe la ruta de aprendizaje que más le convendría seguir para acreditar alguno de los tres niveles.

Datos:

Nombre:
Sexo:
Edad:
Estado civil:
Actividad u ocupación:
Situación académica:
Necesidades de aprendizaje:

Crea una ruta de aprendizaje.

¿Qué utilidad encuentras en los temas vistos en esta unidad?

¿Qué fue lo que más te gustó de esta unidad?

¿Qué cambiarías o agregarías?

Realimentación. Unidad 2

Compara tus respuestas con la información siguiente. Si tienes dudas, revisa nuevamente el contenido de esta unidad.

Las respuestas a los cuatro primeros cuestionamientos se centran en lo siguiente:

¿Puedo elegir el módulo que me interese?, ¿por qué?

El propósito del MEvyT es atender las necesidades e intereses de las personas jóvenes y adultas. Ellas pueden elegir el módulo que deseen estudiar, siempre y cuando corresponda al nivel, por lo que es muy importante tu orientación y apoyo.

¿Por qué mi paquete modular tiene diferentes materiales?

Porque así las personas aprenden a través de diferentes medios, como sucede en la vida cotidiana, y adquieren la habilidad de leer diferentes tipos de textos.

¿Tengo que estudiar todos los materiales de mi paquete?, ¿por qué?

Sí, los materiales del paquete se interrelacionan y no se puede prescindir de ninguno de ellos.

¿Tengo que completar todo el libro?, ¿por qué?

Se tienen que realizar todas las actividades ya que éstas propician el aprendizaje; de lo contrario, se obstaculiza este proceso. No se trata de llenar el libro, sino de pensar, reflexionar, comprender, etcétera.

Las personas hispanohablantes que no saben leer ni escribir deben iniciar su aprendizaje en el MEVYT con el módulo *La palabra*, el cual pertenece al nivel inicial.

Para **certificar la primaria** es necesario acreditar 10 módulos básicos (tres del nivel inicial, más siete del nivel intermedio) y dos diversificados del nivel intermedio. Uno de estos últimos también puede acreditarse con cursos y talleres, según la normatividad correspondiente.



Por consiguiente, es necesario acreditar en total **12 módulos para certificar la primaria**.

Para **certificar la secundaria** se deben acreditar ocho módulos básicos del nivel avanzado y cuatro diversificados, que pueden ser tanto de nivel intermedio como avanzado. Tres de estos últimos también pueden acreditarse en cursos y talleres, según la normatividad correspondiente.



Por consiguiente, es necesario acreditar en total **12 módulos para certificar la secundaria**.

Unidad 3



La forma en que aprendemos

En esta unidad, comprenderás la manera como se concibe el aprendizaje y la metodología empleada para que las personas jóvenes y adultas lo construyan.



Tema 1 **Cómo construimos los aprendizajes**

Nuestro propósito

En este tema reflexionarás sobre la forma en que se concibe el aprendizaje en el MEVyT y la importancia de valorar la experiencia y los saberes previos de los jóvenes y adultos dentro de este proceso.

Actividad 17 **Diferentes presentaciones de los módulos del MEVyT**

- ◆ Escribe algunos aprendizajes importantes que hayas logrado obtener y escríbelos en las siguientes líneas.

El aprendizaje es un proceso que se produce a lo largo de toda la vida, aunque no siempre somos conscientes de ello. Sabemos que hemos aprendido cuando:

- Resolvemos problemas que se nos presentan.
- Modificamos algunas situaciones y maneras de ver las cosas en nuestra vida.
- Realizamos algo que antes no hacíamos.
- Reflexionamos sobre lo que hacemos.
- Nos damos cuenta de que podemos contestar ciertas preguntas que antes no podíamos responder.

- Opinamos, porque sabemos sobre el tema.
- Reflexionamos antes de tomar decisiones.

El aprendizaje y las experiencias obtenidas en el transcurso de la vida van conformando nuestra capacidad de resolver problemas, elaborar objetos útiles, desarrollarnos en nuestro trabajo o cuidar a nuestros hijos e hijas.

El aprendizaje se entiende como un proceso en el cual las personas reflexionan y construyen nuevos conocimientos a partir de sus experiencias o saberes previos. Son capaces de actuar en la realidad, transformándola y transformándose a sí mismas.

Por consiguiente, aprender es apropiarse de la nueva información, darle significado y aplicar lo aprendido en la vida cotidiana.



El MEVYT prioriza la comprensión de los contenidos más que la definición y memorización de conceptos.

- Centra la atención en el aprendizaje de las personas.
- Reconoce que las personas tienen conocimientos y saberes, aunque no hayan asistido a la escuela.
- Favorece que las personas identifiquen y valoren sus conocimientos y saberes previos como la base de sus nuevos aprendizajes.
- Propicia que lo que se aprende sea útil y se aplique a situaciones relacionadas con el medio en que viven las personas.
- Organiza las actividades didácticas a partir de saberes y experiencias de las personas.

- ◆ Platica con una persona que jamás haya ido a la escuela y pregúntale cómo le hace para hacer cuentas, dar y recibir el cambio. Escríbelo en el espacio siguiente.

Todas las personas, al igual que tú, tienen sus propias formas de aprender. Enseguida te presentamos el testimonio del señor Antonio, de 32 años, nacido en la Ciudad de México.



¿Qué conocimientos menciona en su testimonio el señor Antonio?

¿De qué manera los aprendió?

En la propuesta del MEvyT partimos del hecho de que las personas aprendemos diariamente en diferentes situaciones; por ejemplo:

- Al realizar las actividades o trabajos que desempeñamos.
- Al leer libros, revistas, periódicos, cuentos, novelas, entre otros materiales escritos.
- Al escuchar alguna estación de radio o cuando vemos un programa de televisión.
- También cuando se convive con otras personas en la escuela, al tomar un curso, un taller o en un Círculo de estudio.

En el MEvyT se favorece que por medio de actividades las personas recuperen su acceso a nueva información a través de diferentes medios (folletos, trípticos, revistas, etcétera) y apliquen lo aprendido en diferentes situaciones, como veremos más adelante.

Tema 2 ¿Cómo se favorece el aprendizaje?

Nuestro propósito

Al concluir el tema reconocerás los distintos tipos de actividades que facilitan el aprendizaje de las personas jóvenes y adultas, así como las recomendaciones para el manejo de los materiales modulares.

Una de las características fundamentales de los materiales educativos es que propician el aprendizaje de las personas a las que se dirigen. Para orientar a las personas es importante identificar cómo se favorece este proceso.

Actividad 18 Momentos del proceso metodológico del MEVYT

En tu opinión, ¿los materiales del MEVYT favorecen el aprendizaje de las personas jóvenes y adultas? Explica tu respuesta.

Revisemos un tema:

- ◆ Del módulo que estás revisando, toma el Libro del adulto y elige cualquier unidad, selecciona un tema que te interese y que sea breve. Identifica su propósito.

Nombre del tema:

Propósito:

- ◆ Lee el tema como si tú lo estuvieras estudiando y resuelve las actividades en hojas blancas. Al terminar, haz una descripción breve del contenido del tema y de las actividades que realizaste, como si se lo estuvieras platicando a otra persona.

¿De qué trata el tema?

¿Qué actividades realizaste?

¿Qué te parecieron las actividades del tema?

¿Las actividades que realizaste favorecieron el aprendizaje?, ¿por qué?


¿Qué materiales del paquete consultaste?, ¿por qué?

Las actividades favorecen el aprendizaje, por ello es necesario trabajar con los diferentes materiales del paquete modular.

Como te habrás dado cuenta, al trabajar el tema que elegiste en el Libro del adulto se te indica el momento en que se debe consultar y trabajar con otros materiales o sección del paquete. Por eso se dice que el libro es el eje o guía del aprendizaje.

También, como ya se mencionó, en las unidades y temas no se maneja únicamente información sino que hay varias actividades que las personas deben realizar para aprender.

▶ **Lee lo siguiente.**



En el pueblo de Carlos y Lety, año con año celebran el día de muertos con actividades diversas, ponen ofrendas, adornan los panteones y hacen representaciones en las que algunos pobladores se convierten en actores. En esta ocasión quieren montar la obra Don Juan Tenorio.

▶ **Ve a tu Antología, lee el fragmento de la obra *Don Juan Tenorio*, identifica los personajes que participan en ella y regresa a continuar con las actividades.**

▶ **Realiza una dramatización o lectura en grupo de un fragmento de la obra *Don Juan Tenorio*. Para ello, escribe en la siguiente tabla cuáles son los personajes que participan en el fragmento seleccionado y quiénes serán las personas (compañeros o familiares) que te apoyarán a hacer la lectura grupal. ¡Prepárate para una experiencia inolvidable!**

Personaje	Nombre del compañero o familiar

▶ **Reflexiona.**

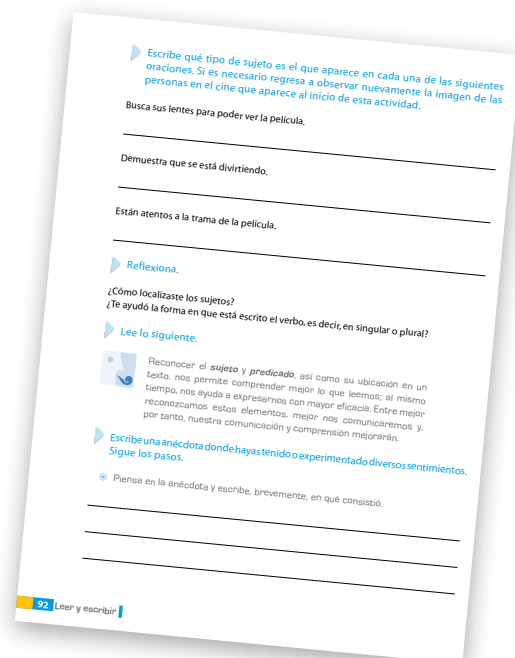
¿Qué resultado tuvo la dramatización?
¿Qué diferencias encuentras entre tu lectura individual y la grupal en voz alta?
¿Qué palabras, expresiones o ideas comprendiste mejor en la lectura grupal?

64 Leer y escribir

Algunas actividades propician la recuperación de conocimientos y experiencias de las personas, y son el punto de partida para los nuevos aprendizajes.

En estos casos, se pide la opinión de la persona acerca de un tema o que escriba un relato sobre una experiencia.

Otro momento importante consiste en proponer actividades para que la persona busque y analice nueva información sobre el tema a través de diferentes fuentes. Esto requiere el desarrollo de habilidades de búsqueda, interpretación y elaboración de la información. En el Libro del adulto, por ejemplo, se dan indicaciones para localizar información dentro y fuera del módulo, y se plantean lecturas y preguntas que favorecen su comprensión e interpretación. Ejemplo:



Lee el texto “Riesgos de accidentes en el hogar”
que se encuentra en la Revista del módulo *Leer y escribir*.

Identifica las ideas más relevantes y responde las preguntas.

En otro momento se proponen actividades para llevar a cabo el proceso de reflexión y confrontación de la nueva información con los conocimientos de la persona. Para ello, se plantean preguntas u otras actividades que posibiliten la complementación, la comparación, la discusión y el intercambio de ideas y conocimientos, lo cual puede llevar a que la persona los refuerce, complemente o modifique. Ejemplo:

Reflexiona con tus compañeros sobre las ideas más relevantes
del texto que analizaron y complementa tus respuestas.

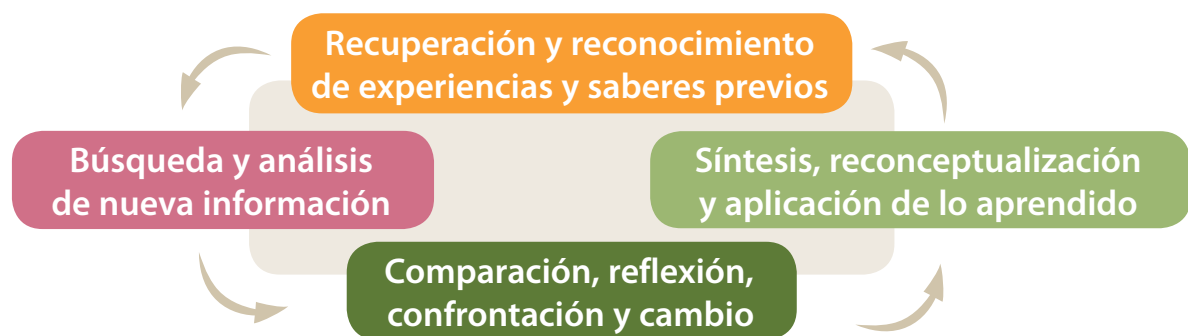
En otro momento se proponen actividades que propician que la persona cambie, modifique y amplíe sus conocimientos previos, es decir, que **incorpore e integre la nueva información y que sea capaz de aplicar lo aprendido** en diversas circunstancias. Para ello se favorece la elaboración y reelaboración de textos, la práctica de lo aprendido en la solución de problemas, la toma de decisiones y la elaboración de proyectos. Ejemplo:

Elaboren un tríptico sobre medidas para prevenir accidentes en el hogar e integren un botiquín.

En los módulos del MEVyT están presentes diferentes momentos de una metodología que favorece el aprendizaje a través de situaciones o actividades relacionadas con la vida de las personas.

Este proceso de aprendizaje se representa de la siguiente manera:

Momentos del proceso metodológico en el MEVyT



Tema generador o situación detonadora

Los momentos de este proceso se relacionan y reciclan continuamente.

En los materiales se proponen actividades y ejercicios individuales que la persona puede ir trabajando por su cuenta. Sin embargo, hay algunas actividades que puede realizar con otras personas del Círculo de estudio, su familia, vecinos o amigos.

Analicemos las actividades de aprendizaje:

- ◆ En el tema que revisaste, identifica los tipos de actividades que se proponen y explícalos a continuación.

Tema
Actividad que favorece la recuperación y el reconocimiento de experiencias y saberes previos
Actividad que propicia la búsqueda y el análisis de nueva información

Actividad que favorece la comparación, reflexión, confrontación y el cambio
Actividad que favorece la síntesis, reconceptualización y aplicación de lo aprendido

Como hemos visto, todas **las actividades que se proponen en los módulos tienen un propósito**; llevarlas a cabo propicia el aprendizaje.

◆ **Reflexiona y contesta las siguientes preguntas.**

En tu opinión, ¿qué puede suceder si las personas no realizan las actividades del tema que estudian?

¿Qué pasa si las personas no consultan ni trabajan los materiales que se indican en el Libro del adulto?

Las actividades de los módulos tienen un propósito definido, necesario para el aprendizaje. Por eso, si no se realizan todas o no se consultan los materiales oportunamente, lo más probable es que las personas no aprendan, o que su proceso se haga más difícil.

En el Libro del adulto también se plantean **actividades colectivas**; es fundamental que se realicen, ya sea con otras personas del Círculo de estudio, la familia, los vecinos o amigos.

- ◆ Las siguientes actividades se tomaron de diferentes módulos del MEVyT. Léelas y escribe en el paréntesis la letra que corresponda al momento de la metodología con el que se relaciona.

<input type="radio"/>	1. Observa la imagen y menciona qué sabes sobre el Universo.	a) Momento de recuperación y reconocimiento de experiencias y saberes previos.
<input type="radio"/>	2. Lee en tu Revista el texto “El Universo” y responde las preguntas.	
<input type="radio"/>	3. ¿Cómo es el lugar donde vives?	b) Momentos de búsqueda y análisis de nueva información.
<input type="radio"/>	4. Lee en tu Revista el artículo “Del año 1999” y reflexiona sobre qué personas o instituciones resultaron afectadas por los sucesos mencionados en la lectura.	
<input type="radio"/>	5. Lee en tu Revista el artículo “El cine mexicano” y analízalo con tus compañeros.	c) Momento de comparación, reflexión, confrontación y cambio.
<input type="radio"/>	6. Escribe una conclusión acerca de la importancia de los derechos humanos.	
		d) Momento de síntesis, reconceptualización y aplicación de lo aprendido.

Compara tus respuestas: 1 (a), 2 (b), 3 (a), 4 (b), 5 (c), 6 (d)

◆ Lee los siguientes casos y responde las preguntas.

Caso 1

Lucy es una mujer joven, casada y con un hijo; acaba de integrarse al Círculo de estudio; José, su asesor, le entrega el módulo *Ser padres, una experiencia compartida*. Lucy saca los materiales de la caja, los observa, se ve sorprendida, no sabe por cuál empezar. Finalmente se decide por el folleto *Paternidad* "porque es el más chiquito" y empieza a leerlo. José la observa, pero no le dice nada.



¿Qué le dirías a Lucy si fueras su asesor o asesora?

Caso 2

Francisco está estudiando el módulo *Ser mejor en el trabajo*, pero ha dejado varias actividades pendientes porque no ha traído las fichas; dice que después las consultará y que eso de ir de un material a otro le parece muy complicado y prefiere contestar todo lo que él ya sabe.



¿Crees que Francisco está trabajando adecuadamente el módulo? ¿Por qué?

¿Qué le dirías a Francisco si fueras su asesor o asesora?

En el ejemplo, la asesora no orienta a las personas para que hagan un uso adecuado de los materiales. Sería importante aclararle a Lucy que debe empezar a estudiar con el Libro del adulto y que en este material se le indicará el momento en que debe consultar el folleto y los otros materiales. Por su parte, Francisco debe llevar a la asesoría todos los materiales para utilizarlos cuando se le indique en el Libro del adulto. Si no lee la información o no realiza las actividades que se piden, no obtendrá nuevos conocimientos y le será más difícil aprender.

◆ **Lee y practica las siguientes recomendaciones para usar adecuadamente los paquetes modulares.**

- Pide a la persona que revise la portada y la contraportada de la caja del módulo, identifique los materiales que contiene y vea si cuenta con todo lo que se indica en la parte posterior de la caja.
- Indícale que empiece a revisar el Libro del adulto; si puedes, lee con él o ella el propósito del módulo y revisen el índice para que se haga una idea de los temas que va a estudiar.
- Pídele que hojee el libro, observe algunas imágenes y lea algunos contenidos.
- Explícale y muéstrale cómo el Libro del adulto le indica el momento en que debe consultar los otros materiales del módulo. Por eso empezarán a trabajar con éste.

- Explícale la importancia de hacer todas las actividades y consultar los materiales cuando se le indica.
- Hazle notar que hay actividades en las que puede dar sus opiniones o expresar sus experiencias y conocimientos libremente; pero que hay otras en las que debe obtener nueva información y esforzarse por comprenderla y aplicarla.
- Aclárale que no se trata de llenar el libro por llenarlo o sólo para poder presentar los exámenes, sino de ir reflexionando, comprendiendo, analizando y comparando la información con lo nuevo que ya sabe para que lo que aprenda tenga sentido y pueda utilizarlo en su vida.
- Pídele que escriba lo más que pueda cuando se le solicite y que tenga confianza en hacerlo. Así aprenderá a expresarse mejor por escrito.
- Explícale y muéstrale que en el libro hay actividades que puede realizar de manera individual, pero que hay algunas que deberá realizar con otras personas del Círculo de estudio, familia o comunidad.
- Coméntale que en su casa puede ir avanzando en el estudio del módulo, ya que el Libro del adulto lo va guiando. Enfatiza la importancia de que asista al Círculo de estudio, ya que ahí aprenderá al compartir con otras personas, al respetar otras ideas y puntos de vista y al comunicar lo que todos pensamos.
- Dile que debe cuidar sus materiales, pues a la hora de hacer su examen final deberá presentarlos ya terminados, y las actividades realizadas serán la evidencia de su aprendizaje.
- Muéstrale la Hoja de avances que se encuentra al final del Libro del adulto (si son varios libros, se encontrará en el último) y explícale que a ti te corresponde llenarla y firmarla conforme vaya avanzando para que pueda presentar su examen.



Recordemos lo aprendido

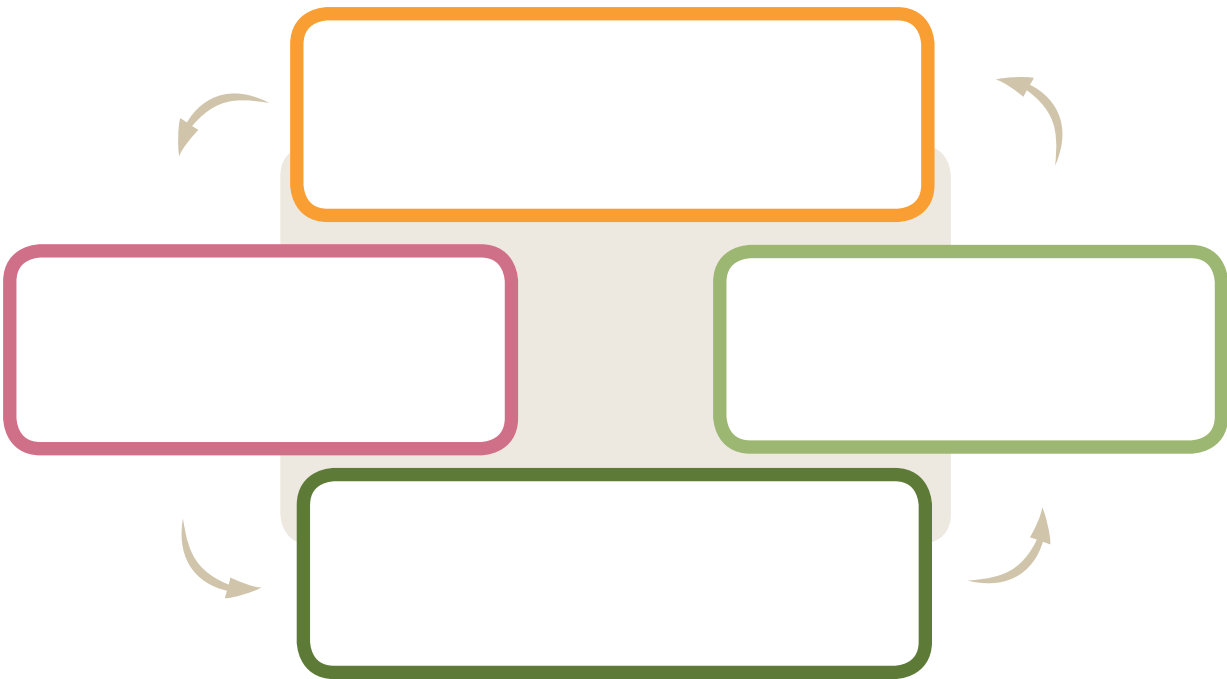


Autoevaluación

1. ¿Qué tipo de actividades de aprendizaje encontramos en los módulos?

2. ¿Por qué es importante que las personas jóvenes y adultas realicen todas las actividades?

Registra los momentos de la metodología del MEVYT en el siguiente esquema y explica cada uno de ellos

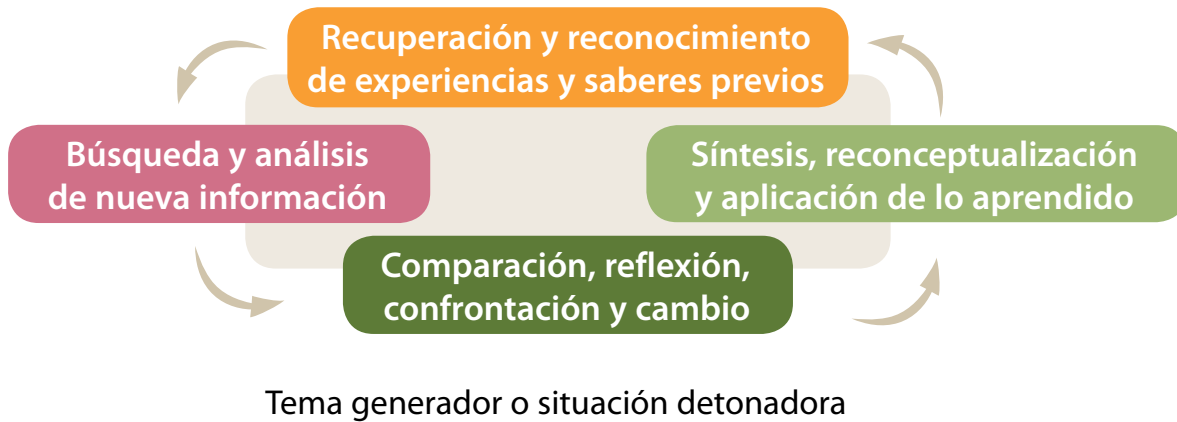


3. ¿Por qué es importante que se utilicen todos los materiales que se especifican en el Libro del adulto para que haya aprendizaje?

Realimentación. Unidad 3

1. En los módulos encontramos diferentes tipos de actividades; algunas tienen como finalidad recuperar los saberes y conocimientos que tienen las personas del tema, otras propician buscar y analizar nueva información, otras promueven reflexionar y comparar la información; unas más llevan a la síntesis y a aplicar lo aprendido. Las actividades se resuelven de manera individual o colectivas, ya sea en el grupo de estudio, en la familia o en la comunidad; las actividades llevan al desarrollo de competencias diversas: competencias comunicativas, de razonamiento, entre otras.
2. Las personas deben realizar todas las actividades ya que el conjunto de todas ellas propicia que las personas construyan el aprendizaje. Si esto no sucede se corre el riesgo de que sólo se llegue a un proceso inicial de recuperar lo que sabían del tema y no lograr construir aprendizajes que sean importantes para las personas.

3. Momentos metodológicos:



- **Recuperación y reconocimiento de experiencias y saberes previos.** Se recupera la información que la persona tiene sobre un tema, ya que será el punto de partida para construir nuevos aprendizajes
- **Búsqueda y análisis de nueva información.** Consiste en proponer actividades para que la persona busque y analice nueva información sobre el tema, a través de diferentes fuentes. Esto requiere el desarrollo de habilidades de búsqueda, interpretación y elaboración de la información.
- **Comparación, reflexión, confrontación y cambio.** Se proponen actividades para llevar a cabo el proceso de reflexión y confrontación de la nueva información con los conocimientos de la persona. Para ello, se plantean preguntas, la discusión y el intercambio de ideas.
- **Síntesis, reconceptualización y aplicación de lo aprendido.** Se trata de que la persona cambie, modifique y amplíe sus conocimientos previos, es decir, que incorpore e integre la nueva información y que sea capaz de aplicar lo aprendido en diversas circunstancias.

Unidad 4



El papel de las y los asesores

Ahora es el momento de abordar uno de los contenidos centrales de este libro: el quehacer del asesor o la asesora.

Esta unidad propone que reflexiones sobre tu papel como asesor o asesora, tus principales tareas y la manera en que puedes llevarlas a cabo. Conocerás qué es una asesoría, cómo prepararla y desarrollarla.

Además, analizarás la importancia de la evaluación formativa y la realimentación a las personas, así como tu papel como asesor en la evaluación final y la certificación.

A lo largo de la unidad encontrarás ejercicios y actividades que te ayudarán a comprender y practicar los contenidos analizados. La reflexión individual o colectiva y el intercambio con otras personas son elementos importantes para propiciar tu aprendizaje y alcanzar los propósitos planteados.

Te invitamos a continuar con el análisis de este material, diseñado especialmente para ti.

Tema 1 **Cómo preparar tus asesorías**

Nuestro propósito

En este tema reconocerás qué es una asesoría y las actividades que puedes realizar para preparar cada una de ellas: desde la revisión de los módulos y temas que estudian las personas hasta la previsión de las actividades por desarrollar, durante el inicio, desarrollo y cierre de cada sesión.

El asesor o la asesora es la persona que ha decidido acompañar a una o varias personas en su proceso de aprendizaje, desde que se incorporan hasta que terminan sus estudios.



Para llevar a cabo este acompañamiento, el asesor necesita realizar varias tareas.

Actividad 20 La asesoría

Es importante acordar qué se entiende por asesoría. Describe qué características consideras que debe tener.

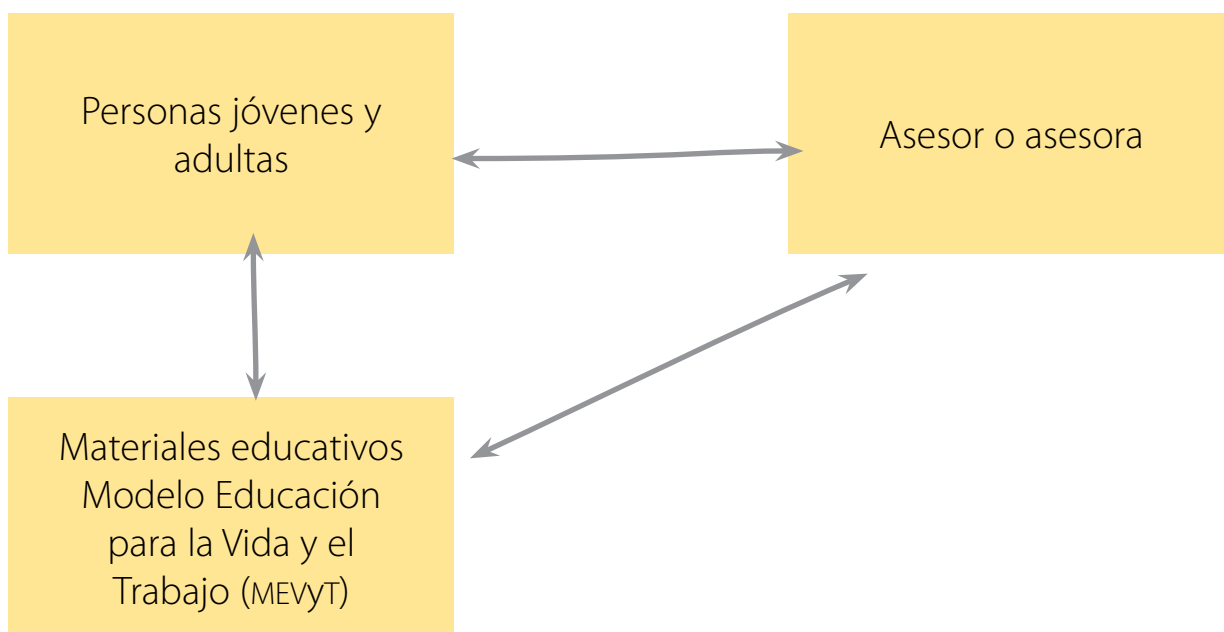
Una asesoría es un espacio educativo en el que se reúnen periódicamente un grupo de personas jóvenes y adultas con el asesor o la asesora en un ambiente propicio para construir el aprendizaje.

Este espacio educativo, al que llamamos Círculo de estudio, puede estar ubicado en una escuela, un domicilio particular, una biblioteca, una Plaza Comunitaria (espacios dotados con equipos de cómputo e internet).

En el Círculo de estudio, las personas que estudian la educación básica y el asesor o la asesora interactúan entre sí; usan los materiales educativos con la finalidad de construir los aprendizajes deseados.

El asesor o la asesora es la persona que apoya y orienta a las personas a lo largo de su proceso de aprendizaje. **Por eso se dice que su papel consiste en facilitar el aprendizaje.**

Tu tarea como asesor no es “dar clases”, ni transmitir conocimientos a las personas, sino promover que participen de manera activa en su propio proceso de aprendizaje, hacer que reflexionen, intercambien experiencias, investiguen, confronten su saberes con los nuevos conocimientos, apliquen lo aprendido en diferentes situaciones, etcétera.



Escribe en las siguientes líneas cuál es el papel que juegan los materiales educativos en el Círculo de estudio.

Explica cuál es tu papel como asesor o asesora.

Explica el papel de las personas jóvenes y adultas en la asesoría.

Los materiales de estudio orientan la construcción del aprendizaje por medio de actividades organizadas en la metodología del MEVYT. Guían la evaluación del aprendizaje y el acceso a diferentes formatos.

Como asesor, recuperas los saberes, promueves la participación, la consulta, la reflexión, la síntesis, la evaluación continua, el estudio colaborativo, la convivencia y la aplicación de lo aprendido, entre otras actividades relevantes.

Las personas jóvenes y adultas asumen la responsabilidad de su aprendizaje, indagan, reflexionan, realizan las actividades, confrontan sus saberes, construyen sus conocimientos, aplican lo que aprenden y lo transforman durante todo el proceso.

Planeación de la asesoría

Cuando organizamos una fiesta, un paseo u otra actividad que nos interesa, dedicamos cierto tiempo a su preparación. Para ello, tomamos en cuenta dónde y cuándo se va a llevar a cabo, quiénes van a participar, qué recursos se necesitan, entre otros.



De igual forma, si vamos a dar una asesoría, necesitamos prepararla y pensar la forma en que vamos a realizarla.

◆ **Contesta la siguiente pregunta.**

¿Qué aspectos tendrás que considerar para preparar tu asesoría?

•	
•	
•	
•	
•	

◆ **Para preparar tu asesoría es necesario que:**

- Revises los módulos y temas que estudian las personas.
- Preveas las actividades que se van a realizar.

◆ **A continuación, vamos a revisar cada uno de estos aspectos.**

Actividad 21 Revisar los módulos y temas de estudio

Empieza por identificar los módulos y temas que estudian las personas de tu Círculo de estudio. Por ejemplo:

Nombre del participante	Módulo	Tema
Juanita Rodríguez	<i>Los números</i>	Tema 1
Rafael Gómez	<i>Ser joven</i>	Tema 3
Ana Luisa Pérez	<i>Vivamos mejor</i>	Tema 2
Yolanda Gutiérrez	<i>Vivamos mejor</i>	Tema 2

Identifica a las personas que estudian un mismo módulo o llevan módulos de un mismo eje; esto te permitirá proponer actividades que puedan realizar de manera conjunta.

◆ Realiza el siguiente ejercicio.

Piensa que vas a asesorar un Círculo de estudio integrado por ocho personas y cada una de ellas estudia los módulos del recuadro. ¿Cómo los organizarías?

Nombre del participante	Módulo
Miguel	<i>Sexualidad juvenil</i>
Raúl	<i>¡Aguas con las adicciones!</i>
Mariana	<i>Jóvenes y trabajo</i>

Nombre del participante	Módulo
José	<i>Figura y medidas</i>
Pedro	<i>Figuras y medidas</i>
Marcela	<i>Ser joven</i>
Socorro	<i>Cuentas útiles</i>

¿Formarías subgrupos? ¿Cuántos subgrupos podrías hacer?

☐
☒
☐

Sí

No

¿En qué subgrupo incorporarías a Marcela?

☐
☒
☐

Dentro del Círculo de estudio puedes organizar un subgrupo con las personas que estudian módulos del Eje de Jóvenes; en éste puede participar Marcela. También puedes formar otro subgrupo con quienes llevan módulos del Eje de Matemáticas, o bien formar otro con las personas que estudian un mismo módulo.

Conocer los módulos que eligieron las personas te permite pensar anticipadamente en la forma en la que podrás trabajar en el grupo. Te recomendamos que registres los módulos y temas de cada persona.

A continuación, revisa los temas que están estudiando las personas para poder preparar tu asesoría. Para ello, toma en cuenta lo siguiente:

- El propósito del tema que se plantea
- El contenido que se desarrolla
- Las actividades de aprendizaje, individuales y colectivas que se proponen
- Las actividades de evaluación que se indican

Al hacer esta revisión, podrás identificar los temas comunes y de interés que se abordan en los módulos.

Cuando hablamos de temas comunes, nos referimos a la posibilidad de que en distintos módulos se analice un mismo tema, aunque en un contexto o situación diferente. Por ejemplo, en el módulo *Ser mejor en el trabajo*, en la Unidad 2 del Libro del adulto, se encuentra el tema "Comunicarse bien para trabajar mejor", y en el módulo *Ser joven* en la Unidad 2 del Libro de las y los jóvenes se incluyen varios temas relacionados con la comunicación entre los jóvenes. En el primer caso, la comunicación se aborda a partir del contexto laboral, en el segundo, se analizan las relaciones entre los jóvenes, con su pareja y con su familia.

◆ **Realiza el siguiente ejercicio.**

Si tienes a la mano algunos módulos, revísalos e identifica temas comunes; después, escríbelos en la siguiente tabla.

Módulos	Temas comunes

¡Muy bien! Ya tienes localizados los temas comunes. ¿Cómo los trabajarías en el Círculo de estudio?

Puedes aprovechar los temas comunes para que en subgrupos dialoguen acerca de su contenido, intercambien sus opiniones y experiencias, aclaren sus dudas y realicen las actividades del libro en las que se requiere el apoyo de otras personas.

Anteriormente también se mencionaba que podemos identificar temas de interés. Son temas que independientemente de que estén en uno o varios módulos pueden atraer la atención del grupo; por ejemplo, en el módulo *¡Aguas con las adicciones!* se incluyen varios temas en los que se habla de las presiones que enfrentan los y las jóvenes, y que pueden llevarlos a ciertas adicciones. Éste es un tema que puede ser muy atractivo tanto para los jóvenes como para las personas adultas.

◆ **Realiza el siguiente ejercicio.**

Si tienes a la mano algunos módulos, revísalos e identifica si existen temas que podrían ser de interés para todos y escríbelos en la siguiente tabla.

Módulos	Temas de interés

Utilízalos para realizar actividades colectivas en las que incluyas a todos los integrantes del grupo, independientemente del módulo que estudien. Puedes dedicarle 20 o 30 minutos a este tipo de actividades, ya sea al inicio de la asesoría o al final.

En conclusión, conocer los temas que estudian las personas te ayudará a:

- Estar mejor preparado para apoyar a las personas cuando se les presenten dificultades o dudas mientras estudian el tema.

- Reconocer cuál es la intención de cada actividad, es decir, si pretende recuperar los saberes de las personas, fomentar el intercambio de conocimientos o experiencias o el análisis de información, etcétera.
- Preparar ejemplos u otras estrategias para acercar los contenidos de los materiales a la realidad de las personas y que de esta manera se les faciliten la comprensión de los temas.
- Identificar en qué temas puedes realizar alguna actividad grupal.

Actividad 22

Prever las actividades por realizar en la asesoría

El otro elemento a considerar en la preparación de tus asesorías es pensar en las actividades que puedes realizar de acuerdo con los siguientes momentos:

- Inicio de la asesoría
- Desarrollo de la asesoría
- Cierre de la asesoría

A continuación veremos a qué se refiere cada momento y qué actividades se pueden realizar.

Inicio de la asesoría

El inicio de la asesoría es necesario para crear un clima adecuado para el aprendizaje; es decir, hace que las personas se integren, se sientan tranquilas y contentas y tengan una buena disposición para aprender. Para ello se pueden proponer actividades como las siguientes:

- Propiciar el diálogo entre el asesor y las personas a través de preguntas sencillas como: **"¿qué tal están?; ¿cómo les ha ido?; Javier, ¿qué tal el trabajo?; Doña Juanita, ¿cómo están sus niños?"**
- Contar anécdotas o algún acontecimiento de interés para las personas. Por ejemplo: **"Fíjense que el otro día fui al centro a comprar unas telas,**

entregué un billete de \$100.00 al despachador y tranquilamente me di la vuelta. Ya estaba llegando a la esquina para tomar el camión cuando escuché: ¡Señora, señora, se le olvidó su cambio!"

Esta anécdota, además de romper el hielo, se puede aprovechar para reflexionar sobre los valores y relacionarlos con algunos temas que se estén revisando en los módulos que estudian las personas en el Círculo de estudio.

- Comentar con las personas sus avances en los temas que estudian, los problemas o dudas que tienen, y orientarlas para que puedan resolverlas. Por ejemplo: **"Don Jaime, platíquenos qué tema está usted estudiando?, ¿de qué trata?, ¿qué le ha parecido?, ¿ha tenido alguna dificultad... ¡Muy bien siga echándole ganas!"**
- Aprovechar las pláticas informales de las personas que van llegando a la asesoría. Éstas pueden ser sobre alguna situación o problema personal o de interés común.
- Dialogar con las personas sobre alguna noticia importante que hayan escuchado en los medios de comunicación.

◆ **Realiza el siguiente ejercicio.**

Escribe algunos ejemplos de las actividades que podrías realizar al inicio de la asesoría.

•	
•	
•	
•	
•	
•	
•	

Desarrollo de la asesoría

En este momento, se desarrollan las actividades individuales o colectivas que favorecen el aprendizaje de las personas.

Es muy importante que destines **un tiempo para que las personas trabajen de manera individual** con los materiales de su módulo, siempre y cuando cuenten en todo momento con tu apoyo como asesor o asesora.

Es necesario que destines otro tiempo para realizar actividades colectivas en las que abordes los temas comunes o de interés general que comentamos anteriormente. Por ejemplo:

- Las personas que estudian el mismo módulo pueden realizar la lectura comentada de alguna parte del tema, turnarse para leer en voz alta, comentar la lectura, resolver los ejercicios, etcétera.
- Si estudian distintos módulos pueden reflexionar colectivamente sobre un tema de interés, intercambiando sus ideas y experiencias, haciendo propuestas para la solución de un problema o el análisis de casos para la toma de decisiones, etcétera.
- Y como ya vimos anteriormente, pueden trabajar, en subgrupos, temas comunes que se encuentran en los distintos módulos o ayudarse a realizar actividades del Libro del adulto que están estudiando.

◆ Realiza el siguiente ejercicio.

Imagina que tu asesoría dura dos horas y que las personas jóvenes y adultas estudian los módulos que se indican en siguiente recuadro.

Nombre del participante	Módulo
Mariana	Jóvenes y trabajo

Nombre del participante	Módulo
José	<i>Figura y medidas</i>
Pedro	<i>Figuras y medidas</i>
Marcela	<i>Ser joven</i>

A continuación escribe en la siguiente tabla un ejemplo de las actividades que realizarías durante el desarrollo de la asesoría y cuánto tiempo les dedicarías.

Momento	Tipo de actividades	Actividades	Tiempo
Desarrollo	Colectivas (todo el grupo)		
	Individuales		
	Subgrupo		

Cierre de la asesoría

Se refiere a la preparación de las actividades que llevan a las personas a reflexionar sobre los aprendizajes logrados y su utilidad.

También se puede hablar sobre las actividades que les gustaron, cuáles les parecieron aburridas o útiles, etcétera.

◆ Realiza el siguiente ejercicio.

Completa la tabla anterior anotando las actividades que realizarías al inicio de la asesoría y al cierre de ésta, así como el tiempo que les dedicarías, suponiendo que tu asesoría dura dos horas.

Momento	Tipo de actividades	Actividades	Tiempo
Inicio			
Desarrollo	Colectivas		
	Individuales		
	Subgrupo		
Cierre			

Los momentos que aquí hemos señalado son una pauta para preparar y organizar tu asesoría. Esto no significa que al estar en el Círculo de estudio debas aplicarlos de manera mecánica. Lo más probable es que cuando te encuentres con las personas e identifiques sus avances te veas en la necesidad de ajustar algunas de las actividades propuestas.

Actividad 23 Favorecer un ambiente adecuado para el aprendizaje

Cuando hablamos de ambiente, nos referimos a las condiciones y circunstancias que existen en un lugar determinado. En la mayoría de las ocasiones, el ambiente que nos rodea influye en la realización de nuestras actividades, algunas veces las favorece y otras las dificulta.

¿Recuerdas un momento de tu vida en el que la situación que te rodeaba te impedía o dificultaba realizar alguna actividad? Descríbela a continuación:

Cuando estamos en un lugar tranquilo y con personas amables nos sentimos mejor y deseamos seguir ahí. La mayoría de las personas que asisten a los Círculos de estudio dejaron de estudiar durante muchos años. Por ello, en ocasiones, la inseguridad, el temor y la angustia las acompañan, sobre todo, en los primeros días después de su incorporación.



Muchas de ellas son personas mayores que dudan de su capacidad para aprender y estudian con el temor de equivocarse y no hacer bien las cosas. Estas situaciones generan un entorno de tensión, poco propicio para el aprendizaje; por ello, es muy importante favorecer un ambiente cálido y de respeto que ayude a las personas a sentirse tranquilas para desarrollar sus actividades de aprendizaje. ¿Cómo podemos lograr un ambiente con estas características?

Observa con atención e identifica qué imágenes ilustran un clima adecuado para el aprendizaje. Explica por qué.



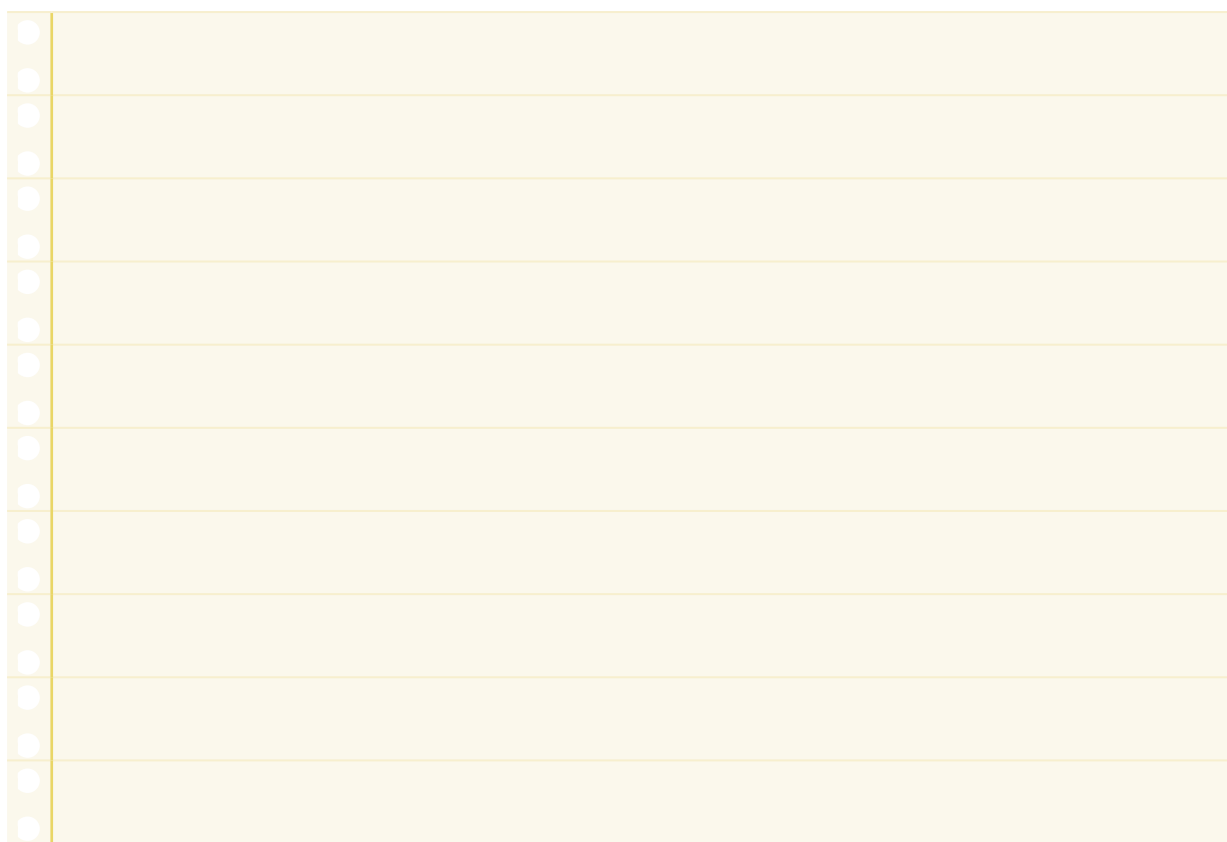
1



2



3



Efectivamente, las imágenes ilustran ambientes propicios para el aprendizaje, ya que todos interactúan, hay apoyo mutuo, la asesora en cada caso orienta, está cerca, todos discuten y se consultan. Se ve un ambiente propicio desde la manera en que se ha dispuesto el mobiliario. Sin embargo, en la primera imagen el mobiliario no ayuda, no hay interacción, cada quien resuelve en silencio sus actividades, no se ve el apoyo del asesor. En algunos círculos de estudio así sucede, y es poco motivante, ya que cada persona llega a diferentes horas, y se retira sin que, en ocasiones, el asesor o asesora se entere.

Para construir un ambiente que favorezca el aprendizaje de las personas, ya sea en el Círculo de estudio o en atención individual, es conveniente seguir las siguientes recomendaciones:

- Mirar a las personas cuando hablan. Esto es una muestra de atención y da seguridad.

- Dirigirse a las personas por su nombre. Hablarles de tú o de usted dependerá de las costumbres y de la edad; por ejemplo, la mayoría de los jóvenes prefieren hablar de *tú*, a diferencia de las personas mayores, que usan más *usted*.
- Destacar los comentarios de las personas. Esto les brinda mayor seguridad y los motiva a continuar con su participación. Por ejemplo: *Don Raúl, el comentario que hizo usted el otro día es muy importante, porque...*
- Respetar los puntos de vista de todos los integrantes. Si existen opiniones diferentes, conviene reflexionar, analizar los argumentos y consecuencias de cada postura y no calificar o rechazar a una persona.
- Motivar la participación de todos y todas sin presionar.
- Mantener limpio y ordenado el espacio de la asesoría. Se sugiere organizar jornadas colectivas de limpieza.
- Favorecer las relaciones horizontales. Para lograrlo procura acomodar las sillas en círculo o alrededor de una mesa e intégrate al grupo.
- Aprovechar los errores para aprender de ellos.
- Reflexionar con las personas sobre las cosas que les gustan o disgustan de la asesoría.



Tema 2 Diferentes opciones para realizar tus asesorías

¡Es mejor en el Círculo de estudio!

Al comenzar tu tarea, tal vez suceda que algunas de las personas que pertenecen a tu Círculo de estudio no asistan a la asesoría y otras lo hagan de manera irregular: van unos días y otros no. Esto puede ser, entre otras razones, porque tienen que trabajar, cuidar de la familia y cumplir con sus diferentes responsabilidades.



Dicha situación también ocurre porque algunos asesores piensan que las personas pueden estudiar solas, sin tener que ir a la asesoría, pero esto no es así. Los módulos del MEvyT, como ya vimos, guían el aprendizaje de las personas, pero la mayoría de ellas requiere del apoyo y la realimentación que le proporcionan los asesores y sus compañeros.

Las personas necesitan que les den orientación sobre la forma de estudiar con sus materiales, que les ayuden a entender las instrucciones de las actividades, que las guíen para comprender la información, las alienten a compartir sus ideas, disipar dudas, corregir errores. También requieren que las animen y les den confianza para estudiar, presentar exámenes y mucho más.

Por lo anterior, una primera recomendación es que hagas todo lo posible por convencer a las personas de que en lugar de estudiar a solas en su casa, aisladas y con sus propios recursos, hagan el esfuerzo de asistir al Círculo de estudio la mayor parte del tiempo.

En tu opinión, ¿qué ventajas tiene asistir y aprender con otras personas en un Círculo de estudio?

Para convencer a las personas de que asistan a las asesorías, conversa con ellas sobre las **ventajas** que tiene estudiar en un Círculo de estudio. Algunas de éstas son:

- Las personas se conocen, interactúan e integran como grupo; se sienten parte de éste, lo que fomenta que se comprometan con su aprendizaje, reciban ayuda de los demás y también colaboren con ellos.
- Los temas se comprenden mejor cuando se cuenta con el apoyo del asesor y de otras personas que tienen más conocimientos o experiencias sobre un tema, además de que se enriquece el aprendizaje.
- Las personas confrontan lo que piensan o saben con las ideas de los demás, amplían sus conocimientos e incluso los modifican y corrigen.
- Cuando se estudia de manera conjunta es más fácil encontrar soluciones a los problemas o situaciones que se presentan en los materiales y en la vida diaria.
- Estudiar y participar juntos permite a las personas organizarse y actuar para tomar decisiones y resolver problemas de su comunidad.
- Participar en diferentes actividades colectivas permite divertirse y aprender otras cosas, independientemente de los módulos que estudian; es decir, se puede organizar un convivio, celebrar un cumpleaños o participar en una actividad deportiva.

◆ Responde la pregunta.

Imagina que tu Círculo de estudio se integra por doce personas, pero sólo acuden de manera regular siete. ¿Qué les dirías a las personas que no asisten regularmente para motivarlas a hacerlo?

Una de las estrategias para lograr que las personas acudan a la asesoría es invitarlas a realizar actividades colectivas de interés común.

A continuación veremos diferentes opciones para organizar tu Círculo de estudio y desarrollar las asesorías promoviendo el **aprendizaje colectivo**.

- a) Organizar grupos que por sus características y necesidades estudien un mismo módulo.
- b) Organizar subgrupos dentro del Círculo de estudio de acuerdo con el nivel educativo, el eje temático y el módulo, entre otras formas.
- c) Asesorar de manera individual, pero propiciando la interacción contigo y con la comunidad.
- d) Organizar asesorías colectivas, por lo menos una vez a la semana, en las que participen principalmente las personas que no asisten a las asesorías de manera regular.

Actividad 24 **Cómo trabajar con un mismo módulo**

Como ya sabes, las personas que estudian en el INEA son muy diversas en cuanto a sus intereses y necesidades de aprendizaje. Sin embargo, se pueden integrar a círculos de estudio considerando características semejantes entre ellas. Por ejemplo, se puede conformar un grupo de jóvenes, otro de amas de casa o de trabajadores de una empresa, y orientarlos para que comenten sus intereses y se pongan de acuerdo en el módulo que quieren estudiar.

Por eso, una segunda recomendación para ti es integrar círculos de estudio en los que las personas estudien el mismo módulo.





Nos gustaría estudiar
Ser mejor en el trabajo.

◆ Responde la pregunta.

¿Por qué crees que es importante integrar grupos con personas que estudien el mismo módulo?

Cuando en un grupo las personas estudian un mismo módulo es posible trabajar colectivamente la mayor parte del tiempo: leer, analizar y reflexionar sobre la información, intercambiar ideas, experiencias, conocimientos, realizar actividades grupales que favorezcan y enriquezcan el aprendizaje, avanzar de acuerdo con los ritmos personales y apoyarse entre todos.

Veamos cómo trabajar con un mismo módulo

Primero planea y revisa el tema, así como las actividades que se estudiarán en la asesoría.

Inicia el tema recuperando los saberes y las experiencias que tienen las personas. Para ello pregúntales:

¿Qué saben sobre el tema?

¿Han tenido una experiencia semejante?

Pueden leer juntos algunos textos del Libro del adulto, artículos de la Revista o de otros materiales y analizar la información en grupo.

A ti te corresponde guiar la lectura y realizar preguntas que fomenten la reflexión y comprensión sobre los temas.

Por ejemplo:

¿Qué entendieron?

¿Cuál es la idea principal?

¿Qué opinan de lo que dice el texto?

¿Cuáles son las causas o las consecuencias de...?



Puedes pedir que realicen de manera individual algunas actividades; por ejemplo, que respondan algunas preguntas o realicen ciertos ejercicios.

Posteriormente, pídeles que comenten sus respuestas o comparen sus resultados; propicia el intercambio de ideas y conocimientos. Puedes hacer preguntas como:

¿Qué piensas de lo que dice tu compañero?

¿Qué otras sugerencias tienes?

¿Cómo resolviste el problema?

¿Por qué obtuvieron resultados diferentes?



En todos los casos, **asegúrate de que se llegue a la respuesta correcta**. En caso de que las respuestas sean erróneas, se deberán corregir con tu ayuda o con la del grupo.

Pueden realizar actividades conjuntas, como leer, responder preguntas, resolver un problema, hacer entrevistas o visitar un centro de salud.

Asegúrate de que las personas realicen todas las actividades de los módulos. Pídeles que resuelvan las autoevaluaciones de manera individual y, si es necesario, sugiereles los temas o contenidos que deben reforzar.

◆ Reflexiona y responde la pregunta.

Imagina que estás asesorando un grupo que estudia un módulo diversificado que ya conoces. ¿Cómo trabajarías el primer tema?

¡Recuerda considerar la metodología del MEVyT y propiciar el aprendizaje grupal!

Actividad **25** ¿Cómo trabajar con diferentes módulos?

En ocasiones no es posible integrar grupos totalmente homogéneos; es decir, grupos en los que las personas estudien el mismo módulo.



Puede suceder que en un mismo grupo participen jóvenes, amas de casa, trabajadores, personas que estudian diferentes niveles y módulos. En este caso, una tercera recomendación para ti es que en tu Círculo de estudio organices subgrupos integrados por personas que estudien, por ejemplo, el mismo nivel educativo (inicial, intermedio o avanzado), o bien que lleven módulos del mismo eje temático o que coincidan en el estudio del mismo módulo. De esta forma podrás prever algunas actividades que realicen de manera conjunta, además del tiempo que cada quien le dedique a estudiar su propio módulo.

◆ **Responde la pregunta.**

¿Cómo trabajarías con un grupo en el que estudian personas de los niveles inicial y avanzado con distintos módulos?

Compara tus respuestas y reflexiona sobre las recomendaciones de los siguientes asesores.



Da la bienvenida a las personas y comenta la forma en que van a trabajar. Menciona que formarán subgrupos para realizar actividades en conjunto, pues de esta manera se favorece y enriquece el aprendizaje de todos. Recuérdales lo que dice el refrán: "Dos cabezas piensan más que una". Invítalas a participar contigo en la conformación de los equipos.



Si atiendes a personas del nivel inicial, invítalas a que asistan en un horario diferente para que puedas darles la atención que necesitan. Si esto no es posible, intégralas en un subgrupo. Puedes formar subgrupos por nivel y por eje; es decir, incluir personas del nivel intermedio que estudien módulos de matemáticas, o personas que estudien módulos diversificados del Eje de Jóvenes o del Eje Familia. Si coinciden personas que estudian un mismo módulo, intégralas en otro subgrupo.

Una vez que tengas organizados los subgrupos, define las actividades que realizarán en cada uno. Lo que yo hago es pedirles que las comenten entre sí y les pregunto por qué les gustan. Al compartir sus temas se dan cuenta de que hay alguna relación entre los módulos de un mismo eje, y que de alguna manera se complementan.



En los módulos se incluyen actividades colectivas, por ejemplo, a las personas se les pide que comenten sus respuestas con otras, que hagan una entrevista o que elaboren un cartel. A veces no se hacen estas actividades, pero llevarlas a cabo es muy importante y se pueden realizar durante el intercambio en subgrupos propiciando así el intercambio y la colaboración.



Puedes invitar a las personas a que en un subgrupo utilicen los juegos que se incluyen en varios módulos. En ocasiones, estos materiales no se utilizan porque las personas sienten que pierden el tiempo o que son innecesarios. Por ello, siempre que utilicen un juego pregúntales qué aprendizaje obtuvieron. De esta forma se darán cuenta de que con estos materiales se puede aprender de una manera divertida.

Si las personas son de diferentes niveles educativos, puedes, por ejemplo, pedirle a la persona del nivel avanzado que apoye a otra de nivel intermedio; que lea con ella algún texto o que le ayude con un ejercicio.

Esto funciona bien si después te aseguras de que los resultados sean correctos. Si las personas estudian el mismo módulo, puedes pedirles que comenten entre sí sus respuestas, encuentren semejanzas o diferencias entre ellas, corrijan sus resultados o lleguen a una conclusión.



Al trabajar en subgrupos es posible realizar algunas actividades colectivas en las que participe todo el grupo, independientemente de los módulos que estudien las personas. Pueden discutir un tema de interés para todos, ver juntos un video o una película de interés general y analizarlo, hacer entrevistas en la comunidad, preparar y participar en campañas informativas sobre temas de salud, entre otras actividades.

A veces ocurre que aunque tengas posibilidad de formar subgrupos queda alguien que no se acomoda en ninguno. Otras veces las personas de tu Círculo de estudio son tan distintas entre sí que la mayoría tiene módulos de niveles y ejes temáticos diferentes. En estos casos es necesario que destines **un tiempo de la asesoría para que las personas estudien y avancen en su propio módulo y a su ritmo**. También tienes que dedicar un tiempo a apoyar y orientar a cada una de las personas del grupo mientras las demás avanzan por su cuenta. Revisa con mayor detenimiento los materiales educativos de las personas que tienen un ritmo más lento, ellos requieren un poco más de tu atención.

Es importante que orientes y des seguimiento al aprendizaje de cada persona: revisa junto con ellas sus actividades, hazles ver sus aciertos y reconoce sus avances. Sin embargo, si encuentras errores, oriéntalas para que los identifiquen y los corrijan, o para que reflexionen o analicen con mayor profundidad algún contenido.



Actividad 26 **Cómo y cuándo realizar la asesoría individual**

Como ya vimos, en ocasiones encontramos personas que no pueden asistir al Círculo de estudio por sus horarios de trabajo, por las responsabilidades del hogar o porque los esposos u otros familiares no están de acuerdo en que asistan a las asesorías. A otras les da pena que los demás vean que están estudiando, o bien, porque viven en comunidades muy pequeñas y alejadas. En estas situaciones, algunos asesores optan por **asesorar individualmente** a las personas en sus propios domicilios. En otros casos, aunque el asesor colabore en un Círculo de estudio, sólo atiende a las personas por separado, por lo que su asesoría también es individual.

Si tu asesoría es individual es importante que la persona pueda dialogar contigo y preguntar todas las dudas que tenga acerca de las actividades que realiza.

Propicia que la persona interactúe con su familia o comunidad, visite sitios donde pueda realizar algunas actividades, como un centro de salud o un museo.

- ◆ Lee y reflexiona sobre la siguiente información. Toma nota de las ideas principales.



¿Qué le parece más importante de este párrafo?

Empieza por establecer acuerdos con la persona a la que asesorarás sobre los días y horarios de reunión e invítala a cumplir.

Apoya y realimenta a la persona todo el tiempo que dure la asesoría. Pueden leer juntas algunos textos y reflexionar sobre ellos. Formula preguntas para verificar que verdaderamente comprende la información y para propiciar su reflexión, por ejemplo:

¿Qué entendió?

¿Qué es lo que le parece más importante de ese párrafo?

¿A qué se refiere el autor cuando en el texto dice...?

¿Qué opina sobre lo que dice el texto?

Puedes dialogar con la persona e intercambiar ideas y experiencias sobre el tema que están abordando.

También solicítale que resuelva las actividades o ejercicios y después revisa con ella sus respuestas; hazle preguntas que te permitan verificar su comprensión.

Realimenta su aprendizaje, es decir, señálale cuáles son sus aciertos, pero también sus errores, e indícale cómo puede corregirlos, y cómo fortalecer su aprendizaje. Por ejemplo, pídele que revise nuevamente algún tema o contenido, proponle que busque nueva información o que realice nuevas actividades.

◆ Responde la pregunta.

¿Cómo desarrollarías tu asesoría si fuera individual?

No olvides que, aun cuando la asesoría sea individual, puedes propiciar que la persona realice las actividades colectivas con su familia, compañeros de trabajo y contigo.



Actividad **27**

Asesorías colectivas por lo menos una vez a la semana

Otra recomendación importante es que invites a todas las personas, principalmente a quienes no asisten con frecuencia al Círculo de estudio, a participar por lo menos una vez a la semana en una asesoría colectiva, en la que realicen actividades divertidas e interesantes que les permitan interactuar y aprender. No es necesario que estas asesorías se relacionen con los módulos que estudian.



Algunas actividades colectivas que puedes realizar son:

- Organizar un Club de lectores y productores de texto, como te sugeriremos más adelante.
- Elaborar periódicos murales.
- Discutir temas de actualidad o problemas que afectan a la comunidad y llegar a conclusiones o proponer soluciones.
- Elaborar un periódico local o un programa de radio comunitario.
- Hacer presentaciones sobre temas de interés o invitar a especialistas.
- Preparar y representar obras de teatro, teatro guiñol, teatro en atril.
- Aprender a través de los juegos que se incluyen en los módulos del MEVYT.
- Organizar la proyección de una película o un video, y comentarlo en grupo.
- Organizar concursos o mini olimpiadas del conocimiento.
- Realizar actividades deportivas.
- Organizar la entrega de certificados o reconocimientos.
- Preparar celebraciones cívicas.
- Organizar convivios y celebraciones.

◆ Responde la pregunta.

¿Qué actividad te interesaría desarrollar en tu sesión colectiva y cómo lo harías?

◆ Lee las recomendaciones de Martín y complementa tu respuesta.

¿Cómo realizar las sesiones o asesorías colectivas?



- Invita a las personas a participar en la sesión colectiva; explícales la importancia de convivir, divertirse y aprender juntos. Aclara que únicamente se reunirán una vez por semana, por lo menos durante dos horas.
- Prepara muy bien tu sesión para que les guste a las personas y se sientan motivadas a seguir asistiendo.

- Toma en cuenta las características y necesidades de las diferentes personas y piensa en el tipo de actividades que les pueden gustar. En algunos casos puedes empezar con un convivio, en otros, con actividades en las que sientan que aprenden cosas importantes y que no “pierden el tiempo”, como integrar un club de lectura, elaborar un periódico mural o discutir un tema de actualidad.
- Si trabajas con jóvenes, les puede interesar algún tipo de actividad deportiva o participar en una obra de teatro.
- También puedes seleccionar actividades que, además de propiciar el aprendizaje colectivo, ayuden a fortalecer la lectura y la escritura.
- Una vez que definas las actividades por desarrollar, prepara los materiales y recursos que necesitas, como videos, televisión, papel de reuso, colores, papel periódico o cualquier otro.
- Al iniciar la sesión explica con claridad el propósito de la reunión; crea un ambiente de confianza y define con el grupo las reglas mínimas para el trabajo, como ser respetuosos, tolerantes, pedir la palabra, escuchar a los demás, participar, etcétera.
- Durante el trabajo estimula la participación de todos, favorece la comunicación, el intercambio y la colaboración. Evita que alguien acapare la palabra o centralice las actividades.
- Al finalizar reflexionen sobre los aprendizajes obtenidos, establezcan compromisos para la semana siguiente y agradece la participación.

Para ayudarte a realizar estas actividades te invitamos a conocer el Libro *Trabajo grupal para fortalecer la lectura y la escritura* que aparece en este paquete modular.

◆ Responde según el texto anterior.

¿De qué trata el material?

¿A qué se refiere el Club de lectores y productores de textos?

¿Qué estrategia te llamó la atención? ¿Por qué?

•	¿En qué consiste la estrategia que elegiste?
•	
•	
•	
•	

•	¿Cómo la trabajarías con tu grupo?
•	
•	
•	
•	

Como ves, en este documento se encuentran diferentes estrategias que favorecen el trabajo colectivo, al mismo tiempo que fortalecen la lectura y la escritura.

Ahora que ya revisaste estas recomendaciones, seguramente tienes más ideas de lo que puedes hacer como asesor; sin embargo, éste es sólo el comienzo. En el siguiente tema podrás obtener más elementos para preparar tu asesoría, apoyar y realimentar el aprendizaje de las personas.

Como ya te comentamos, también puedes consultar en internet los paquetes de autoformación o solicitárselos impresos a tu técnico docente para que te prepares mejor en esta importante tarea como asesor.

Actividad 28 Orientar y apoyar a las personas en su aprendizaje

Una de tus tareas fundamentales como asesor es recorrer junto con las personas el camino de su aprendizaje. Acompáñalas y anímalas cuando se desalienten; reflexiona con ellas sobre lo que aprenden.

Para reflexionar sobre esta tarea de coordinación, acompañamiento y reorientación, analizaremos el caso hipotético en la planeación de una asesoría.

◆ Lee con atención el caso de Natalia.

La asesoría de Natalia

Natalia es una asesora que vive en Tonalá, Jalisco. Imparte su asesoría en un local que cuenta con tres mesas largas y un estante que ella consiguió en una escuela. En el estante se encuentran los módulos del MEVyT y unos cuantos libros de literatura y poesía que les donaron.

Las personas jóvenes y adultas se encuentran sentadas alrededor de las mesas. Unas trabajan con el módulo *La educación de nuestros hijos e hijas*; otras, con *Ser joven*; algunas más, con *Jóvenes y trabajo* y con *Ser padres, una experiencia compartida*. También hay personas que estudian *Los números*; *Protegernos, tarea de todos*; *La palabra*; *Matemáticas para empezar*, y *¡Aguas con las adicciones!*



Natalia inició la sesión de la siguiente manera:

Natalia: ¡Buenas tardes!, ¿cómo están?

Las personas: ¡Bien!

Víctor: ¿Y tú, Natalia, cómo estás?

Natalia: Bien, gracias. ¿Cómo les fue de fiestas patrias?, ¿qué cenaron? Fíjense que yo fui a la plaza y había muchas luces de colores... A propósito, ¿saben qué se celebra el 15 de septiembre?



Víctor: Sí, la lucha por la Independencia de México.

Y así continuaron, hablando un poco sobre la historia de nuestro país. Después Natalia preguntó:

Natalia: ¿Pudieron estudiar en su casa?

Las personas: ¡Nooo!, ¡sííí!

Natalia: A ver, a ver, ¿tuvieron alguna dificultad?



María: Sí, Nati, yo no tuve tiempo porque mi hijo pequeño se enfermó.

Natalia: No te preocupes, ahorita vemos dónde te quedaste. ¿Cómo sigue tu hijo?

María: Ya está mejor, gracias.

Víctor: Yo no pude avanzar porque hay un ejercicio en donde dice que observe a un bebé, pero yo no tengo bebés y no sé qué hacer.

Natalia: Bueno, a ver, ¿alguno de tus familiares tiene un bebé?

Víctor contesta que su tía Rebeca tiene una niña chiquita y Natalia le sugiere que realice el ejercicio con ella.

Natalia sigue preguntando por los avances, se detiene con las personas que encontraron dificultades y las **orienta** para que las resuelvan.

Don Raúl avanzó todo un subtema en su casa y pide a Natalia que le revise lo que hizo para ver si está bien. Natalia se sienta a su lado y juntos empiezan a revisar: —¿Por qué puso esto, don Raúl? —pregunta Natalia—. Él le explica el porqué de su respuesta. A veces don Raúl se queda pensativo; borra algunas cosas y contesta nuevamente las preguntas.

Y así continúan durante un rato.

◆ Contesta las siguientes preguntas.

¿Cómo inicia Natalia la sesión?

¿Qué actividades realizó Natalia al revisar los avances de las personas?

¿Cómo aprovechó las fiestas patrias para desarrollar el inicio de la sesión?

¿Cómo realimenta Natalia a las personas?, ¿cómo trabaja con don Raúl?

Revisemos:

- Natalia inicia con un saludo amable a las personas.
- Aprovecha las fiestas patrias para crear una conversación e introducir información sobre la historia de nuestro país, partiendo de lo que las personas saben.
- Revisa los avances junto con las personas, les hace preguntas para ver si comprenden, y los apoya para resolver sus dudas o dificultades.

◆ **Contesta lo siguiente.**

¿De qué otra forma podría iniciar la sesión Natalia?

La revisión de los avances que realicen las personas en casa es muy importante, ya que te permitirá darte cuenta si las actividades que consideraste durante la preparación de la asesoría son las adecuadas o requieren modificarse.

Recuerda que los ritmos de aprendizaje de las personas son diferentes. Cada una de ellas avanza de acuerdo con sus capacidades, ocupaciones y disponibilidad de tiempo; por ello, es común encontrarse con algunas que adelantan de manera significativa en su casa y con otras que sólo estudian durante la asesoría. En cualquier caso, es importante estar preparados para recomendarles actividades que les ayuden a seguir estudiando.

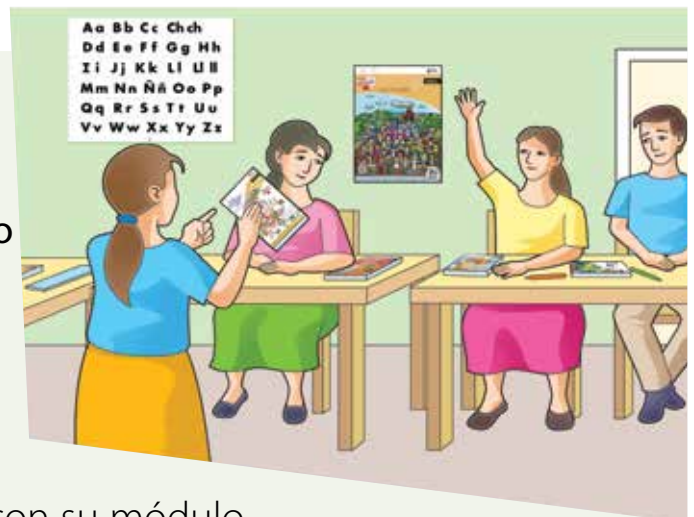
Ya hemos visto que durante el momento del desarrollo de la sesión se trabajan las actividades centrales de la asesoría. Enseguida reflexionaremos sobre este tipo de actividades: la realimentación y el acompañamiento que realiza el asesor o la asesora de manera práctica.

◆ Continuemos con la asesoría de Natalia.

Después de coordinar las actividades de inicio de la sesión, Natalia continúa con el **desarrollo** de ésta de la siguiente manera:

Natalia: En este momento cada quien trabajará con su módulo, ¿les parece?

Todos contestaron afirmativamente. Isabel levantó la mano y dijo:





Isabel: Nati, yo no pude seguir porque cuando estaba leyendo un cuento, me ganó el sueño y me quedé dormida. En la mañana, salí muy temprano y se me olvidó el libro.

Natalia: No te apures, ¿te refieres al Libro de cuentos y poesía del módulo *Ser joven*, verdad? Mira, Víctor también lleva ese módulo y ahorita no está usando ese libro. Víctor, ¿se lo podrías prestar?

Así, cada quien se puso a trabajar en su módulo: algunos leen en silencio, otros levantan un poco la voz, otros más comentan su lectura, las ilustraciones de sus libros o lo que no entienden de las actividades.

Natalia, por su parte, atiende un momento a uno, luego a otro; se sienta junto a ellos, los observa y de vez en cuando pone la mano en el hombro de alguna persona y pregunta: "¿Cómo va(s), se te(le) dificulta algo?". Y así continúa, hasta que escucha la voz de Víctor, quien dice:

Víctor: Natalia, tengo una duda.

Natalia se acerca a Víctor, quien lleva el módulo *¡Aguas con las adicciones!*

Víctor: ¿El cigarro también es una adicción?

Natalia: ¿Tú qué piensas?

Víctor: Pues que sí.

Natalia: ¿Por qué piensas eso?

Víctor: Porque mi papá fuma
y no lo puede dejar.

Natalia: Vamos a revisar tu libro a ver qué dice.

Víctor: Sí, en esta parte dice que puede convertirse en
adicción.

Así siguieron dialogando hasta que Víctor concluyó que fumar sí podía convertirse en una adicción.

Natalia continúa observando a las personas, se detiene donde está don Raúl, quien le dice:

Natalia: ¡Qué tal, don Raúl!, ¿cómo va?

Don Raúl le enseña su Libro del adulto del módulo *La palabra*.

Natalia: Oiga, ¡cuánto ha avanzado!

Don Raúl: Pues sí, pero mire, ya me atoré aquí.
Vamos a ver.

Natalia: Y ahí se queda un buen rato, trabajando con él.



Después, Natalia mira su reloj, toma nuevamente su cuaderno y revisa las actividades que había preparado y pregunta:

Natalia: ¿Ya se cansaron?, ¿quieren cambiar de actividad?

Todos contestaron que sí, excepto Lupita, quien dijo:

Lupita: Yo quisiera terminar esta actividad de mi cuaderno, pero no puedo porque necesito que me ayuden dos personas.

Natalia: A ver, déjame ver... ¡ah! No te apures, ahorita lo resolvemos.

Se dirigió a los demás y dijo:

Natalia: Miren, precisamente Lupita requiere la participación de dos personas para desarrollar un ejercicio que se llama "Descubre cómo se comunican tus amigos" del módulo *Jóvenes y trabajo*. ¿Qué les parece si la ayudamos?



Todos estuvieron de acuerdo.

Después de que terminaron el ejercicio de Lupita, Natalia propuso al grupo que entre todos hablaran un poco sobre la autoestima en los jóvenes, ya que era un tema que se repetía en varios módulos. Ante esta propuesta, don Raúl y Laura dijeron:

Don Raúl y Laura: ¡Pero nosotros no somos jóvenes!

Entonces se escuchó la voz de la señora María:

María: ¡Y eso qué importa!, yo tampoco soy joven, pero sí me interesa, porque tengo un muchacho de 17 años, además, eso de la autoestima como que también tiene que ver con esto de ser padres que estoy estudiando, ¿o no, Nati?

Todos quedaron de acuerdo y Natalia invitó a las personas a que expresaran sus opiniones sobre qué es para ellos la autoestima. Después, Natalia les pidió a Víctor y a Rosa que platicaran a los demás sobre lo que habían estudiado sobre este tema en los módulos *Ser joven y Jóvenes y trabajo*. El grupo hizo algunas preguntas y comentarios. Al final concluyeron que es muy importante que todas las personas desarrollen su autoestima.



Natalia: Bueno, pues ahora vamos a cerrar la sesión.

◆ **Contesta las siguientes preguntas.**

¿Qué actividades realizó Natalia? Elabora un listado.

•	
•	
•	
•	
•	
•	

¿Qué hacen las personas cuando trabajan individualmente con sus módulos?

¿En qué consistió el apoyo de Natalia?

¿Qué retomarías de la asesoría de Natalia y por qué?

¿Por qué dedicó más tiempo a Raúl?

¿Crees que Natalia realizó ajustes a lo que había planeado?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	¿Cuáles?

Efectivamente, Natalia realizó diversas **actividades individuales y colectivas**. Mientras las personas trabajaban con sus módulos, ella no asumía un papel pasivo, sino que acompañaba y ayudaba a las personas que lo requerían, dedicando más tiempo a quien más lo necesitaba y fomentaba el uso de los diferentes materiales de los módulos.

Natalia no responde de inmediato a las personas sino que les solicita leer con atención el texto, las motiva a reflexionar, a contestar y comenta con ellos sus respuestas a partir del texto.

Al coordinar el trabajo colectivo, Natalia realiza lo siguiente:

- Revisa sus notas para recordar lo que había preparado.
- Pregunta al grupo si está de acuerdo en cambiar de actividad, no la impone.
- Invita a otras personas para que sean ellas quienes hablen del tema en común, que en este caso también resultó ser de interés para todos.
- Da la palabra, permite y estimula la participación de todas las personas.

Al realizar el intercambio sobre el tema de autoestima, Natalia recupera los saberes y experiencias de las personas. Esta actividad es muy importante, pues lo que hemos aprendido a lo largo de la vida constituye los cimientos sobre los que se edifican o construyen nuevos aprendizajes.

¿Cómo podemos recuperar sus saberes y experiencias? Al iniciar una unidad o un tema podemos preguntar: **¿qué saben al respecto?, ¿qué opinan?, ¿cuál es su experiencia?, ¿qué resultados han obtenido de esos saberes?, ¿qué les ha funcionado?**



En ocasiones, las personas no reconocen ni valoran sus conocimientos y experiencias; por eso, es conveniente reflexionar con ellas sobre las cosas que saben hacer, la utilidad de estos conocimientos en su vida, las capacidades que tienen para resolver problemas, tomar decisiones, asumir responsabilidades y la importancia de todo esto en sus nuevos aprendizajes.

Para continuar con el análisis de la tarea del asesor como acompañante durante el proceso de aprendizaje de las personas seguiremos con el relato de la asesoría de Natalia, con el fin de reflexionar sobre ésta.



◆ Realiza el siguiente ejercicio.

Retoma la narración sobre la asesoría de Natalia, los personajes que participan en ella y los módulos que estudian para que le ayudes a terminar su sesión mediante un cierre adecuado.

¿Qué actividades realiza Natalia durante el cierre que construiste?

•	
•	
•	
•	

¿Cómo las realiza?, ¿utiliza preguntas?, ¿cuáles?

•	
•	
•	
•	

◆ Compara tus respuestas con la información siguiente.

Cuando hablamos de la preparación de la asesoría señalamos que en el cierre de la sesión se realizan básicamente dos actividades que debes coordinar:

- Reconocer los aprendizajes logrados y su utilidad.
- Acordar con cada una de las personas los compromisos para trabajar en casa y sugerirles que si se enfrentan a alguna dificultad, soliciten el apoyo de algún familiar, amigo o vecino.

Para coordinar el reconocimiento de los aprendizajes logrados y su utilidad, puedes hacer una actividad colectiva en la que, mediante preguntas, las personas reflexionen sobre sus aprendizajes; por ejemplo: **¿qué aprendieron?, ¿para qué les sirve lo aprendido?, ¿cómo lo aplicarían en su vida diaria?**



Como parte de la reflexión colectiva, puedes coordinar también una actividad en donde las personas valoren lo que hicieron durante la sesión y manifiesten qué les gustó, qué les disgustó y qué recomendaciones ofrecen para mejorar la sesión.

Si algunas personas no desean participar en la reflexión colectiva, acércate a ellas y, de manera individual, platica con ellas para que reconozcan lo que aprendieron y su utilidad.

Considera que una de las principales motivaciones para que asistan al Círculo de estudio y continúen en él es reconocer que lo que aprenden tiene alguna aplicación en su vida diaria.

Es muy importante que, antes de terminar la sesión, hagas compromisos con las personas que así lo deseen. Para ello realiza lo siguiente:

- Pide a la persona que identifique el siguiente tema o subtemas y determine hasta dónde puede avanzar.
- Realiza una rápida revisión de los apartados que va a trabajar y verifica si existe alguna actividad que deba elaborar de manera colectiva. Si es así, oriéntala para que pueda realizarla.

Tema 3 **Evaluar y realimentar el aprendizaje en las asesorías**

Evaluar el aprendizaje de las personas a lo largo del estudio de su módulo es otra de tus tareas como asesor.

En el MEVYT, para dar seguimiento y evaluar el aprendizaje, se realiza la **evaluación formativa** y la **evaluación final**.

La evaluación formativa se desarrolla durante la asesoría y la evaluación final, después de haber realizado la atención educativa.



La evaluación formativa

◆ Para acercarnos al tema, contesta la siguiente pregunta.

¿Por qué crees que hay que evaluar continuamente a las personas?

Evaluar el aprendizaje de las personas a lo largo del estudio de su módulo es otra de tus tareas como asesor.

A la evaluación continua se le conoce como formativa porque las personas aprenden a evaluarse a sí mismas (autoevaluación), valoran sus respuestas, aprenden de sus errores y se corrigen, sin que les cause problema equivocarse; es decir, se les hace habitual la evaluación y, en ocasiones, necesaria.

Durante la evaluación continua reciben realimentación y pueden resolver sus dudas con tu apoyo y de los materiales educativos.



La evaluación formativa o continua es la que se realiza durante todo el proceso educativo y es muy importante, ya que las personas también aprenden al evaluarse.

Los propósitos de la evaluación formativa son:

- Realimentar a las personas sobre su proceso educativo.
- Favorecer el desarrollo de estrategias complementarias de aprendizaje en los círculos de estudio.
- Dar a las personas y al asesor o asesora elementos para decidir el mejor momento para realizar la evaluación final.



- Propiciar una cultura de autoformación y autoevaluación, lo que significa que las personas consideren importante y necesario evaluarse continuamente, reconocer sus errores, valorar sus avances, aprender del proceso de evaluación y perder el miedo por los exámenes y los cuestionarios.

En la realización de la evaluación formativa participan:

- Las personas jóvenes y adultas que realizaron las autoevaluaciones del Libro del adulto de manera individual al trabajar con sus materiales.
- Las personas y tú, de manera conjunta, al revisar y al comentar los ejercicios del libro, los apartados de autoevaluación, los logros alcanzados y las dificultades enfrentadas.
- Todo el grupo de manera colectiva mediante el reconocimiento y la valoración de los aprendizajes logrados y su utilidad; por ejemplo, durante el cierre de la sesión o al concluir un tema o una unidad.
- El asesor o la asesora al analizar los avances de cada persona, los problemas y las necesidades de reforzamiento.

Hay varias maneras de llevar a cabo la evaluación formativa, no necesariamente tiene que ser un examen o preguntas. A continuación se describe la manera en que Nicolás, un asesor de Lerma, Estado de México, organizó un sociodrama con las personas jóvenes y adultas de su Círculo de estudio para evaluar los aprendizajes. Tiene registradas diez personas y por lo general acuden ocho. De éstas, cuatro personas escogieron el tema de la alimentación, la nutrición y el desarrollo, y prepararon el sociodrama.



Doña Paty estudia *Nuestro Planeta, la Tierra*. En el apartado "¿Qué necesitamos los seres vivos para vivir?" se desarrolla el tema de nutrición, por lo que ella lo desarrolló en el sociodrama.

Nayeli, está estudiando el módulo *Hágalo por su salud sexual y reproductiva*. En él se trata el tema "Conocer para prevenir" y uno de los aspectos que lo integran es la alimentación, por lo que ella también participó.



Don Enrique estudia el módulo de *Vida y salud*, que incluye el tema: "Para una buena salud, una buena alimentación". Él aportó lo que sabía del tema.

Y finalmente se integró doña Matilde, que estudia *Para aprender a ser*, en el que se abordan temas de nutrición de los niños. Para favorecer el crecimiento y desarrollo de los niños y niñas pequeños. A ella le interesó mucho, ya que está al cuidado de tres nietos



¿Qué actividades realizaron para el sociodrama?

1. Se documentaron sobre el tema nutrición y salud en niños, jóvenes, adultos, especialmente madres embarazadas.
2. Investigaron sobre la relación entre la salud y la prevención. Además de las lecturas de sus respectivos módulos, entrevistaron al doctor de la Clínica de su localidad.
3. Elaboraron un guión para el sociodrama.
4. Actuaron el sociodrama ante el grupo en que estudiaban los temas antes mencionados, utilizando algunos recursos que tenían a la mano para caracterizar a los personajes, como bigotes postizos, sombreros, gorras, almohadas, etcétera.
5. Abrieron la discusión con el resto del grupo (debate) en el que intercambiaron sus conocimientos de los temas del sociodrama con el asesor y con el resto de integrantes del Círculo de estudios.
6. Ésta sesión fue muy interesante y todos se fueron muy contentos y ansiosos de aplicar en sus hogares lo que habían aprendido. ¿Consideras que esta actividad puede ser una evaluación formativa?



Qué aspectos se pueden evaluar con el ejercicio

- Las competencias comunicativas para escribir el guión, para expresarse oralmente y para exponer ideas a través de la actuación.
- Competencias para indagar, sintetizar y aplicar lo aprendido. En el socio-drama entran en juego varias competencias: habilidades para investigar los temas, sintetizar las ideas, aplicar los aprendizajes a una situación concreta (historia o caso).
- Competencias para organizar y trabajar en equipo.

¿Qué opinas de crear nuevas maneras de evaluar el aprendizaje en el Círculo de estudio?

A continuación revisaremos cada una de estas actividades.

Constatar que las personas realicen las actividades de evaluación de los módulos

Esta actividad implica:

- Verificar que las personas realicen todas las actividades, ya que esto propicia su aprendizaje.
- Explicarles que las actividades realizadas se consideran como evidencias de su aprendizaje, y que les serán revisadas al presentar el examen final.
- Hacerles ver la importancia de que sean ellos mismos quienes realicen las actividades y no otras personas.
- Impulsar a que las personas realicen las actividades de las secciones o apartados de autoevaluación, ya que por medio de ellas podrán reconocer y valorar sus avances, además de familiarizarse con las situaciones que vivirán cuando presenten sus exámenes finales.

Realimentar a las personas en su aprendizaje

Cuando una persona termina un ejercicio, una unidad, un libro o expresa una opinión, espera que le digan algo: si está bien, si está de acuerdo e, incluso, que le asignen una calificación; es decir, espera una realimentación que, en este caso, te corresponde a ti realizar como asesor o asesora.

Anteriormente señalamos que la evaluación es un proceso permanente, por lo que durante toda la asesoría se presentan con frecuencia momentos en que se puede reflexionar sobre los avances; por ejemplo, cuando revisas lo que están trabajando las personas puedes pedirles que comenten sus dudas con otros compañeros, o bien, revisar los avances junto con ellas, de manera individual, cuidando que identifiquen los puntos que necesitan

reforzar, cambiar o repasar, y orientarlas para que sean ellas mismas quienes aclaren sus dudas o corrijan sus errores.

Las dudas y preguntas que plantean nos permiten identificar qué aspectos necesitan reforzar o aclarar. También puedes hacer preguntas que te den la oportunidad de valorar el aprendizaje y su utilidad para las personas; por ejemplo:



Laura: ¿Para ti qué es lo más importante del tema que acabas de terminar?

Ramón: ¿Qué utilidad tiene para ti lo que aprendimos sobre la pareja?

Recuerda que apoyar y realimentar a las personas en su aprendizaje consiste en:

- Verificar que entienden y siguen todas las instrucciones.
- Hacerles preguntas para constatar que están entendiendo la información, como: **¿qué entendiste?** o **¿podrías explicarnos tu respuesta?**
- Hacerles preguntas para promover la reflexión, por ejemplo, **¿qué piensas sobre lo que se dice en el texto?, ¿estás de acuerdo?**
- Dialogar sobre los contenidos que están estudiando y promover el intercambio de experiencias y conocimientos entre las personas del Círculo de estudio.
- Hacer que participen activamente; es decir, que observen, piensen, relacionen y confronten lo que ya saben con la nueva información, así como propiciar que apliquen lo aprendido en diferentes situaciones.

- Propiciar la comunicación, el razonamiento, la resolución de los problemas que viven o que se plantean en el grupo, el intercambio de ideas, etcétera.
- Revisar junto con ellas los avances, es decir, las actividades que realizan, las respuestas, la solución que dan a los problemas o ejercicios, entre otros aspectos.
- Hacer que reflexionen sobre sus propias respuestas: **¿Por qué respondió esto?, ¿está seguro de lo que contestó?**
- Propiciar la detección de sus errores y orientarlas para que los corrijan.
- Detectar si su aprendizaje es significativo o sólo "responden por responder"; orientarlas para que comprendan la información, la analicen y se expresen de manera adecuada.
- Hacerles notar sus aciertos y reconocer sus avances por pequeños que éstos sean.



¡Seguramente, poco a poco encontrarás
nuevas ideas para llevar a cabo la evaluación formativa!

◆ **Contesta las siguientes preguntas.**

¿Cómo puedes saber si una persona joven o adulta está lista para avanzar a otros temas, o si debes reforzar el actual con más actividades para que lo entienda y adquiera las competencias correspondientes?

¿Cómo sabes si las personas están preparadas para presentar un examen final?

¿Qué harías si encontraras errores en las respuestas de las personas?

Si al revisar el desarrollo de actividades, ejercicios o preguntas detectas que las respuestas de las personas son inexactas, no les señales el error o corrijas la respuesta; solicítales que lean nuevamente la pregunta y analicen el porqué de sus respuestas y, si es el caso, oriéntalas para que descubran sus errores y aclaren sus dudas al revisar nuevamente el tema o al consultar otro material.



También es importante destacar que muchas de las actividades planteadas en los módulos están referidas a situaciones de vida de las personas, por lo que no están sujetas a evaluación. Cada quien responderá de acuerdo con sus experiencias personales.

Registrar los avances de las personas

Cada vez que una persona termina una unidad del Libro del adulto tienes el compromiso y la responsabilidad de registrar y firmar en la Hoja de avances sus resultados, no sin antes revisar con ella que las actividades y los ejercicios hayan sido realizados adecuadamente.

Para conocer si la persona está aplicando las habilidades, conocimientos, actitudes y valores adquiridos o desarrollados mediante el estudio del módulo, promueve el intercambio y la reflexión por medio de preguntas como:

- ¿Qué aprendiste?
- ¿Para qué te sirve?
- ¿Cómo aplicarías en tu vida lo que aprendiste?
- ¿Cómo ha sido tu participación en el trabajo del grupo?

- ¿Qué te ha gustado del trabajo?
- ¿Qué te ha disgustado?
- ¿Qué propones para mejorar el trabajo?

Esta reflexión te brindará mayores elementos para valorar los avances y realimentar a las personas.

¿Qué información contiene la Hoja de avances y para qué sirve?

La Hoja de avances es muy importante, pues en ella registrarás si la persona realizó satisfactoriamente las actividades de una unidad y si logró los propósitos que se proponen. Por eso, tienes que revisar cuidadosamente las respuestas de toda la unidad antes de asentar tu firma aprobatoria en ella. La Hoja de avances firmada por ti es indispensable para que la persona pueda presentar su examen final.

Otro recurso que puede ayudarte para registrar los avances, los logros, las dificultades, etcétera, es la Bitácora del asesor.

◆ **Contesta las siguientes preguntas.**

¿Qué idea te viene a la mente cuando escuchas la palabra bitácora?

¿Qué información crees que debería contener la Bitácora del asesor?

La Bitácora del asesor tiene como propósito dar seguimiento al aprendizaje de las personas jóvenes y adultas que asesoras. Es un cuaderno en el que puedes registrar información sobre lo que aprenden, cómo lo aprenden, qué les interesa y qué necesitan aprender.



Es importante que como asesor lleves una **bitácora** de lo que acontece en tus asesorías. Esto te permitirá:

- Dar seguimiento al aprendizaje de cada persona; es decir, saber cuál es su avance, qué logros tiene, qué dudas o dificultades enfrenta. Con ello puedes darle las orientaciones que necesita para facilitar su aprendizaje, aclarar las instrucciones de las actividades, releer un texto y analizarlo, buscar nueva información, hacer otros ejercicios.
- Preparar o planear las actividades de las siguientes sesiones.
- Reconocer si las actividades que se realizaron en la asesoría resultaron adecuadas o no para el aprendizaje de las personas, y reflexionar sobre la forma de mejorar tus asesorías.
- Identificar temas o contenidos en los que requieres prepararte mejor para orientar a las personas, y saber más sobre las estrategias o formas para facilitar su aprendizaje.

En fin, en la bitácora se da cuenta de los problemas y dificultades que se presentan durante el proceso educativo, así como de los aspectos positivos para ti y para las personas.

La información de la bitácora es muy útil en las reuniones de balance académico que se lleven a cabo en tu microrregión o en la Coordinación de zona, ya que en este espacio se analizarán los avances y problemas a fin de mejorar continuamente las asesorías.



A continuación te presentamos un ejemplo de bitácora para que veas qué información te conviene obtener para hacer uso de ella en tus asesorías.

Mi bitácora

Fecha: Viernes 29 de abril de 2013. Dos horas de trabajo

Círculo de estudio: Benito Juárez, Biblioteca del Municipio de Ocosingo, Chiapas.

a) Registro de participantes, módulos acreditados y que están estudiando

Nombre	Nombre de módulos acreditados			Módulo que estudian		Le faltan
Víctor Félix Moreno	México, nuestro hogar	Fracciones y porcentajes	Fuera de las drogas	Información y gráficas		2
Raúl Pérez Núñez	Operaciones avanzadas	México, nuestro hogar		Por un mejor ambiente	Nuestro planeta, la Tierra	1
Andrea Gamboa Solís	México, nuestro hogar	Fracciones y porcentajes		Vamos a escribir		2
Carmen Estrada Moreno	Operaciones avanzadas	Ser joven	México, nuestro hogar	Nuestro planeta, la Tierra		2
Guadalupe Solís Pérez	¡Aguas con las adicciones!	Los números	Cuentas útiles			1+
Hugo Balderas Solís	Un hogar sin violencia					5

b) El desarrollo de mi asesoría

Fue un buen día, vinieron casi todos, sólo faltó Lupita. Espero que el viernes sí venga. Víctor sigue con dudas, no lo puedo apoyar en todas, pues los ejercicios del tema "Fracciones equivalentes" no los he realizado, sé cómo hacerlos, pero no sé cómo explicarle a Víctor para que me entienda, tendré que resolverlos al llegar a mi casa y le pediré ayuda a Juan, el ingeniero.

Raúl trabajó muy bien las actividades de su módulo, le gustan mucho los temas de *Por un mejor ambiente*. No tuvo dudas al resolver los ejercicios del módulo, por eso está bien que el viernes realicemos el juego que está en su módulo, va a estar muy divertido e interesante.

Andrea va muy despacio, pero se empeña en hacerlo bien; ahora que trabajó las actividades del tema 4, "Escribir para informar", observé que no subrayó las frases o palabras que no conoce de las notas periodísticas. Tiene que buscarlas en el diccionario. El viernes le pediré que lo hagamos juntas. Sé que piensa que esta actividad le quita tiempo y que no es importante, pero ahora que lo hagamos juntas, espero que se dé cuenta de su importancia.

Creo que el grupo está trabajando bien aunque no pude realizar la actividad colectiva del juego del módulo *Por un mejor ambiente*, espero hacerlo el viernes.

Le dediqué más tiempo a Hugo, pues es nuevo y me costó trabajo convencerlo de que estudie, por eso no pude hacer la actividad colectiva que tenía programada. Necesito organizar mejor mi tiempo, ya que si no lo hago, trabajarán individualmente y quizás se les haga pesado, pues estoy convencida de que las actividades colectivas son muy importantes.

Como puedes observar, la bitácora es un instrumento de gran utilidad durante la evaluación formativa.

- ◆ De acuerdo con lo que hemos visto, explica con tus propias palabras cuál es la importancia de la evaluación formativa.

¡En efecto!, nos permite valorar los avances y mejorar el aprendizaje, puesto que es un proceso por el que podemos:

- Reconocer los contenidos sobre los que deben profundizar las personas.
- Identificar quién o quiénes requieren de mayor apoyo individual.
- Proponer distintas formas o estrategias para reforzar el estudio de las personas.
- Diseñar nuevas y distintas actividades para favorecer el aprendizaje.
- Identificar los temas que como asesor(a) necesitas profundizar, investigar o buscar información para proporcionar orientación a las personas que atiendes.

¡Evaluar el aprendizaje en tu Círculo de estudio es una de tus tareas como asesor o asesora, y un medio que favorece y enriquece el proceso de aprendizaje!

Veremos enseguida cuáles son las actividades que te corresponde desarrollar después de la atención educativa y que se refieren a la evaluación final y la certificación.

Registrar los avances de las personas jóvenes y adultas

Como ya se vio en la evaluación formativa, la manera en la que debes registrar los avances educativos de las personas que conforman tu Círculo de estudio es en las Hojas de avance, sin embargo hay una manera más personal, detallada y útil para registrar no solamente los avances, sino los aspectos más significativos de la asesoría.

¿Alguna vez has llevado un registro detallado de tus actividades, como un diario de campo?

<input type="radio"/>	Sí	<input type="radio"/>	No	<input type="radio"/>	¿Cuáles?
-----------------------	----	-----------------------	----	-----------------------	----------

¿Cuál crees que sea la utilidad de llevar un diario?

<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	

¿Qué información se incluye en un diario personal?

<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	

La información que se incluye en un diario o diario de campo varía de acuerdo con el énfasis que le conceda cada persona o institución. En el Instituto se propone el desarrollo de una bitácora para que el asesor registre los aspectos significativos de la asesoría.

¿Qué es una bitácora? Es un vocablo que proviene de la actividad de navegación:

“Libro en que se apunta el rumbo, la velocidad, las maniobras y demás accidentes de la navegación”.

El vocablo representa lo que se espera de los registros en un Círculo de estudio, ya que los asesores pueden anotar el rumbo, las estrategias, el tiempo que se invierte y todo lo que ocurre en él. Es importante llevar un registro porque:

1. Permite contar con información precisa sobre cuántos jóvenes y adultos asisten, cuántas veces, cuándo inician o concluyen módulos, cuántos llevan acreditados, en fin, siempre hay necesidad de información y de esta manera vas a contar con información suficiente para cuando te la soliciten.
2. Puedes valorar qué te salió bien, qué no te funcionó, qué dudas no se resolvieron, cómo van avanzando con los módulos, qué motivos pueden tener para ya no acudir a las sesiones.
3. Puedes ayudar a otra asesora o asesor a entender al grupo y comprender cuál es su papel en el Círculo de estudio; esto en el caso de que tú ya no puedas continuar con la labor.
4. Ayuda a evaluar los aspectos más importantes del Círculo de estudio: los estados de ánimo, las alegrías, las tristezas, el enojo, la solidaridad, el agradecimiento, la superación.
5. Es útil para que planees tus asesorías: qué materiales vas a llevar a la siguiente sesión, qué temas van a servir para el aprendizaje colectivo o grupal, cuáles solamente interesan a alguna persona, si tienes que llevar algún material, una calificación, entre otros aspectos.
6. Ustedes, los asesores y las asesoras, los jóvenes y los adultos viven diversas maneras de aprender y es importante que queden registradas.

Tema 4 La evaluación final y la certificación

Nuestro propósito

En este tema conocerás los propósitos, los instrumentos y las normas que deben seguirse para la presentación y acreditación de los exámenes finales y para la certificación de un nivel educativo. Identificarás, asimismo, cuáles son las actividades que como asesor o asesora te corresponde realizar.

◆ Para acercarnos al tema, reflexiona y responde.

De acuerdo con lo que hemos visto, ¿qué crees que es la evaluación final?

La evaluación final es el proceso por el cual se valoran los aprendizajes y las competencias desarrolladas por las personas al terminar el estudio de un módulo con el fin de acreditarlo.



Los propósitos de la evaluación final son:

- Reconocer y acreditar las habilidades, conocimientos, actitudes y valores desarrollados por las personas al estudiar los módulos.
- Realimentar el proceso educativo.
- Certificar la primaria y la secundaria.

Actividad **31** La evaluación final

En la evaluación final se utilizan los siguientes instrumentos:

- Hoja de avances por módulo
- Hoja de registro de evidencias
- Exámenes finales

A continuación veremos cada uno de ellos.

Hoja de avances por módulo y Hoja de registro de evidencias

En la Sección Evaluación, acreditación y certificación en el MEVyT, que se encuentra al final de este libro, lee los apartados sobre la Hoja de avances y la Hoja de registro de evidencias.

◆ Ahora responde las siguientes preguntas:

¿Qué contiene la Hoja de avances?

¿Quién llena la Hoja de avances?

¿Qué información contiene la Hoja de registro de evidencias?

¿Quién llena la Hoja de registro de evidencias?

¿Por qué deben llevar las personas su paquete modular completo el día del examen final?

Es importante que, como asesor o asesora, orientes a las personas sobre la importancia de llevar su paquete modular para la revisión de las evidencias; sin él no podrán presentar su examen final.

Exámenes finales

En la Sección Evaluación, acreditación y certificación en el MEVyT, que se encuentra al final de este libro, lee el apartado titulado "Exámenes finales".

¿Qué requisitos deben cumplir para poder presentar un examen final?

Rubén es un estudiante libre. ¿Tiene derecho al punto adicional por presentar evidencias?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>
--	--------------------------	--------------------------

Ana reprobó el examen de *Operaciones avanzadas*. ¿Se le tienen que revisar nuevamente las evidencias?

Sí	<input type="radio"/>	No	<input type="radio"/>	¿Por qué?

A Rosa María no le permitieron hacer el examen porque su letra no era la misma en los distintos materiales. ¿Es correcta esta decisión?

Sí	<input type="radio"/>	No	<input type="radio"/>	¿Por qué?

A José no le dejaron presentar el examen porque le faltaban algunas evidencias y el aplicador le desprendió la Hoja de avances. ¿Es correcta esta decisión?

Sí	<input type="radio"/>	No	<input type="radio"/>	¿Por qué?

¿Qué crees que sentirán o pensarán las personas a las que asesoras cuando presentan sus exámenes finales?

Muchas personas se sienten nerviosas, tensas e inseguras al presentar un examen, sobre todo si han dejado de estudiar por mucho tiempo o si han tenido experiencias negativas a la hora de hacer exámenes; por eso, es recomendable que los motives y prepares anímicamente para su examen final.

¿Cuál crees que es tu labor como asesor en la evaluación final?

Tu labor consiste fundamentalmente en ayudar a preparar a las personas para presentar sus exámenes cuando lo deseen.

Enseguida te presentamos algunas **recomendaciones** para apoyarlas en sus evaluaciones finales.

- Corroborar que la persona concluyó el estudio del módulo y está preparada para presentar el examen.

- Llenar y firmar la Hoja de avances después de verificar que, en efecto, la persona haya realizado las actividades. Considera que si están incompletas no podrá hacer el examen.
- Solicitar con oportunidad los exámenes, pero no presionar a la persona para que concluya el módulo; recuerda que uno de los principios básicos del MEVYT y de la educación de jóvenes y adultos, en general, es respetar su ritmo de aprendizaje.
- Informar con claridad a la persona cuáles son los requisitos para poder presentar examen, así como la ubicación de las sedes de aplicación. Indica con exactitud la dirección, formas de acceso y el tiempo estimado para llegar. Recomiéndale presentarse unos minutos antes de la aplicación.
- Indicar a la persona que se presente con su paquete completo para que le revisen las evidencias, de lo contrario no podrá presentar sus exámenes. Recuerda que mientras no acredite los módulos, no le podrás entregar otros y la persona puede desmotivarse.
- Acompañar, si es posible, a los integrantes de tu Círculo de estudio a la sede de aplicación. Si no puedes, asegúrate de que acudan puntualmente con sus materiales.
- Recomendar a la persona que, en el momento de presentar un examen, haga lo siguiente:
 - Se concentre en su examen, trabaje a su ritmo y evite distracciones.
 - Escuche con mucha atención todas las instrucciones que le indiquen, antes de iniciar el examen.
 - Centre su atención en la pregunta que va a contestar; a las demás preguntas les llegará su turno y les dedicará el mismo cuidado.

- Revise nuevamente las respuestas después de haber terminado el examen.
- Entregue el examen junto con el cuadernillo de preguntas, sin preguntar a los aplicadores cómo salió en su examen, ya que ellos no lo conocen, ni son quienes lo califican; por tanto, no pueden informarle al respecto. Coméntale que, en cuanto tengan los resultados, tú se los darás a conocer.
- Informar acerca de las características de los exámenes. Por ejemplo:
 - Los exámenes son sencillos y han sido elaborados sin términos técnicos o palabras difíciles, pero, si lo consideran necesario, podrán consultar un diccionario para aclarar sus dudas sobre el significado de algunas palabras.
 - Los exámenes vienen en cuadernillos con una serie de preguntas. Algunas deberán responderlas en el mismo cuadernillo y otras en las hojas de respuestas que vienen aparte.
 - Los exámenes incluyen distintos tipos de preguntas: abiertas y cerradas.

Las preguntas abiertas han sido planteadas de tal manera que permiten la libre expresión de las opiniones, por lo que al contestar pueden utilizar sus propias palabras.

Por ejemplo:

•	¿Qué opinas sobre la virginidad femenina?
•	
•	
•	

Las preguntas **cerradas** son de diferentes tipos:

Opción múltiple: presentan diversas alternativas para responder, pero están seleccionadas de tal manera que sólo una es la correcta. Ejemplo:

¿Cuál es la unidad de longitud del Sistema Métrico Decimal que es utilizada internacionalmente por los científicos?
a) decilitro
b) hectolitro
c) libra
d) metro

Relación de columnas: para dar respuesta hay que relacionar las columnas; por ejemplo:

Relacione las capitales de los estados con la entidad federativa correspondiente.	
a) Xalapa	() Tamaulipas
b) Villahermosa	() Veracruz
c) Ciudad Victoria	() Nuevo León
d) Monterrey	() Tabasco

Reflexiona con las personas sobre estos ejemplos. Practica algunas preguntas parecidas y aclara las dudas.

Si la persona reprueba, platica con ella; trata de identificar los aspectos que le resultaron difíciles y refuézalos durante las asesorías.

Anímalas para continuar los estudios y explícale que puede presentar el examen todas las veces que sea necesario hasta que lo acredite.

Ahora veamos qué es la certificación.

Actividad 32 La certificación

Cuando una persona acredita los módulos para cada nivel educativo, primaria o secundaria, se le entregará un certificado oficial. Esto es lo que conocemos como certificación.



En la Sección Evaluación, acreditación y certificación en el MEVyT, lee el apartado titulado "Certificación".

¿Cuántos módulos y de qué tipo deben acreditar las personas para obtener su certificado de primaria?

¿Cuántos módulos y de qué tipo deben acreditar las personas para obtener su certificado de secundaria?

¿Qué documentación debe presentar la persona para obtener su certificado?

¡No olvides que la acreditación y la certificación son la culminación del proceso de aprendizaje de las personas, y no la finalidad de tu labor como asesor!

Con estos elementos terminamos la Unidad 4. Te invitamos a revisar el apartado "Recordemos lo aprendido".

¡Buena suerte!





Recordemos lo aprendido



Autoevaluación completa

- ◆ Revisa lo que has aprendido en esta unidad. Responde las siguientes preguntas.

Escribe un texto en donde expliques a las personas jóvenes y adultas cuál es tu papel como asesor o asesora y cómo puedes apoyarlas.

- ◆ Completa las ideas que se presentan a continuación. Si tienes dudas, consulta nuevamente tu libro.

Mis principales tareas como asesor son:

Los momentos que debo considerar para preparar la asesoría son:

◆ **Explica cómo resolverías las siguientes situaciones.**

La mayor parte de las personas avanzaron en su casa más de lo acordado, y las actividades colectivas que tú habías preparado ya no pueden realizarse.

Después de cuatro sesiones de ausencia, se presentan nuevamente tres personas. ¿Qué harías para integrarlas al Círculo de estudio otra vez?

En tu grupo existe una persona que no participa en los intercambios colectivos. ¿Qué harías para motivar su participación?

◆ **Contesta las preguntas.**

¿Cuál es la mejor manera de reponder las preguntas de las personas?

•	
•	
•	

¿Qué harías para realimentar el aprendizaje de las personas?

•	
•	
•	

¿Cómo acompañarías y realimentarías a una persona en la atención personalizada?

•	
•	
•	



- ◆ Anota la información que le proporcionarías a una persona de tu Círculo de estudio cuando vaya a presentar por primera vez un examen final.

- ◆ De acuerdo con tus respuestas anteriores, responde lo siguiente.

¿Qué fue lo que más te gustó de esta unidad?, ¿para qué crees que te puede servir lo que aprendiste?, ¿qué cambios recomiendas para mejorarla?

¿Los aprendizajes que obtuviste en esta unidad son útiles para ti como persona?

	Sí <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>
--	--------------------------	--------------------------

¿En qué aspectos de tu vida personal podrías aplicarlos?

Realimentación. Unidad 4

Compara tus respuestas con la información siguiente. Si tienes dudas, revisa nuevamente el contenido de este apartado.

Tus respuestas pueden ser semejantes a lo que aquí se presenta:

Tu papel como asesor consiste en ser un facilitador del aprendizaje. Tu participación se centra en orientar, coordinar y organizar el trabajo de las personas para que su aprendizaje sea más sencillo. Esto se logra fomentando su participación, reflexión, diálogo, sistematización y la construcción de aprendizajes a partir de sus saberes y experiencias.

Las respuestas relacionadas con las tareas del asesor tienen que ver con tres momentos: *antes, durante y después* de la atención educativa.

Antes. Promover la educación de jóvenes y adultos; incorporar y registrar a las personas, así como integrar los círculos de estudio.

Durante. Preparar la asesoría y favorecer un ambiente adecuado; acompañar y realimentar a las personas en su aprendizaje. Evaluar el aprendizaje continuamente durante la evaluación formativa.

Después. Evaluar el aprendizaje (evaluación final). Informar y apoyar a las personas sobre las características, requisitos y recomendaciones para presentar sus exámenes finales.

Los momentos que se consideran para preparar la asesoría son:

Inicio. Se aprovecha para romper el hielo, propiciar la integración al grupo y a la sesión. Sirve para interesarse por las cuestiones personales de los participantes: problemas y dudas pendientes. Ayuda a reconocer qué temas han trabajado y permite motivarlos a estudiar e integrar en subgrupos.

Desarrollo. En esta parte se realiza el conjunto de actividades centrales de la sesión, promoviendo el trabajo individual, colectivo y grupal para que las personas avancen en el estudio de sus módulos e intercambien experiencias; con esto se favorece el aprendizaje y la construcción de conocimientos.

Cierre. En este momento se propicia que las personas reflexionen y concluyan sobre los aprendizajes logrados y su utilidad en la vida diaria. Se establecen compromisos para seguir avanzando en su estudio.

Cuando se te presenten diferentes situaciones o imprevistos, recuerda que tu labor en la asesoría es la de coordinar, apoyar y orientar a las personas jóvenes y adultas en su estudio, propiciando un ambiente favorable de trabajo, sin forzar situaciones y respetando el ritmo de estudio y la adaptación de cada participante.

Es conveniente no darles las respuestas a sus preguntas, sino motivarlos a que ellos las encuentren. Promueve, además, la participación grupal y la investigación.

Reconoce sus avances y logros. En el caso de las asesorías individuales, comparte con la persona joven o adulta sus opiniones y motívala a que también consulte las actividades por realizar con familiares, amigos o compañeros de trabajo, si es el caso.

No olvides orientar a las personas cuando vayan a presentar sus exámenes finales. Asegúrate primeramente de que hayan contestado adecuadamente los módulos.

Recomiéndales que se presenten en el lugar del examen minutos antes de la hora indicada. Recuérdales que deben acudir con su paquete completo para que les revisen sus evidencias, porque de lo contrario, no podrán presentarlo. Indícales que atiendan todos los señalamientos que les haga el aplicador y que lean con cuidado cada una de las preguntas.



Glosario de términos

Descripción de conceptos del MEVyT

actitudes. Comportamientos o estados de ánimo que son parte de nuestra personalidad y tienen que ver con lo que pensamos (componente intelectual), o lo que sentimos (componente emocional), y que nos lleva a actuar o comportarnos de determinada forma.

aprendizaje. Proceso de construcción e integración de conocimientos en el que interviene la experiencia de las personas, la confrontación con nuevos conocimientos y la aplicación de estos.

aprendizaje significativo. Proceso por el cual las personas organizamos los contenidos y la información,

construyendo nuevos conocimientos con un sentido o significado para nosotros, ya que se relacionan con nuestras propias experiencias y saberes. El aprendizaje significativo se construye también con otras personas y en contextos específicos.

capacidad. Se refiere a la potencialidad de desarrollo del sujeto en una situación determinada.

competencia. Capacidad de las personas jóvenes y adultas para integrar los conocimientos, habilidades, aptitudes, actitudes y valores requeridos para responder y actuar satisfactoriamente en los diferentes ámbitos de su vida.



competencias generales del MEVYT.

Comunicación, solución de problemas, razonamiento y participación.

conocimientos. Podemos entenderlos como la construcción y sistematización de los contenidos informativos que recibimos las personas en el proceso educativo y en la vida.

contenidos. Es información que se traduce o expresa en situaciones de aprendizaje estructuradas en torno a problemas y situaciones reales.

contexto. Medio que rodea a un individuo y que influye íntimamente en él. Es la interacción del medio y el individuo. El contexto puede ser el más cercano o familiar, laboral, comunitario o el más amplio: social, histórico, económico, político (a nivel regional, nacional o internacional).

educación con personas jóvenes y adultas.

Es el proceso mediante el cual las personas jóvenes y adultas, en grupo o de manera individual reconocen, fortalecen y construyen nuevos conocimientos, aprenden y desarrollan competencias que les permiten explicar diversos fenómenos, solucionar problemas y actuar en diversas situaciones de su vida y en diferentes medios o contextos.

experiencias. Se refiere al saber individual, producto de diversas situaciones vividas.

habilidades. Son capacidades que adquirimos y desarrollamos para responder a los diversos requerimientos del medio en el que vivimos, como pueden ser nuestras aptitudes para construir nuevos conocimientos, solucionar problemas, etcétera.

necesidades de aprendizaje. Las necesidades básicas de aprendizaje también son comunes a todas las personas y se consideran las herramientas esenciales para seguir aprendiendo durante toda la vida.

saberes. Conocimientos obtenidos de manera práctica, basados en la experiencia social y transmitidos culturalmente hacia las personas, de forma oral e informal en diferentes medios o contextos.

valores. De una forma sencilla, podemos entender los valores como las ideas sobre lo que se cree estimable o deseable. Cada sociedad establece sus propios valores. Algunos de éstos son la libertad, la justicia, el respeto, la tolerancia, la igualdad y la solidaridad.

Sección

Acreditación, evaluación y certificación en el MEVYT



La Hoja de identificación de intereses educativos

Esta es una guía para registrar la información sobre los estudios previos de las personas y sus intereses educativos. También indica el momento de darles a conocer en qué consiste el MEVYT, los módulos que se pueden estudiar y los documentos requeridos para su incorporación. Con base en ello la persona joven o adulta puede decidir qué estudiar.

Los datos que se requieren en la Hoja de identificación de intereses educativos pueden ser registrados por la persona entrevistada, o bien por quien realiza la entrevista; puedes ser tú el responsable del Punto de encuentro o el técnico docente.

Al terminar la pregunta 10 se deberá hacer un corte para proporcionar información sobre el MEVYT. Procura ser breve y claro y utiliza un lenguaje sencillo. Puedes apoyarte en la estructura curricular ubicada en la parte posterior de este mismo formato o en tu pliego de esquema curricular.

Al concluir la explicación, la persona debe contar con los datos necesarios para construir su ruta de aprendizaje y elegir los módulos que va a empezar a estudiar.

Al final le deberás informar acerca de los documentos que debe presentar para su inscripción (acta de nacimiento o documento alterno, carta compromiso firmada). En caso de incorporarse al nivel avanzado, solicita el certificado de primaria e indica el lugar donde debe inscribirse. Lo más recomendable es que toda esta información se la des por escrito.

El Registro del educando

En este formato se anotan los datos generales de las personas (edad, sexo, ocupación, domicilio y antecedentes escolares), la documentación entregada por las personas y el título del o los módulos con los que iniciará su proceso educativo.

Estos datos posteriormente se registrarán en el Sistema de Acreditación y Seguimiento Automatizado (SASA) para elaborar boletas, constancias y certificados.

Las tablas de sustitución para primaria y secundaria

Propósitos

- Posibilitan a las personas jóvenes y adultas acreditar módulos presentando documentos oficiales (boletas, certificados) con grados completos aprobados.
- Permiten establecer sustituciones entre grados del sistema escolarizado y el MEVYT.
- Permiten ubicar a las personas con antecedentes del sistema escolarizado de acuerdo con los siguientes criterios:
 - Primaria incompleta: en los niveles inicial e intermedio
 - Secundaria incompleta: en el nivel avanzado

Tablas de sustitución para primaria

Si presenta boletas de grado de primaria	Sustituye en el MEVYT	Módulos por estudiar en el MEVYT para certificar primaria
Primero y segundo	Nada	Todos
Tercero	<i>La palabra</i> <i>Para empezar</i> <i>Matemáticas para empezar</i>	<i>Leer y escribir</i> <i>Vamos a conocernos</i> <i>Los números</i> <i>Saber leer</i> <i>Cuentas útiles</i> <i>Figuras y medidas</i> <i>Vivamos mejor</i> <i>Dos diversificados</i>
Cuarto	<i>La palabra</i> <i>Para empezar</i> <i>Leer y escribir</i> <i>Matemáticas para empezar</i> <i>Los números</i> <i>Vamos a conocernos</i> <i>Diversificado</i>	<i>Saber leer</i> <i>Cuentas útiles</i> <i>Figuras y medidas</i> <i>Vivamos mejor</i> <i>Diversificado</i>
Quinto	<i>La palabra</i> <i>Para empezar</i> <i>Leer y escribir</i> <i>Matemáticas para empezar</i> <i>Los números</i> <i>Cuentas útiles</i> <i>Vamos a conocernos</i> <i>Saber leer</i> <i>Diversificado</i>	<i>Figuras y medidas</i> <i>Vivamos mejor</i> <i>Diversificado</i>

Tablas de sustitución para secundaria

Si presenta boletas de grado de secundaria	Sustituye en el MEVYT	Módulos por estudiar en el MEVYT para certificar secundaria
Primero	<i>Hablando se entiende la gente</i> <i>Información y gráficas</i> Dos diversificados	<i>Vamos a escribir</i> <i>Para seguir aprendiendo</i> <i>Fracciones y porcentajes</i> <i>Operaciones avanzadas</i> <i>Nuestro planeta, la Tierra</i> <i>México, nuestro hogar</i> Dos diversificados
Primero y segundo	<i>Hablando se entiende la gente</i> <i>Información y gráficas</i> <i>¡Vamos a escribir!</i> <i>Fracciones y porcentajes</i> Cuatro diversificados	<i>Para seguir aprendiendo</i> <i>Operaciones avanzadas</i> <i>Nuestro planeta, la Tierra</i> <i>México, nuestro hogar</i>

Normatividad relacionada con la aplicación de las tablas de sustitución

- Se aplican por única vez cuando las personas se incorporan al Instituto y tienen antecedentes escolares.
- Deberán ejecutarse dentro de los primeros 45 días a partir de que la persona se incorpora al INEA y antes de presentar el examen diagnóstico, si así lo decide la persona, o antes de cualquier examen final.
- Si las personas presentan documentos de antecedentes escolares, primero se aplicará la tabla de sustitución y después el examen diagnóstico.
- Los módulos acreditados por las tablas de sustitución se registran sin calificación.
- Una vez presentado el examen diagnóstico no se podrán aplicar las tablas de sustitución.

El examen diagnóstico

Consiste en una serie de preguntas que evalúan las habilidades, los conocimientos, los saberes y las experiencias de una persona y que son necesarias para cubrir los criterios de la educación básica.

Propósitos

- Reconocer habilidades y conocimientos.
- Evaluar las competencias previas en cinco sesiones de exámenes para acreditar módulos.
- Ubicar a las personas en grupos o círculos de estudio a partir de sus habilidades y conocimientos demostrados.
- Concluir un nivel educativo y obtener su certificado.
- Por lo tanto, la presentación del examen diagnóstico es importante porque permite concluir y certificar un nivel educativo o, en caso de no aprobarlo, avanzar en módulos que no hayan sido acreditados mediante tablas de sustitución.

La estructura del examen diagnóstico

Sesión	Módulos del MEVYT	Nivel educativo que evalúa
Primera (ED1)	<i>La palabra</i> <i>Para empezar</i> <i>Matemáticas para empezar</i>	Inicial de la primaria <i>Lengua y comunicación</i> <i>Matemáticas</i>
Segunda (ED2)	<i>Leer y escribir</i> <i>Saber leer</i> <i>Vivamos mejor</i> Diversificado 1 (DIV1)	Primaria en: <i>Lengua y comunicación</i> <i>Ciencias</i>

Tercera (ED3)	<i>Los números</i> <i>Cuentas útiles</i> <i>Figuras y medidas</i> <i>Vamos a conocernos</i> Diversificado 2 (DIV2)	Primaria en: <i>Matemáticas</i> <i>Ciencias</i>
Cuarta (ED4)	<i>Para seguir aprendiendo</i> <i>Vamos a escribir</i> <i>Hablando se entiende la gente</i> <i>Nuestro planeta, la Tierra</i> Diversificados 1 y 2 (DIV1 y DIV2)	Secundaria en: <i>Lengua y comunicación</i> <i>Ciencias</i>
Quinta (ED5)	<i>Fracciones y porcentajes</i> <i>Información y gráficas</i> <i>Operaciones avanzadas</i> <i>México, nuestro hogar</i> Diversificados 3 y 4 (DIV3 y DIV4)	Secundaria en: <i>Matemáticas</i> <i>Ciencias</i>

Normatividad que se relaciona con el examen diagnóstico

- A los adultos que soliciten acreditar sus conocimientos en los IEEA y delegaciones del INEA se les debe proporcionar la información necesaria para presentarlo durante la entrevista inicial.
- Se aplica por única vez cuando las personas se incorporan al INEA y sólo si saben leer y escribir.
- Deberá aplicarse dentro de los primeros 45 días a partir de que la persona se incorpore y antes de presentar cualquier examen final.
- La aplicación del examen diagnóstico es opcional.
- Las personas que no cuenten con documentos escolares, o sólo con boletas de 1º o 2º de primaria, pero que sepan leer y escribir, y deseen realizar el examen diagnóstico deberán presentar la primera sesión y sólo podrán continuar las siguientes sesiones si la acreditan.
- Las personas que presenten boletas de grados completos aprobados tendrán la opción de presentar el examen diagnóstico de acuerdo con la siguiente tabla:



Boletas con grados completos aprobados	Sesión de examen diagnóstico por presentar
Primero y segundo de primaria	Primera sesión
Tercero, cuarto y quinto de primaria	Segunda y/o tercera sesiones
Certificado de primaria y/o boletas de primero y segundo de secundaria	Cuarta y/o quinta sesiones

- Si la persona va a presentar examen diagnóstico, solicítalo a la brevedad. Si presenta la primera sesión, debes estar al pendiente de los resultados para que, si lo aprueba, pueda presentar la segunda y tercera sesiones.
- En caso de presentar la segunda sesión, no necesita acreditar todos los módulos para poder presentar la tercera; lo mismo se aplica en los casos de la cuarta y quinta sesiones.
- A las personas que exhiban boletas de tercero de primaria se les acreditarán, sin calificación, los módulos que se evalúan en la primera sesión y podrán presentar el examen diagnóstico desde la segunda sesión.
- Aquellas personas con certificado de primaria y/o boletas de algún grado de secundaria presentan la cuarta y/o quinta sesiones.



- Los niños y jóvenes de 10-14 años que saben leer y escribir, pero no cuentan con antecedentes escolares sólo tienen derecho a presentar, si es su deseo, la primera sesión del examen diagnóstico para acreditar la fase I en su conjunto.
- La aplicación de exámenes diagnóstico debe llevarse a cabo por aplicadores o coordinadores de aplicación.

Tema 2 La evaluación formativa

Como ya dijimos, la evaluación formativa se encuentra a lo largo del desarrollo de todos los contenidos de cada módulo. Sin embargo, también hay instrumentos específicos para realizarla; éstos son:

- Las actividades y ejercicios de autoevaluación
- La Hoja de avances

Las actividades y ejercicios de autoevaluación se pueden identificar en los módulos con diversos nombres: “Recordemos lo aprendido”, “¿Qué aprendí y para qué me sirve?” y “Autoevaluación”.

Estos apartados normalmente se encuentran al final de cada unidad y al término de cada libro.

En esos espacios, la persona reflexiona sobre lo que aprendió en la unidad y decide, con el apoyo del asesor o asesora, si avanza en el estudio del módulo o se detiene a repasar algún tema.

La **Hoja de avances** se encuentra generalmente al final del Libro del adulto y, en algunos casos, se llama **Registro de avance**.

Cada vez que una persona termina una unidad del módulo tienes el compromiso y la responsabilidad de registrar y firmar en esta **Hoja de avances** sus resultados, no sin antes haber revisado con ella las actividades y ejercicios, y comentarlos.

Tema 3 La evaluación final

Para realizarla, se cuenta con los siguientes instrumentos:

- Hoja de avances por módulo
- Hoja de registro de evidencias
- Exámenes finales

La Hoja de avances

Es la que se utiliza durante la evaluación formativa; la que tú como asesor o asesora debes requisitar y firmar con el fin de avalar que la persona está preparada para presentar un examen final.

Tu responsabilidad y honestidad en esta actividad son fundamentales, ya que es el instrumento avalado por ti y es un requisito para que a la persona se le permita presentar el examen final.

La Hoja de registro de evidencias

Es un formato que contiene una lista con las actividades más importantes para los fines educativos de cada módulo; en éste, el aplicador de exámenes registrará si dichas actividades se realizaron o no después de revisarlas en el paquete modular de las personas (revisión de evidencias). El resultado de esta revisión se registrará en el SASA.

Al presentar completas las **evidencias** (actividades del paquete modular) se le otorgará a la persona **un punto adicional**, siempre y cuando acredite el módulo.

Normatividad relacionada con la revisión de evidencias y aplicación de exámenes

El aplicador tiene como tareas:

- Revisar que la Hoja de avances esté firmada por el asesor o técnico docente, en el caso de los estudiantes libres.
- Verificar si las evidencias ya fueron revisadas previamente por otro aplicador.
- Revisar que en el Libro del adulto, Cuaderno de trabajo u otros materiales coincida la letra; de ser así, revisar las evidencias, en caso contrario, devolver el paquete modular a la persona y no permitirles presentar el examen.
- Verificar de manera ágil que las actividades que se indican en la Hoja de registro de evidencias se hayan realizado en el libro.
- Anotar y contabilizar en la Hoja de registro de evidencias el total de actividades realizadas y, considerando el criterio establecido, registrarlas completas o incompletas, según sea el caso.

Para el la acreditación del módulo *La palabra*, del MEVYT Hispanohablante, son válidos diferentes tipos de evidencias de proceso, en virtud de que se aceptan diversos métodos de alfabetización y las evidencias deben ajustarse al método particular, que puede provenir de terceros. Los exámenes finales que se aplican para este caso deben ser los de elaboración y aplicación nacionales.

Si el resultado de las evidencias es completo:

- Anotar su nombre, firma, fecha y sede en la primera hoja del Libro del adulto o Cuaderno de trabajo.
- Desprender la Hoja de avances para entregarla a la Coordinación de zona.
- Entregar el examen correspondiente a la persona y seguir con el procedimiento ordinario de aplicación de exámenes.

Si el resultado de las evidencias es incompleto debes:

- Indicar a la persona que debe concluir los ejercicios faltantes del módulo y recomendarle que presente evidencias en una aplicación posterior.
- No entregar el examen.
- Por ningún motivo desprender la Hoja de avances.

Los exámenes finales

Presentar los exámenes es requisito para la acreditación de los módulos básicos y diversificados.

- Los exámenes finales son instrumentos de aplicación nacional.
- Se integran por reactivos basados en competencias. Contienen preguntas abiertas, de opinión, de opción múltiple, de reflexión y de comprensión de un texto, entre otras, que se contestan en hojas de respuestas o en un cuadernillo.

Normatividad relacionada con los exámenes finales

Para sustentar cualquier examen final, se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Presentar la credencial del Instituto o Delegación del INEA, o alguna identificación con fotografía.
- Presentar el paquete modular completo (con los ejercicios resueltos y contestados).
- Entregar la Hoja de avances debidamente requisitada y firmada por el asesor.
- Que el resultado de la revisión de evidencias sea completo.
- Los responsables de las aplicaciones de examen serán únicamente los aplicadores o coordinadores de aplicación designados por la Coordinación de zona.
- En el caso de que una persona no apruebe el examen, no será necesario revisar nuevamente las evidencias. Sólo se verificará que la página de inicio de su Libro del adulto o Cuaderno de trabajo tenga fecha de la aplicación anterior, así como el nombre y firma del aplicador que revisó previamente.

- Cuando se acrediten los siete módulos básicos del nivel intermedio, se acreditarán sin calificación los tres módulos del nivel inicial o aquellos que no estuvieran acreditados.
- Se acreditará sin calificación el módulo *La palabra* cuando se acredite un módulo básico del nivel intermedio.
- Ninguna figura operativa o institucional le recogerá a la persona el material del módulo, con excepción de la Hoja de avances, una vez que el aplicador haya verificado que las evidencias estén completas.
- Los exámenes se solicitarán de acuerdo con los procedimientos establecidos.
- La calificación de cada módulo es numérica y se considera para el promedio del certificado.
- Al aprobar un módulo, se entrega el informe de calificaciones o constancia a solicitud de la persona.

Normas específicas para la educación en línea

Los educandos se podrán registrar en las plazas comunitarias.

Podrán estudiar los módulos o cursos en disco compacto, en internet o en la modalidad del MEVYT en línea con un asesor, que cubre la realimentación en la plataforma específica para ello. En todos estos casos se debe imprimir una Hoja de avances foliada a través del portal Conevyt, la cual tiene que ser avalada con la firma del asesor.

Los jóvenes o adultos pueden optar por la acreditación de los módulos del MEVYT mediante la Evaluación alternativa que se aplica en las plazas comunitarias. Éstas cuentan con conexión a internet para poder acceder al sistema de exámenes en línea, que se realiza mediante el llamado Sistema de aprendizaje en línea del INEA.

Previo a la presentación de los exámenes en línea es necesario que el adulto reciba una sesión o asesoría sobre el manejo del *mouse*, del navegador de internet y de la barra de desplazamiento, así como contar con una cuenta de correo electrónico Conevyt.



Una vez validada la personalidad del educando por parte del aplicador, se procede a la revisión de evidencias de aprendizaje conforme a la normatividad vigente.

Para la presentación de un examen en línea es necesario que el joven o el adulto porte su credencial del INEA o una identificación con fotografía y asista puntualmente a la aplicación del examen.

Los jóvenes o adultos que estudian el curso en línea deberán presentar la carpeta con todas las actividades del curso aceptadas por el asesor, para poder tener derecho al examen en línea. Si estudió en un disco compacto, se deberán imprimir las evidencias.

Los jóvenes y los adultos podrán presentar hasta cuatro exámenes finales por sesión, siempre y cuando no se utilice la misma clave de exámenes presentados anteriormente.

Los educandos que utilicen las modalidades electrónicas para el estudio de los módulos (MEVYT de libre acceso, MEVYT virtual o MEVYT en línea automatizado) deben presentar la Hoja de avances foliada para tener derecho a presentar examen, la cual estará firmada por el asesor, en su caso, el técnico docente o la persona designada en la Coordinación de zona. Es necesario que las coordinaciones de zona, con base en sus particularidades de conectividad, instrumenten el servicio de obtención de las hojas de avances foliadas, en la misma coordinación o en las plazas comunitarias de su ámbito.

Para las personas que trabajan los módulos como estudiantes libres también contará el punto adicional por evidencias.

Los módulos diversificados acreditados para el nivel intermedio (primaria) deberán ser diferentes a los acreditados en el nivel avanzado (secundaria).

Las personas jóvenes y adultas deberán mostrar nuevamente el Libro del adulto o Cuaderno de trabajo en donde el aplicador del examen anotó su nombre y firma de prueba no acreditada. Esto les valdrá para presentar nuevamente el examen.



Tema 4 La certificación

Normatividad relacionada con la emisión de constancias y certificados

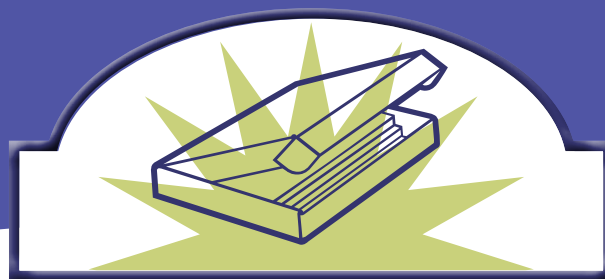
- Las constancias del MEVYT serán expedidas por la coordinación de zona únicamente a solicitud expresa de las personas jóvenes y adultas.
- Se considera que una persona concluyó el nivel inicial cuando acredita los tres módulos básicos de dicho nivel o que al menos uno haya sido por examen final.
- Las personas que desean obtener su certificado de primaria deben acreditar un total de 12 módulos (tres básicos del nivel inicial, siete básicos de nivel intermedio y dos diversificados).
- Las personas que desean obtener su certificado de secundaria deben acreditar un total de 12 módulos (ocho básicos del nivel avanzado y cuatro diversificados).
- En el caso de que una persona tenga acreditados más módulos diversificados de los requeridos para el certificado, se tomarán para el promedio aquellos que haya acreditado primero.
- El promedio general de aprovechamiento se obtendrá de los módulos que hayan sido acreditados mediante los exámenes presentados (diagnóstico o finales).
- Para emitir la constancia de alfabetización se deberá acreditar por lo menos un módulo de nivel inicial por examen final. La extensión de este documento es opcional.
- Para expedir el certificado de primaria, las personas deberán presentar lo siguiente: acta de nacimiento; una fotografía reciente, tamaño infantil, de frente con el rostro descubierto, en blanco y negro o color, y fondo claro (en caso de que la persona no proporcione la fotografía, ésta será tomada por personal de la Coordinación de zona).

Para emitir el certificado del nivel secundaria, la persona deberá presentar, además de los documentos anteriores, su certificado de primaria.

Para efectos de certificación, los cursos o talleres se consideran como módulos diversificados y sólo se aceptará uno para expedir el certificado de primaria y hasta tres para emitir el certificado de secundaria.

Notas

Notas



El asesor o la asesora voluntario es la persona que, como tú, ha decidido acompañar a un adulto en su esfuerzo por iniciar o continuar sus estudios.

El libro que tienes en tus manos forma parte del paquete de formación para el asesor del Modelo Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT) y fue elaborado para orientar tu quehacer educativo.

La operación con el MEVyT nos ha permitido reflexionar sobre nuestra práctica, recoger inquietudes y aprender de los errores.

En este libro encontrarás distintos ejercicios y actividades que te ayudarán a conocer el modelo educativo, pero sobre todo a reflexionar sobre tu quehacer, a compartir tu experiencia con otros asesores y construir de manera conjunta los mejores caminos para acompañar y apoyar a las personas en su aprendizaje.

¡Tu participación es lo más importante!

Gracias por tu colaboración

DISTRIBUCIÓN
GRATUITA

Este programa es público,
ajeno a cualquier partido
político. Queda prohibido
su uso para fines distintos
a los establecidos en el
programa.

